

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:266246-2013:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Urządzenia do monitorowania zanieczyszczeń
2013/S 153-266246**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie
ul. Bartycka 110A

Osoba do kontaktów: Joanna Piekutowska, Tadeusz Kosior

00-716 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 226510660

E-mail: warszawa@wios.warszawa.pl

Faks: +48 226510676

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.wios.warszawa.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: Jednostka budżetowa wchodząca w skład wojewódzkiej administracji zespolonej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Środowisko

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Przetarg nieograniczony (z dopuszczeniem ofert częściowych) na dostawę aparatury kontrolno-pomiarowej oraz sprzętu pomocniczego dla WIOŚ w Warszawie.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Miejsce docelowej dostawy i instalacji:

Zadanie 1: stacja monitoringowa Warszawa-Targówek,
Zadanie 2: stacje monitoringowe Żyrardów, Legionowo i Piastów,
Zadanie 3: siedziba Zamawiającego w Warszawie, ul. Bartycka 110 A, 00-716 Warszawa oraz 13 poborników
pyłu zlokalizowanych w woj. mazowieckim.

Lokalizacja poborników pyłu do zainstalowania systemu:

Lp. Miejscowość Ulica

1 Mława Ordona 14

2 Piastów Pułaskiego 6/8 MCZ

3 Piastów Pułaskiego 6/8 MCZ

4 Warszawa Anieli Krzywoń

5 Siedlce Konarskiego 11

6 Granica – Kampinos siedziba Kampinoskiego Parku Narodowego

7 Warszawa Kondratowicza 8

8 Płock Królowej Jadwigi 4

9 Otwock Brzozowa 2

10 Radom Hallera

11 Radom 25 Czerwca 70

12 Płock Królowej Jadwigi 4

13 Warszawa Tołstoja 2

Zadanie 4: 10 stacji monitoringu powietrza w woj. mazowieckim, zlokalizowanych zgodnie z poniższym
wykazem tabelarycznym:

Lokalizacja stacji monitoringu

L.p. Miejscowość Ulica

1 Granica – Kampinos siedziba Kampinoskiego Parku Narodowego

2 Legionowo Zegrzyńska 38

3 Piastów Pułaskiego 6/8

4 Płock Reja 28

5 Radom Tochtermana 1

6 Siedlce Konarskiego 11

7 Warszawa Kondratowicza 8

8 Warszawa Al. Niepodległości 227/233

9 Warszawa Wokalna 1

10 Żyrardów Roosevelta 2

Zadanie 5: siedziba Zamawiającego w Warszawie, ul. Bartycka 110 A, 00-716 Warszawa.

Kod NUTS PL12

II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów
(DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

1. Przedmiotem zamówienia jest 5 niezależnych dostaw aparatury kontrolno-pomiarowej oraz sprzętu
pomocniczego dla WIOŚ w Warszawie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w rozdziale II
SIWZ.

Zadanie 1. obejmuje dostawę fabrycznie nowego:

- analizatora tlenków azotu - sztuk 1, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w rozdziale II SIWZ.

Zadanie 2. obejmuje dostawę fabrycznie nowych:

- kalibratorów z generatorami powietrza zerowego – 3 zestawy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w rozdziale II SIWZ.

Zadanie 3. obejmuje dostawę:

- systemu kontroli pracy manualnych poborników pyłu – sztuk 1, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w rozdziale II SIWZ.

Zadanie 4. obejmuje dostawę fabrycznie nowych:

- zasilaczy UPS – sztuk/zestawów 10, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w rozdziale II SIWZ.

Zadanie 5. obejmuje dostawę fabrycznie nowej:

- wagi analitycznej – sztuk 1, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w rozdziale II SIWZ.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

38344000, 31682500, 38311000, 48000000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Obecne zamówienie obejmuje 5 zadań. Szczegółowy opis zawiera rozdział II SIWZ. WIOŚ w Warszawie realizował będzie jeszcze inne zamówienia na zakup aparatury kontrolno-pomiarowej w roku 2013, a podana poniżej szacunkowa wartość zamówienia uwzględnia również wartość tych zamówień.

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 219 512,20 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

w dniach: 60 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: Dostawa fabrycznie nowego analizatora tlenków azotu.

1) **Krótki opis**

Zamówienie obejmuje dostawę analizatora tlenków azotu - fabrycznie nowego, 1 sztuka z roku produkcji 2012/2013.

