

Zamawiający :  
Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie  
ul. Bartycka 110A  
00-716 Warszawa

---

## **PRZETARG NIEOGRANICZONY**

---

---

**Przetarg nieograniczony na dostawę analizatorów ozonu dla Wojewódzkiego Inspektoratu  
Ochrony Środowiska w Warszawie**

### **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

Warszawa, dnia 13 sierpnia 2013 r.

**Zatwierdzam:**

MAZOWIECKI WOJEWODZKI  
INSPEKTOR OCHRONY ŚRODOWISKA

*Adam Ludwikowski*

## *SPIS TREŚCI*

### **ROZDZIAŁ I**

#### **INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW**

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
3. KRÓTKI OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
4. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA
5. PRZESŁANKI ORAZ WARUNKI DOKONANIA ZMIAN W ZAWARTEJ UMOWIE
6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPELNIENIA TYCH WARUNKÓW
7. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ W OFERCIE W CELU POTWIERDZENIA SPELNIENIA WYMAGANYCH WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POZOSTAŁE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO
8. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA
9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY I JEJ ZAWARTOŚĆ
10. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT
11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
12. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUTY DO ROZLICZEŃ MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ I OKREŚLANIA KURSU WALUT OBCYCH NA POTRZEBY OCENY SPELNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
15. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT
16. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT
17. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT
18. MODYFIKACJA I WYCOFANIE OFERTY
19. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ
20. OGŁOSZENIE WYNIKU PRZETARGU, ZAWARCIE UMOWY
21. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH
22. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW
23. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
24. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

### **ROZDZIAŁ II**

#### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **ROZDZIAŁ III**

#### **FORMULARZ OFERTY**

### **ROZDZIAŁ IV**

#### **OGÓLNE WARUNKI UMOWY**

#### **ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:**

- Załącznik nr 1:** A i B: Oświadczenie z art. 22 Pzp oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania z art. 24 Pzp.
- Załącznik nr 2:** Informacja o doświadczeniu zawodowym wykonawcy.
- Załącznik nr 3:** Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej.

**INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW**

**1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA W WARSZAWIE,  
UL. BARTYCKA 110 A, 00-716 WARSZAWA  
TEL. (22) 651-07-07, FAX. (22) 651-06-76.**

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie:  
**Przetargu nieograniczonego**  
na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „pzp” oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ww. ustawy oraz aktów wykonawczych.
3. Kwota wartości szacunkowej wszystkich zamówień na dostawę aparatury kontrolno-pomiarowej dla WIOŚ w Warszawie w roku 2013, w której mieści się zakup analizatorów ozonu, przekracza próg ustalony na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
6. Przedmiotem niniejszego postępowania **nie jest** zawarcie umowy ramowej.

**3. KRÓTKI OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa (zakup) fabrycznie nowych **analizatorów ozonu** – sztuk 3, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w rozdziale II SIWZ.

**Kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 38344000-8.**

**4. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji zamówienia:  
**Zamówienie powinno być zrealizowane do 60 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 18 grudnia 2013 r.**
2. Miejsce docelowej dostawy i instalacji:  
**Miejscem docelowej instalacji są stacje monitoringowe Warszawa-Ursynów, Legionowo i Piastów.**

## **5. PRZESŁANKI ORAZ WARUNKI DOKONANIA ZMIAN W ZAWARTEJ UMOWIE**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w umowie. Zmiana umowy dopuszczalna będzie w granicach dopuszczonych przez ustawę Prawo zamówień publicznych w art. 144 ust 1. Zamawiający przewiduje, iż zmiany umowy mogą zachodzić w przypadkach wskazanych w Ogólnych Warunkach Umowy.

## **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zobowiązani są:
  - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, w tym:
    1. posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
    2. posiadać wiedzę i doświadczenie, tj. Wykonawca musi wykazać, że należycie wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie podobne (umowę) o wartości brutto co najmniej 27 000 zł (przez zamówienia podobne rozumie się dostawy analizatorów do monitoringu powietrza),
    3. dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
    4. znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania warunków określonych w pkt. 2, 3 i 4.
  - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego (o których mowa w Rozdz. I pkt. 7 SIWZ) na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania (art. 24 Pzp). Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, których żąda Zamawiający w niniejszej SIWZ.  
Z treści załączonych dokumentów winno wynikać jednoznacznie, iż wymagane warunki Wykonawca spełnił.

**7. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ W OFERCIE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGANYCH WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POZOSTAŁE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdz. I pkt 6 ust 1 litera A oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - Rozdz. I pkt 6 ust 1 litera B Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące dokumenty:
  - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.
  - 2) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, których wzór stanowi Załącznik nr 1A i 1B do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument, którego wzór stanowi zał. 1A składa przynajmniej jeden Wykonawca a dokument, którego wzór stanowi zał. 1B, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
  - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.  
Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.
  - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.  
Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.
  - 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokumenty te składa każdy z nich.
  - 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.
  - 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.

- 8) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Poprzez określenie głównych dostaw zamawiający rozumie te zamówienia które spełniają wymaganie z Rozdziału I pkt 6 ust 1 lit A) ppkt 2) SIWZ. Wykaz głównych dostaw powinien potwierdzać spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia określonego w Rozdziale I pkt 6 ust 1 lit A) ppkt 2) SIWZ.

Wykaz musi zawierać m.in.: wartość dostaw (brutto), opis przedmiotu (nazwę i krótki opis dostawy), daty wykonania dostaw (w układzie: dd-mm-rrrr), podanie podmiotu (na rzecz których dostawy zostały wykonane).

Wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 2 do SIWZ. Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami są:

a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt a).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie dostaw, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Zamawiający informuje, iż do przedmiotowego postępowania ma zastosowanie § 9 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).

- 9) Złożona oferta powinna zawierać:

- dokumentację techniczną opisującą zasadę i technologię działania proponowanych przyrządów.
- Certyfikat oraz wnioski wraz z podsumowaniem raportu potwierdzające wypełnienie wymagań normy EN 14625 przez oferowane analizatory ozonu, wydane przez laboratorium akredytowane na normę EN ISO/IEC 17025.

**Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.**

- W przypadku braku certyfikatu o którym mowa powyżej Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Przez równoważność Zamawiający rozumie dostarczenie:
  - certyfikatu oraz wniosków wraz z podsumowaniem raportu potwierdzające ekwiwalentność z metodą referencyjną zgodną z normą EN 14625 wydane przez laboratorium akredytowane na normę EN ISO/IEC 17025 i przeprowadzone zgodnie z przewodnikiem „Guide to the demonstration of equivalence of ambient air monitoring methods - Report by an EC Working group”
  - zatwierdzenie raportu o którym mowa powyżej przez właściwe organy i podmioty jednego z państw Unii Europejskiej, który

został wyznaczony zgodnie z art. 3 Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/50/WE z dnia 21 maja 2008 r. w sprawie jakości powietrza i czystszej powietrza dla Europy do akceptacji systemów pomiarowych (metod, sprzętu, sieci i laboratoriów).

**Poza powyżej wymienionymi dokumentami i oświadczeniami Wykonawca złoży:**

- 10) Wypełnioną tabelę Formularza cenowego zawartą w Opisie Przedmiotu Zamówienia w Rozdziale II SIWZ.
  - 11) Wypełniony i podpisany formularz oferty, (którego wzór zawarto w Rozdziale III SIWZ) **wraz z zawartymi w nim oświadczeniami o:**
    - zapoznaniu ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązaniu do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych;
    - akceptacji ogólnych warunków umowy i zobowiązaniu się – w przypadku wyboru oferty do zawarcia umowy na tych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
    - związaniu niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert;
    - oferowaniu przedmiotu zamówienia zgodnego z Opisem Przedmiotu Zamówienia zawartym w rozdz. II SIWZ;
    - zdobyciu wszystkich koniecznych informacji potrzebnych do właściwego przygotowania oferty;
    - ewentualnym korzystaniu z podwykonawców.
  - 12) Dokumenty potwierdzające, że dokumentację przetargową podpisała osoba do tego upoważniona (pełnomocnictwo – jeżeli podpisuje pełnomocnik oraz wpis do rejestru, z którego wynika kto jest upoważniony do reprezentacji). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub poświadczony notarialnie. Wpis do rejestru należy złożyć w oryginale lub w formie kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.
  - 13) Wypełnioną i podpisaną informację o braku przynależności do grupy kapitałowej stanowiącą załącznik nr 3 do SIWZ. W razie przynależności przez Wykonawcę do grupy kapitałowej Wykonawca zobowiązany jest wraz z oświadczeniem przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp. Zgodnie z treścią ww. przepisu z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

- A) o których mowa w ust. 1 pkt 1, 3, 4, 6 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- B) o których mowa w ust. 1 pkt 5 i 7, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8, 10 i 11 ustawy Pzp.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert z wyjątkiem dokumentów wskazanych w ust. 2 pkt A lit. b), które powinny być wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
  4. W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8, 10 i 11 ustawy Pzp, wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
  5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.
  6. **Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**
  7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
  8. Wymagane w ust. 1, dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby, uprawnione od reprezentowania Wykonawcy zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r.,



poz. 231) za wyjątkiem oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2), pełnomocnictw (pełnomocnictwo można złożyć w formie kopii poświadczonych notarialnie), informacji i listy o przynależności do grupy kapitałowej oraz formularza oferty i formularza cenowego, które powinny być przedstawione w oryginale.