Analizator musi spełniać wymagania normy EN 14211.

Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

Analizator musi posiadać certyfikat potwierdzający wypełnienie wymagań normy EN 14211 przez oferowany analizator tlenków azotu, wydany przez laboratorium akredytowane na normę EN ISO/IEC 17025.

- W przypadku braku certyfikatu o którym mowa powyżej Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

Przez równoważność Zamawiający rozumie dostarczenie:

- certyfikatu oraz wniosków wraz z podsumowaniem raportu potwierdzające ekwiwalentność z metodą referencyjną zgodną z normą EN 14211 wydane przez laboratorium akredytowane na normę EN ISO/IEC 17025 i przeprowadzone zgodnie z przewodnikiem „Guide to the demonstration of equivalence of ambient air monitoring methods - Report by an EC Working group”,

- zatwierdzenie raportu o którym mowa powyżej przez właściwe organy i podmioty jednego z państw Unii Europejskiej, który został wyznaczony zgodnie z art. 3 Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/50/WE z dnia 21 maja 2008 r. w sprawie jakości powietrza i czystszej powietrza dla Europy do akceptacji systemów pomiarowych (metod, sprzętu, sieci i laboratoriów).

Analizator zostanie zainstalowany i uruchomiony na stacji monitoringu powietrza Warszawa- Targówek, ul. Kondratowicza 8.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Rozdział II SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

38344000, 31682500, 38311000, 48000000

3) **Wielkość lub zakres**

1 sztuka

Szacunkowa wartość bez VAT: 44 715,45 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

w dniach: 60 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia wynosi do 60 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 18 grudnia 2013 r.

Część nr: 2

Nazwa: Dostawa fabrycznie nowych kalibratorów z generatorami powietrza zerowego.

1) **Krótki opis**

Dostawa obejmuje 3 zestawy fabrycznie nowych kalibratorów z generatorami powietrza zerowego tego samego modelu i wersji z roku produkcji 2012/2013.

Urządzenia te mają działać jako zestaw kalibracyjny na stacjach monitoringu powietrza w województwie mazowieckim. Zestaw powinien umożliwiać wykonanie automatycznej i ręcznej kalibracji oraz regulacji Zero i Span w analizatorach SO₂, NO_x, O₃, C₆H₆, CO. Poszczególne etapy automatycznej sekwencji regulacji i kalibracji analizatorów i załączane w danej sekwencji podzespoły nie mogą wpływać między sobą na uzyskiwane wyniki

z poszczególnych punktów pomiarowych (m.in. generator ozonu powinien być załączony tylko podczas spanu ozonu).

Kalibratory zostaną zainstalowane i uruchomione na stacjach monitoringowych Żyrardów, ul. Roosevelta 2, Legionowo ul. Zegrzyńska 38 i Piastów ul. Pułaskiego 6/8.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Rozdział II SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

38344000, 31682500, 38311000, 48000000

3) **Wielkość lub zakres**

3 zestawy

Szacunkowa wartość bez VAT: 243 902,44 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
w dniach: 60 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia : 60 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 18 grudnia 2013 r.

Część nr: 3

Nazwa: System kontroli pracy manualnych poborników pyłu.

1) **Krótki opis**

System kontroli pracy manualnych poborników pyłu - 1 sztuka.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja i wdrożenie systemu kontroli manualnych poborników pyłu.

W skład Systemu kontroli pracy manualnych poborników pyłu (zwanego dalej Systemem Kontroli) wchodzi następujące elementy:

Oprogramowanie, które Wykonawca zainstaluje na serwerze Zamawiającego znajdującym się w jego siedzibie, (zwane dalej Systemem Centralnym)

Sprzęt i/lub oprogramowanie, które Wykonawca zainstaluje w pobornikach lub dataloggerach na stacjach monitoringu jakości powietrza, (zwanym dalej Systemem Transmisji Danych)

System Kontroli musi pozwalać na sprawdzenie czy w danym momencie pobornik pracuje prawidłowo, a także transmitować dane pomiarowe pozyskane z pobornika do Systemu Centralnego.

Zamówienie obejmuje podłączenie do Systemu Kontroli 13 poborników pyłu PM10/PM2,5 zlokalizowanych w województwie mazowieckim.