#### **8. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA**

##### **(SPÓLKI CYWILNE/KONSORCJA)**

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku, wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

#### **9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY I JEJ ZAWARTOŚĆ**

1. Oferta musi być napisana w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Zaleca się, aby oferta została napisana pismem maszynowym lub na komputerze.
2. Pożądane jest, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte lub zszyte oraz posiadały ponumerowane strony.
3. Oferta powinna m.in. zawierać:
  - cenę, nazwę i dokładny adres Wykonawcy,
  - dokumenty i oświadczenia wg punktu 7 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Wartość oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek od towarów i usług (VAT). Cena oferty jest ceną ryczałtową.
5. Oferta nie powinna zawierać zmian, opuszczeń lub dodatków z wyjątkiem tych, które są potrzebne do wypełnienia instrukcji Zamawiającego lub koniecznych dla poprawienia błędów popełnionych przez Wykonawcę, w tym przypadku takie poprawki winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Zamawiający nie uznaje oferty złożonej faksem.
7. Wymagany jest jeden egzemplarz oferty.
8. **Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań. Ewentualne upoważnienie innych osób do podpisania oferty wraz z załącznikami musi być dołączone do oferty (w oryginale) i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli. Dopuszczalna jest kopia poświadczona notarialnie.**
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
10. **Wykonawca może złożyć kopie wymaganych dokumentów (dot. dokumentów wymienionych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów - z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane) - w tym przypadku, muszą one być poświadczone na każdej zapisanej stronie, za zgodność z oryginałem przez osoby**

**upoważnione, o których mowa wyżej. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z pieczęcią imienną).**

11. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym cyframi i słownie w polskich złotych.
12. Wszelkie poprawki w treści oferty powinny zostać parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
13. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
15. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas jego oferty zostaną odrzucone.
16. Pisząc ofertę, należy posługiwać się dokładnymi i precyzyjnymi sformułowaniami z uwagi na fakt, że Zamawiającemu nie wolno czytać „między wierszami”, czy interpretować, a musi bazować jedynie na informacjach zawartych w ofercie.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. **Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.**
19. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie załączników odmiennych, pod warunkiem, że będą one identyczne, co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
20. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę, a oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
21. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

#### **10. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

Ocena ofert zostanie dokonana w dwóch etapach:

Etap I - sprawdzenie złożonych ofert w zakresie zgodności z ustawą Prawo zamówień publicznych i wymogami określonymi w SIWZ.

Etap II - oferty ważne, niepodlegające odrzuceniu, będą oceniane wg następujących kryteriów:

- 1) cena oferty – znaczenie **100%**, co odpowiada 100 punktom.

Cena oferty to cena brutto obliczona w następujący sposób:

**Cena brutto = cena netto + należny podatek VAT**

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

**Cenę oferty należy ująć w formularzu ofertowym podając ją cyframi i słownie.**

Punkty za cenę oferty (wskaźnik  $K_c$ ) będą przyznawane wg wzoru:

$$K_c = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

*Cena najniższa* - to najniższa cena oferty, spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu.

*Cena badana* - to cena ocenianej oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej dokumentacji i zdobyła największą ilość punktów.

#### **11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Ilekcroć w postępowaniu jest mowa o cenie należy przez to rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący (Zamawiający) jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za zrealizowanie całości przedmiotu zamówienia; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Cena powinna uwzględniać ponadto wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

#### **12. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUTY DO ROZLICZEŃ MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ I OKREŚLANIA KURSU WALUT OBCYCH NA POTRZEBY OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym cyframi i słownie w polskich złotych.
2. Przy określaniu wartości zamówienia w wykazie wykonanych dostaw należy przyjąć w przypadku realizacji zamówienia w walucie obcej średni kurs NBP tej waluty na dzień ogłoszenia postępowania i w wykazie zawrzeć wartość w PLN.

#### **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Składający ofertę jest nią związany przez okres **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **1200,00 zł**.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 r., Nr 42 poz. 275 ze zm.).
3. Wadium musi zostać wniesione na cały okres związania ofertą.
  4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy 44 1010 1010 0038 5413 9120 0000 z dopiskiem: „**Wadium - dostawa analizatorów ozonu**”.
  5. Wadium w formie pieniężnej (przelew) musi zostać zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed wskazanym terminem składania ofert: (dzień, godzina, minuta składania ofert).
  6. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego.
  7. W przypadku wnoszenia wadium w postaci, o której mowa w ust. 6 Wykonawca winien przedłożyć dokument poręczenia lub gwarancji wystawiony przez właściwy podmiot zawierający informację o udzieleniu poręczenia/gwarancji zapłaty kwoty stanowiącej wadium w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Ww. dokument musi być ważny przez cały okres związania ofertą określony w niniejszej SIWZ oraz zawierać nieodwołalne zobowiązanie podmiotu udzielającego poręczenia/gwarancji do bezwarunkowej wypłaty wadium, na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
  8. Oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, a kopie dołączyć do oferty.
  9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Pzp Zamawiający jest obowiązany zatrzymać wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

#### **15. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zabezpieczającej jej nienaruszalność, oznaczonej w następujący sposób:

„Oferta: **Przetarg nieograniczony na dostawę analizatorów ozonu dla Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie**”.

Nie otwierać przed **25.09.2013 r., godz. 10:00.**

- a) nazwa i adres Wykonawcy,
- b) nazwa i adres Zamawiającego.

2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, ul. Bartycka 110A, w recepcji, w terminie do dnia **25.09.2013 r., godz. 9:30.**

Liczy się data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data stempla pocztowego.

#### **16. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi **25.09.2013 r., godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, ul. Bartycka 110A.

#### **17. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT**

1. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Przed przystąpieniem do otwierania ofert Zamawiający poinformuje obecnych o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie tego zamówienia. Firma (nazwa) i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także cena oferty, ogłaszane są osobom obecnym oraz niezwłocznie odnotowywane w protokole postępowania. Informacje te doręcza się Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich wniosek.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
3. Ofertę odrzuca się, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą Pzp;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.;
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował wyłącznie zasadami i kryteriami określonymi w ustawie Pzp oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

#### **18. MODYFIKACJA I WYCOFANIE OFERTY**

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić (zmodyfikować) lub wycofać ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia.
2. Powiadomienia o modyfikacji lub wycofaniu muszą być przygotowane i oznaczone zgodnie z pkt. 15 ust. 1 i dodatkowo opisane "Modyfikacja" lub "Wycofanie".
3. Zmiany albo wycofanie oferty dokonane przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert są skuteczne.

#### **19. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający odpowiada na zasadach wynikających z art. 38 ustawy Pzp.
2. Zamawiający jednocześnie prześle treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania. Informacje te zostaną również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść zapisów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i jest ono dla nich wiążące. Zmiany zostaną również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie.

## **20. OGŁOSZENIE WYNIKU PRZETARGU, ZAWARCIE UMOWY**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 4) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa powyżej w ust 1 pkt. 1), na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona do reprezentowania Wykonawcy wymieniona w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub pełnomocnik, który przedstawi pełnomocnictwo od osoby (osób) wymienionej w ww. dokumencie (oryginał dokumentu lub kopia (odpis) notarialnie poświadczona) – jeżeli stosowne upoważnienie nie wynika z dokumentów zawartych w ofercie.
4. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (oryginał dokumentu lub kopia (odpis) notarialnie poświadczona).
5. Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający przekaże niezwłocznie ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

## **21. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH**

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy pzp. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.

## **22. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie lub faxem [nr faxu: (+48 22) 651 06 76]**. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie lub faxem faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna.  
Na żądanie Wykonawcy Zamawiający potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
2. Zamawiający nie dopuszcza innych sposobów porozumiewania się.

## **23. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest :

- Joanna Piekutowska – II Zastępca MWIOŚ,  
tel.: (+48 22) 651 07 07 wew. 2013 w dni robocze w godz. 9<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>.
- Tadeusz Kosior – Naczelnik Wydziału AT,  
tel.: (+48 22) 651 07 07 wew. 2008 w dni robocze w godz. 9<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>.

## **24. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca wniesie skuteczne zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż w dniu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **44 1010 1010 0038 5413 9120 0000**.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

6. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonane, pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, treść gwarancji/poręczenia musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego.
8. Z treści dokumentu poręczenia lub gwarancji winno wynikać, że jest nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego, z którego wynika, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależyte wykonał zobowiązanie z umowy.



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA i FORMULARZ CENOWY

**Przetarg nieograniczony na dostawę analizatorów ozonu dla Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie**

**Kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień(CPV)- 38344000-8.**

### Uwaga!

Wszelkie upusty czy rabaty winny być uwzględnione w cenach jednostkowych podanych w formularzu cenowym. Niedopuszczalne jest przy podawaniu ceny w formularzu wprowadzanie zapisu typu: „na podane ceny udzielam 5 % rabatu”. Tak podany zapis nie będzie uwzględniony przez Zamawiającego przy ocenie ofert.