Ogólne parametry Systemu Kontroli

Dostęp do Systemu Kontroli musi być zapewniony poprzez stronę internetową (tzw. cienki klient) lub specjalny program kliencki, który musi działać na komputerach z zainstalowanym systemem operacyjnym Windows XP, Windows Vista, Windows 7 i Windows 8.

W przypadku użycia programu klienckiego licencja musi zezwalać na jego instalację na dowolnej liczbie komputerów.

Wszystkie części Systemu Centralnego muszą być zainstalowane na serwerze Zamawiającego z systemem operacyjnym Microsoft Windows Server 2003 for small Business Server SP2. Licencja musi zezwalać na przeniesienie systemu na inny komputer z podobnym systemem operacyjnym.

System Kontroli musi zapewniać aktualizowanie Systemu Centralnego, co określony czas (minimum raz na godzinę), danymi zbieranymi przez poszczególne poborniki, co najmniej o następujące dane: przepływ powietrza, temperatura powietrza atmosferycznego, ciśnienie powietrza atmosferycznego,

W ramach wdrażania wykonawca dostarczy i zamontuje w pobornikach wolnostojących odpowiedni System Transmisji Danych służący do transmisji danych z pobornika do Systemu Centralnego.

W pobornikach stojących w lub obok stacji pomiarowej dostawca zobowiązany jest do podłączenia pobornika do komputera, który jest już na stacji i zainstalowania odpowiedniego Systemu Transmisji Danych z pobornika do Systemu Centralnego. Jest to komputer

z systemem operacyjnym Windows XP PRO SP3 i modemem do transmisji danych.

Minimalne wymagania dla Systemu Centralnego:

Wykonawca dostarczy i zainstaluje oprogramowanie na wskazanym przez Zamawiającego serwerze.

Wykonawca musi przenieść licencje na Zamawiającego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Rozdział II SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

38344000, 31682500, 38311000, 48000000

- 3) **Wielkość lub zakres**
Szacunkowa wartość bez VAT: 40 650,41 PLN
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
w dniach: 60 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**
Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia : 60 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 18 grudnia 2013 r.

Część nr: 4

Nazwa: Dostawa fabrycznie nowych zasilaczy UPS.

- 1) **Krótki opis**
Zamówienie obejmuje dostawę fabrycznie nowych zasilaczy UPS – sztuk/zestawów 10.
W skład każdego zestawu wchodzi:
a) Zasilacz UPS (wraz z bateriami i oprogramowaniem),
b) Listwa zasilająca zarządzana przez LAN.
Miejsce dostawy i instalacji
Zestawy UPS zostaną zainstalowane i uruchomione na 10-ciu stacjach pomiarowych monitoringu środowiska w województwie mazowieckim.
Dopuszczamy następujące rozwiązania równoważne:
1. Dostarczenie dwóch identycznych zasilaczy UPS (stanowiących 1 zestaw), spełniających wymagania minimalne określone w SIWZ (za wyjątkiem mocy wyjściowej, która w tym przypadku nie może być niższa niż 2700 W dla każdego UPS) oraz listwy zasilającej zarządzanej przez LAN spełniającej wymagania opisane w punkcie IV Rozdziału II SIWZ dot. zad. 4 .
2. Dostarczenie jednego bądź dwóch identycznych zasilaczy UPS (o których mowa w ust. 1) bez listwy zasilającej zarządzanej przez LAN, spełniającego/spełniających wymagania minimalne określone w SIWZ i realizującego/realizujących jednocześnie funkcję listwy zasilającej zarządzanej przez LAN opisaną w punkcie IV Rozdziału II SIWZ dot. zad. 4.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Rozdział II SIWZ.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
38344000, 31682500, 38311000, 48000000
- 3) **Wielkość lub zakres**
10 sztuk/zestawów
Szacunkowa wartość bez VAT: 81 300,82 PLN
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
w dniach: 60 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**
Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia : do 60 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 18 grudnia 2013 r.

Część nr: 5

Nazwa: Dostawa fabrycznie nowej wagi analitycznej.

- 1) **Krótki opis**
Zamówienie obejmuje dostawę fabrycznie nowej wagi analitycznej - 1 sztuka.
Parametry techniczne:
Obciążenie maksymalne: max 6,1 g
Dokładność odczytu: $\leq 1\mu\text{g}$

Powtarzalność: $\leq \pm 0,25 \mu\text{g}$

Liniowość: $\leq \pm 5 \mu\text{g}$

Wymiary szalki: $\varnothing 50 \text{ mm}$

Czas stabilizacji: do 5 s

Komora ważenia - przystosowana do ważenia filtrów z optymalną redukcją efektu działania ładunków elektrostatycznych.