**Przedmiotem zamówienia jest dostawa (zakup) fabrycznie nowych analizatorów ozonu - sztuk 3, tego samego modelu i wersji z roku produkcji 2012/2013.**

**Analizatory ozonu muszą spełniać wymagania normy EN 14625.**

**Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.**

**Analizator musi posiadać certyfikat potwierdzający wypełnienie wymagań normy EN 14625 przez oferowane analizatory ozonu, wydany przez laboratorium akredytowane na normę EN ISO/IEC 17025.**

- W przypadku braku certyfikatu o którym mowa powyżej Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne. Przez równoważność Zamawiający rozumie dostarczenie:
  - certyfikatu oraz wniosków wraz z podsumowaniem raportu potwierdzające ekwiwalentność z metodą referencyjną zgodną z normą **EN 14625** wydane przez laboratorium akredytowane na normę EN ISO/IEC 17025 i przeprowadzone zgodnie z przewodnikiem „Guide to the demonstration of equivalence of ambient air monitoring methods - Report by an EC Working group”,
  - zatwierdzenie raportu o którym mowa powyżej przez właściwe organy i podmioty jednego z państw Unii Europejskiej, który został wyznaczony zgodnie z art. 3 Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/50/WE z dnia 21 maja 2008 r. w sprawie jakości powietrza i czystszej powietrza dla Europy do akceptacji systemów pomiarowych (metod, sprzętu, sieci i laboratoriów).

Oferowana konfiguracja analizatorów musi być zgodna z tą opisaną w powyższych certyfikatach i raportach.

**Analizatory zostaną zainstalowane i uruchomione na stacjach monitoringu powietrza Warszawa- Ursynów ul. Wokalna 1, Legionowo ul. Zegrzyńska 38 i Piastów ul. Pułaskiego 6/8.**

L.p.	Wymagania minimalne:
1	Zakres pracy: 0 – 0,05 do 10/200 ppm.
2	Temperatura pracy: 10 °C – 30 °C.
3	Zasilanie: 220-240V / 50Hz. Po przerwie w zasilaniu urządzenie powinno włączyć się automatycznie i kontynuować pomiar.
4	Analizator powinien wyświetlać na ekranie i przysyłać do systemu zbierania danych ujemne wartości, w tym zero/span.

5	Wbudowane złącze Ethernet z kartą sieciową (wyjście TCP/IP).
6	<p>Wykonawca <u>razem z ofertą</u> dostarczy certyfikat oraz wnioski wraz z podsumowaniem raportu potwierdzające wypełnienie wymagań normy EN 14625 (zatwierdzenie typu) wydane przez laboratorium akredytowane na normę EN ISO/IEC 17025.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• W przypadku braku certyfikatu o którym mowa powyżej Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Przez równoważność Zamawiający rozumie dostarczenie: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ certyfikatu oraz wniosków wraz z podsumowaniem raportu potwierdzające ekwiwalentność z metodą referencyjną zgodną z normą EN 14625 wydane przez laboratorium akredytowane na normę EN ISO/IEC 17025 i przeprowadzone zgodnie z przewodnikiem „Guide to the demonstration of equivalence of ambient air monitoring methods - Report by an EC Working group”,</li> <li>○ zatwierdzenie raportu o którym mowa powyżej przez właściwe organy i podmioty jednego z państw Unii Europejskiej, który został wyznaczony zgodnie z art. 3 Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/50/WE z dnia 21 maja 2008 r. w sprawie jakości powietrza i czystszej powietrza dla Europy do akceptacji systemów pomiarowych (metod, sprzętu, sieci i laboratoriów).</li> </ul> </li> </ul> <p>Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy raport z badań w formie elektronicznej (pdf, doc, docx lub rtf) w języku polskim lub angielskim (lub w innym języku obowiązującym w UE w raz z tłumaczeniem na język polski).</p>
7	Regulacje i kalibracje zgodne z dokumentacją techniczno – ruchową powinny być możliwe do wykonania w miejscu działania (w stacji), bez konieczności demontażu przyrządu.
8	Wykonawca dostarczy teleskopowe szyny montażowe wraz z przedłużeniem do analizatorów do instalacji na stojaku 19”.
9	Analizator wraz z przedłużonymi szynami teleskopowymi Wykonawca zainstaluje w znajdującym się na stacji stojaku 19”.
10	Analizator powinien posiadać niezależny tor pneumatyczny (niezależny od toru poboru próbek) umożliwiający włączenie analizatora do systemu tzw. „Nowy span” tj. kalibrator wraz z generatorem powietrza zerowego oraz mieszkanką kalibracyjną – gazy stężone SO <sub>2</sub> , CO, NO do rozcieńczania oraz ozonem umożliwiającą automatyczną / ręczną regulację oraz kalibrację zera / spanu.
11	<p>Wykonawca zainstaluje, skonfiguruje i uruchomi analizator we wskazanych stacjach pomiarowych monitoringu jakości powietrza. Analizator musi zostać włączony w system tzw. „Nowy span” oraz przesyłać wyniki do dataloggera za pomocą złącza cyfrowego i wykorzystywać protokół transmisji danych zgodny z oprogramowaniem do zbierania danych, zainstalowanym na stacji, tj. programem CS-Mk3 (wersja 5.9.1.12) firmy CSMS (43-200 Pszczyna, ul.Zdrojowa 2).</p> <p>Wykonawca skonfiguruje oprogramowanie CS-MK3 w taki sposób, aby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• program CS-MK3 zapisywał sobie w pamięci prawidłowo pomiary poszczególnych parametrów, rozpoznawał statusy analizatora (statusy: <b>Zero</b> – oznaczający, że analizator jest w trybie zera, <b>Span</b> – oznaczający, że analizator jest w trybie span, <b>Bad</b> – oznaczający, że analizator mierzy nieprawidłowo np. z powodu awarii, <b>Sample</b> – oznaczający, że analizator jest w trybie pomiaru).</li> <li>• program CS-MK3 mógł wysłać rozkaz do analizatora, by ten przeszedł w tryb Zero lub Span.</li> </ul> <p><b>W przypadku wykorzystywania innego protokołu przez miernik,</b> Wykonawca zapewni poprawne przesyłanie i poprawne zapisywanie wybranych parametrów wraz z ich statusami do programu CS-Mk3 oraz przekaże licencję (nieodwołalną, nieograniczoną w czasie i przestrzeni) na dostarczone Zamawiającemu oprogramowanie.</p> <p>Wykonawca dostarczy odpowiedni program służący do zdalnej obsługi analizatora poprzez port TCP/IP. Zamawiający umożliwi dokonanie wizji lokalnej stacji. Wykonawca zapewni wszelkie materiały i narzędzia niezbędne do montażu analizatora w kontenerze.</p>
12	Gwarancja – 24 miesiące. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji do bezpłatnego wykonywania wszystkich czynności serwisowych zgodnie z zaleceniami producenta zawartymi w dokumentacji technicznej wraz z bezpłatną wymianą i dostawą materiałów eksploatacyjnych oraz części łatwo zużywalnych (np. zestaw naprawczy do pompy).
13	Szkolenie i testy funkcyjne urządzeń – 8 h w stacji dla min. 3osób, szkolenie potwierdzone certyfikatem. Test pomiarowy i komunikacji z systemem zbierania danych – 3 dni kalendarzowe.
14	Czas reakcji serwisu od momentu zgłoszenia awarii 2 dni robocze.
15	Gwarantowana dostępność części zamiennych przez 5 lat od zakończenia okresu gwarancji.
16	Wykonawca dostarczy dokumentację techniczną producenta w języku angielskim lub w innym języku obowiązującym w UE wraz z tłumaczeniem na język polski (łącznie 4 sztuki – druk) zawierającą m.in. opis działania, obsługi, eksploatacji, konserwacji, diagnostyki i postępowania w sytuacjach awaryjnych, regulacji i kalibracji, schematy działania, wykaz i częstotliwość czynności serwisowych i konserwacyjnych, rysunki urządzenia i podzespołów niezbędne do utrzymania urządzenia w ruchu,