Kalibracja – wewnętrzna, automatyczna adiustacja isoCAL (w przypadku zmiany temperatury lub upływu określonego czasu)

Interface - RS 232.USB

Panel sterowania – odrębny moduł z wyświetlaczem.

Zostanie zainstalowana i uruchomiona w pokoju wagowym WIOŚ w Warszawie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Rozdział II SIWZ.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

38344000, 31682500, 38311000, 48000000

3) **Wielkość lub zakres**

1 sztuka

Szacunkowa wartość bez VAT: 48 780,49 PLN

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

w dniach: 60 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia: do 60 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 18 grudnia 2013 r.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Wymagania dotyczące wadium

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający żąda wniesienia wadium w następujących wysokościach:

a) Zadanie 1 - 1 000 PLN,

b) Zadanie 2 - 3 000 PLN,

c) Zadanie 3 - 900 PLN,

d) Zadanie 4 - 2 000 PLN,

e) Zadanie 5 - 1 100 PLN.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 r., Nr 42 poz. 275 ze zm.).

3. Wadium musi zostać wniesione na cały okres związania ofertą.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy

44 1010 1010 0038 5413 9120 0000 z dopiskiem: „Wadium - Dostawa aparatury, Zadanie nr”

5. Wadium w formie pieniężnej (przelew) musi zostać zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed wskazanym terminem składania ofert: (dzień, godzina, minuta składania ofert).
6. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego.
7. W przypadku wnoszenia wadium w postaci, o której mowa w ust. 6 Wykonawca winien przedłożyć dokument poręczenia lub gwarancji wystawiony przez właściwy podmiot zawierający informację o udzieleniu poręczenia/gwarancji zapłaty kwoty stanowiącej wadium w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Ww. dokument musi być ważny przez cały okres związania ofertą oraz zawierać nieodwołalne zobowiązanie podmiotu udzielającego poręczenia/gwarancji do bezwarunkowej wypłaty wadium, na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
8. Oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, a kopie dołączyć do oferty.
9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Pzp Zamawiający jest obowiązany zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie dla danego zadania. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca wniesie skuteczne zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż w dniu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 44 1010 1010 0038 5413 9120 0000.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonane, pozostałe 30 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, treść gwarancji/poręczenia musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego.

8. Z treści dokumentu poręczenia lub gwarancji winno wynikać, że jest nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego, z którego wynika, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązanie z umowy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Zapłata (w zakresie każdej z części zamówienia) dokonywana będzie jednorazowo z dołu
2. Należność za zrealizowanie przedmiotu zamówienia uregulowana zostanie przelewem z rachunku Zamawiającego nr 08 1010 1010 0038 5422 3000 0000 na rachunek wskazany przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego wraz z załączonym protokołem odbioru podpisanym ze strony Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń, ale nie później niż 30 grudnia 2013 r.
3. Podstawą do wystawienia faktury i zapłaty za nią będzie protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie całości przedmiotu zamówienia dołączony przez Wykonawcę do faktury i zaakceptowany bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego. Faktura bez protokołu nie będzie realizowana.
4. Za datę uregulowania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamówienie jest finansowane z dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
6. Wszelkie rozliczenia będą się odbywały wyłącznie w polskich złotych (PLN).

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku, wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: I. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zobowiązani są:

A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, w tym:

- 1) posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadać wiedzę i doświadczenie, tj. Wykonawca musi wykazać, że należycie wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie podobne (umowę) o wartości brutto co najmniej:
 - a) dla zadania 1- 13 000 PLN (przez zamówienia podobne rozumie się dostawy analizatorów do monitoringu powietrza);

- b) dla zadania 2 - 30 000 PLN (przez zamówienia podobne rozumie się dostawy kalibratorów z generatorami powietrza zerowego lub kalibratorów);
- c) dla zadania 3 - 10 000 PLN (przez zamówienia podobne z rozumie się dostawę i uruchomienie systemu kontroli pracy manualnych poborników pyłu);
- d) dla zadania 4 - 5 000 PLN (przez zamówienia podobne rozumie się dostawy zasilaczy UPS);
- e) dla zadania 5 - 20 000 PLN (przez zamówienia podobne rozumie się dostawy wag analitycznych).

3) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania warunków określonych w pkt. 2, 3 i 4.

B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.

2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego (o których mowa poniżej) na potwierdzenie spełnienia warunków udziału

w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania (art. 24 Pzp). Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, których żąda Zamawiający.

Z treści załączonych dokumentów winno wynikać jednoznacznie, iż wymagane warunki Wykonawca spełnił.

II. Dokumenty i oświadczenia, jakie należy złożyć w ofercie w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia wymagane przez zamawiającego

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w: I. ust. 1 litera A oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, o którym mowa w I. ust. 1 litera B Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące dokumenty:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.

2) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, których wzór stanowi Załącznik nr 1A i 1B do SIWZ.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument, którego wzór stanowi zał. 1A składa przynajmniej jeden Wykonawca a dokument, którego wzór stanowi zał. 1B, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokumenty te składa każdy z nich.

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.

7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.

8) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Poprzez określenie głównych dostaw zamawiający rozumie te zamówienia które spełniają wymaganie z I. ust 1 lit A) ppkt 2) Wykaz głównych dostaw powinien potwierdzać spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia określonego w I. ust 1 lit A) ppkt 2) .

Wykaz musi zawierać m.in.: wartość dostaw (brutto), opis przedmiotu (nazwę i krótki opis dostawy), daty wykonania dostaw (w układzie: dd-mm-rrrr), podanie podmiotu (na rzecz których dostawy zostały wykonane). Wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 2 do SIWZ. Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami są:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt a).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie dostaw, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów. Zamawiający informuje, iż do przedmiotowego postępowania ma zastosowanie § 9 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).

9) Złożona oferta na zadanie 1 powinna zawierać:

- dokumentację techniczną opisującą zasadę i technologię działania proponowanych przyrządów.
- Certyfikat oraz wnioski wraz z podsumowaniem raportu potwierdzające wypełnienie wymagań normy EN 14211 przez oferowany analizator tlenków azotu, wydane przez laboratorium akredytowane na normę EN ISO/IEC 17025.

Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

- W przypadku braku certyfikatu o którym mowa powyżej Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

Przez równoważność Zamawiający rozumie dostarczenie:

- certyfikatu oraz wniosków wraz z podsumowaniem raportu potwierdzające ekwiwalentność z metodą referencyjną zgodną z normą EN 14211 wydane przez laboratorium akredytowane na normę EN ISO/IEC 17025 i przeprowadzone zgodnie z przewodnikiem „Guide to the demonstration of equivalence of ambient air monitoring methods - Report by an EC Working group”
- zatwierdzenie raportu o którym mowa powyżej przez właściwe organy i podmioty jednego z państw Unii Europejskiej, który został wyznaczony zgodnie z art. 3 Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/50/

WE z dnia 21 maja 2008 r. w sprawie jakości powietrza i czystszej powietrza dla Europy do akceptacji systemów pomiarowych (metod, sprzętu, sieci i laboratoriów).

10) Złożona oferta na zadanie 2, 4,5 powinna zawierać:

- dokumentację techniczną opisującą zasadę i technologię działania proponowanych przyrządów.

11) Złożona oferta na zadanie 3 powinna zawierać:

- Opis działania proponowanego systemu kontroli.

Poza powyższe wymienionymi dokumentami i oświadczeniami Wykonawca złoży:

12) Wypełnioną tabelę Formularza cenowego zawartą w Opisie Przedmiotu Zamówienia w Rozdziale II SIWZ, oddzielnie dla każdego zadania na które składa wykonawca ofertę.

13) Wypełniony i podpisany formularz oferty (którego wzór zawarto w Rozdziale III SIWZ) wraz z zawartymi w nim oświadczeniami o:

- zapoznaniu ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązaniu do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych;
- akceptacji ogólnych warunków umowy i zobowiązaniu się – w przypadku wyboru oferty do zawarcia umowy na tych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- związaniu niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert;
- oferowaniu przedmiotu zamówienia zgodnego z Opiszem Przedmiotu Zamówienia zawartym w rozdz. II SIWZ;
- zdobyciu wszystkich koniecznych informacji potrzebnych do właściwego przygotowania oferty;
- ewentualnym korzystaniu z podwykonawców.