<p>wyказы materiałów eksploatacyjnych, części zamiennych i podzespołów zgodnie z dokumentacją techniczną. Cała dokumentacja w formie drukowanej, oprawiona w sposób zapobiegający zniszczeniu. Wykonawca dostarczy również w/w dokumentację na nośniku elektronicznym w formacie .pdf lub .doc.</p>
---

**Formularz cenowy na dostawę analizatorów ozonu dla  
Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie**

<b>Przedmiot zamówienia</b>	<b>Nazwa producenta i model urządzenia</b>	<b>Ilość</b>	<b>Cena jednostkowa brutto w zł</b>	<b>Wysokość podatku VAT w %</b>	<b>Wartość brutto (cena jednostkowa w zł x ilość)</b>
Dostawa fabrycznie nowego analizatora ozonu, wraz z zainstalowaniem, uruchomieniem, skalibrowaniem i wykonaniem testów poprawnej pracy a także innymi czynnościami i obowiązkami wskazanymi w SIWZ.		3 szt.			

....., dn. ....  
(miejscowość)

.....  
(Podpis/y i pieczętka/ki upoważnionego/nych przedstawiciela/li Wykonawcy)

## Rozdział III

.....  
(miejsowość, data)

**Zamawiający:**  
Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska  
w Warszawie  
ul. Bartycka 110 A, 00-716 Warszawa  
tel.: 651-06-60, 651-07-07, fax: 651-06-76

**Nazwa i adres Wykonawcy**

( pieczęćka )

Nr telefonu : .....  
Nr fax, : .....  
Osoba do kontaktu: .....

### FORMULARZ OFERTY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **na dostawę analizatorów ozonu dla Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie**, oferujemy **dostawę fabrycznie nowych analizatorów ozonu – sztuk 3**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wymaganiami zawartymi w SIWZ: za wynagrodzeniem **brutto** .....zł  
(słownie złotych: ..... ) (w tym 23 % VAT).

Producent oferowanego urządzenia .....  
Model.....  
Wersja.....

**Podana powyżej cena jest stała, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i uwzględnia wszystkie koszty jakie mogą powstać w związku z realizacją całości zamówienia i nie podlega zmianom.**

Ponadto:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych.
2. Oświadczamy, że przedstawione ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się – w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na tych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że oferta jest zgodna ze szczegółowym opisem zawartym w rozdz. II SIWZ.
5. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że zamówienie zrealizowane zostanie *siłami własnymi / z pomocą podwykonawcy\**, który realizować będzie część zamówienia obejmującą:

.....  
*\* - Niepotrzebne skreślić, w przypadku nie skreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie wykonywał zamówienie samodzielnie.*

.....  
( Podpis/y i pieczęćka/ki upoważnionego/nych przedstawiciela/li Wykonawcy )

### OGÓLNE WARUNKI UMOWY

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Wojewódzkim Inspektorem Ochrony Środowiska w Warszawie  
zwanym w treści umowy Zamawiającym  
reprezentowanym przez :

.....  
a

.....  
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....  
zwanej w dalszej części umowy „stronami”.

#### § 1.

##### Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć Zamawiającemu trzy fabrycznie nowe analizatory ozonu .....(zwane dalej: urządzeniami) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Rozdziale II SIWZ, innymi postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożoną ofertą.
2. Przedmiot umowy obejmuje m.in. również:
  - 2.1. Dostawę, instalację oraz uruchomienie przez Wykonawcę urządzeń, a także wykonanie testów poprawnej pracy urządzeń. Wykonawca zapewni wszelkie materiały i narzędzia niezbędne do instalacji i przeprowadzenia testów.
  - 2.2. Szkolenie dla minimum trzech osób, obejmujące co najmniej: procedurę instalacji, obsługi bieżącej, procedurę kalibracji, rozpoznawania awarii i inne zagadnienia zalecane przez producenta.
3. Zamawiający zastrzega, że wszelkie czynności, które będą wykonywane w siedzibie Zamawiającego lub na stacji monitoringowej muszą odbywać się w obecności pracownika Zamawiającego w dniach i godzinach pracy WIOŚ (pn. – pt. w godz. 8.00-15.00).
4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik nr I do umowy.

#### § 2.

##### Wartość umowy

Wartość umowy podana jest za całość zamówienia, uwzględnia wszelkie koszty jakie mogą powstać w związku z realizacją umowy, (w tym w szczególności dostawy, instalacji, szkoleń, testów i gwarancji), jest stała i nie podlega zmianom w okresie trwania umowy. Łączna ryczałtowa wartość umowy wynosi:

netto .....zł (słownie: ..... 00/100 złotych) plus podatek VAT 23 %  
w wysokości ..... zł (słownie: ..... 00/100 złotych) co daje kwotę brutto :  
.....zł (słownie: ..... 00/100 złotych).

### § 3.

#### Termin realizacji zamówienia

1. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy: **do 60 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 18 grudnia 2013 r.**
2. Przez zakończenie realizacji przedmiotu umowy rozumie się datę realizacji całości przedmiotu umowy, tj. w szczególności dokonanie dostawy przez Wykonawcę zgodnych z wymogami SIWZ oraz ofertą, prawidłowo działających urządzeń, instalację, uruchomienie, przeszkolenie pracowników a także wykonanie testów, co powinno zostać potwierdzone podpisanym obustronnie protokołem odbioru.

Protokół odbioru powinien potwierdzać w szczególności:

- kompletność dostawy,
- dokonanie instalacji i uruchomienia urządzeń,
- wykonanie testów funkcyjnych urządzeń oraz 3 dniowego testu pomiarowego i komunikacji z systemem zbierania danych,
- przeszkolenie pracowników Zamawiającego,
- przekazanie dokumentacji urządzenia (zgodnie z wymogami Rozdz. II SIWZ) i innej niezbędnej dokumentacji oraz certyfikatów ze szkoleń,
- datę rozpoczęcia okresu gwarancyjnego,
- poprawne działanie urządzeń.