14) Dokumenty potwierdzające, że dokumentację przetargową podpisała osoba do tego umocowana (pełnomocnictwo – jeżeli podpisuje pełnomocnik oraz wpis do rejestru

z którego wynika kto jest upoważniony do reprezentacji). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub poświadczony notarialnie. Wpis do rejestru należy złożyć

w oryginale lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.

15) Wypełnioną i podpisaną informację o braku przynależności do grupy kapitałowej stanowiącą załącznik nr 3 do SIWZ. W razie przynależności przez Wykonawcę do grupy kapitałowej Wykonawca zobowiązany jest wraz z informacją przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.

24 ust. 2 pkt 5 Pzp. Zgodnie z treścią ww. przepisu z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

A) o których mowa w ust. 1 pkt 1, 3, 4, 6 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

B) o którym mowa w ust. 1 pkt 5 i 7, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy Pzp.

3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert z wyjątkiem dokumentów wskazanych w ust. 2 pkt A lit. b), które powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów o których mowa w ust. 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
8. Wymagane w ust. 1, dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r., poz. 231) za wyjątkiem oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2), pełnomocnictw (pełnomocnictwo można złożyć w formie kopii poświadczonych notarialnie), informacji i listy o przynależności do grupy kapitałowej oraz formularza oferty i formularza cenowego, które powinny być przedstawione w oryginale.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku powinien złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy pzp, którego wzór stanowi zał. 1A do SIWZ. Zamawiający oceni czy wykonawca spełni warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą "spełnia-nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, których żąda Zamawiający. Z treści załączonych dokumentów winno wynikać jednoznacznie iż wymagane warunki wykonawca spełnił.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy którzy wykażą odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, że spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca w celu potwierdzenia warunków powinien złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy pzp, którego wzór stanowi zał. 1A do SIWZ oraz wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Poprzez określenie głównych dostaw zamawiający rozumie te zamówienia które spełniają wymaganie wskazane w "minimalnym poziomie ewentualnie wymaganych standardów (patrz obok) . Wykaz głównych dostaw powinien potwierdzać spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia określonego w "minimalnym poziomie ewentualnie wymaganych standardów (patrz obok) .

Wykaz musi zawierać m.in.: wartość dostaw (brutto), opis przedmiotu (nazwę i krótki opis dostawy), daty wykonania dostaw (w układzie: dd-mm-rrrr), podanie podmiotu (na rzecz których dostawy zostały wykonane).

Wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 2 do SIWZ. Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami są:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt a).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie dostaw, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów. Zamawiający informuje, iż do przedmiotowego postępowania ma zastosowanie § 9 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).

Zamawiający oceni czy wykonawca spełni warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą "spełnia-nie spełnia" w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, których żąda Zamawiający. Z treści załączonych dokumentów winno wynikać jednoznacznie iż wymagane warunki wykonawca spełnił.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykażą odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, że spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) wiedzy i doświadczenia

Wykonawca w celu potwierdzenia warunku musi wykazać, że należycie wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie podobne (umowę) o wartości brutto co najmniej:

- a) dla zadania 1- 13 000 PLN (przez zamówienia podobne rozumie się dostawy analizatorów do monitoringu powietrza);
- b) dla zadania 2 - 30 000 PLN (przez zamówienia podobne rozumie się dostawy kalibratorów z generatorami powietrza zerowego lub kalibratorów);
- c) dla zadania 3 - 10 000 PLN (przez zamówienia podobne z rozumie się dostawę i uruchomienie systemu kontroli pracy manualnych poborników pyłu);
- d) dla zadania 4 - 5 000 PLN (przez zamówienia podobne rozumie się dostawy zasilaczy UPS);
- e) dla zadania 5 - 20 000 PLN (przez zamówienia podobne rozumie się dostawy wag analitycznych).

2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

2013 PN-UN-2

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 19.9.2013 - 09:30

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

19.9.2013 - 09:30

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 19.9.2013 - 10:00

Miejscowość:

Warszawa, siedziba Zamawiającego.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak

Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Otwarcie ofert jest jawne.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**

Zamówienie jest finansowane z dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

Termin zakończenia realizacji każdej z części zamówienia (każdego zadania): do 60 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 18 grudnia 2013 r.

Pozostałe wymagane do złożenia wraz z ofertą dokumenty wymieniono w sekcji III.2. niniejszego ogłoszenia.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17 a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: I.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.

II.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2.. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy pzp.

III.

1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
4. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej j, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

IV

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

V.

Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17 a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia: 7.8.2013