### § 4.

#### Warunki wykonania umowy, odbioru dostawy i płatności

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy oraz wniesie go i zainstaluje we wskazanej w załączniku nr 1 lokalizacji.
2. Szkolenie, o którym mowa w § 1 ust. 2.2 odbędzie się w godzinach pracy Zamawiającego. Szkolenie rozpocznie się po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości urządzeń do pracy.
3. Wykonawca przeprowadzi szkolenie dla min. 3 osób i testy funkcyjne urządzeń – 8 h w stacji, potwierdzając szkolenie certyfikatem.
4. Wykonawca przeprowadzi test pomiarowy i komunikacji z systemem zbierania danych trwający 3 dni kalendarzowe.
5. O planowanym terminie szkolenia, o którym mowa powyżej Kierownik Laboratorium powinien być uprzedzony przez Wykonawcę minimum na 3 dni robocze wcześniej.
6. Dostawa musi odbyć się w obecności przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
7. O terminie dostawy oraz wszelkich innych czynności wykonywanych w siedzibie Zamawiającego lub na stacji monitoringowej należy powiadomić Kierownika Laboratorium Zamawiającego na 2 dni robocze wcześniej pod rygorem możliwości nieodebrania dostawy lub niedopuszczenia do wykonania czynności.
8. Odbioru przedmiotu umowy Strony dokonają na podstawie protokołu odbioru.
9. Protokół odbioru powinien być podpisany ze strony Zamawiającego przez:
  - I lub II Zastępcę Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska oraz
  - Kierownika Laboratorium w Warszawie,

oraz być zaopatrzone w pieczętki firmowe stron i imienne ww. osób. Wraz z dostawą Wykonawca przekaże dokumentację urządzenia zgodnie z wymogami Rozdz. II SIWZ oraz niniejszą umową.

10. Należność za zrealizowanie przedmiotu umowy uregulowana zostanie przelewem z rachunku Zamawiającego nr **08 1010 1010 0038 5422 3000 0000** na rachunek wskazany przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego wraz z załączonym protokołem odbioru podpisanym ze strony Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń, ale **nie później niż 30 grudnia 2013 r.** Zamawiający nie będzie realizował faktur częściowych.
11. Podstawą do wystawienia faktury i zapłaty za nią będzie protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie całości przedmiotu umowy (zgodny z wymogami § 3 ust. 2 oraz § 4 ust 9) dołączony przez Wykonawcę do faktury i zaakceptowany bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego. Faktura bez protokołu nie będzie realizowana.
12. Za datę uregulowania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Zamówienie jest finansowane z dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

#### **§ 5.**

##### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości umowy z podatkiem VAT, tj. .... zł w formie dopuszczonej przez ustawę Pzp. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy w ciągu 30 dni od daty realizacji przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego umowy za należyte wykonaną. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
2. Jeżeli zabezpieczenie zostało wpłacone w formie pieniężnej -zostanie zwrócone (zgodnie z ustępem 1- w dwóch ratach) wraz z należnymi odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

#### **§ 6.**

##### **Kary i odszkodowania, odsetki**

Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotowej umowy, stronom przysługują kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w terminie realizacji przedmiotu umowy wskazanym w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w terminie wykonania zobowiązań, o których mowa w § 7 ust. 7, 9 lub 10.
3. Kara przysługuje za sam fakt opóźnienia, niezależnie od poniesionej szkody.
4. Wykonawca nie odpowiada za opóźnienie powstałe z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub działania siły wyższej.
5. Jeżeli opóźnienie w terminie realizacji przedmiotu umowy (niewynikające z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub działania siły wyższej) przekroczy 3 dni kalendarzowe,

Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, a Wykonawca zobowiązany będzie dodatkowo (oprócz kary wynikającej z ust. 1) do zapłaty kary umownej o której mowa w ust. 6. Prawo odstąpienia przysługuje Zamawiającemu przez 90 dni od powstania uprawnienia, nie dłużej jednak niż do czasu należytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

6. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki w dokonaniu zapłaty, o której mowa w § 4 ust. 10.
8. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.

## **§ 7.**

### **Gwarancja, serwis, rękojmia**

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 2 udziela na przedmiot umowy 24 miesięcznej gwarancji zgodnie z poniższymi zapisami oraz wymaganiami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy.
2. Termin gwarancji liczy się od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji dokonywać bezpłatnych napraw z uwzględnieniem wymiany uszkodzonych części urządzenia lub wymiany urządzenia na wolne od wad.
4. Wszelkie naprawy powinny zostać wykonane w miejscu instalacji urządzenia, chyba że Zamawiający wyrazi zgodę na wykonanie naprawy poza miejscem instalacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji do bezpłatnego wykonywania wszystkich czynności serwisowych zgodnie z zaleceniami producenta oraz wykona przeglądy i kalibrację przynajmniej raz na rok lub częściej jeżeli wynika to z zaleceń producenta.
6. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić serwis na terenie Polski przez okres minimum 5 lat od momentu zakończenia okresu gwarancji. Usługi serwisowe w okresie gwarancji świadczone są bezpłatnie. Usługi serwisowe wykonywane w okresie pogwarancyjnym mogą być przedmiotem odrębnych zleceń; Zamawiający nie jest jednak zobowiązany do korzystania z serwisu zapewnionego przez Wykonawcę.
7. Wykonawca gwarantuje reakcję serwisu maksymalnie w ciągu 2 dni roboczych od dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej.
8. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić dostępność części zamiennych na oferowane urządzenia w okresie 5 lat od momentu zakończenia okresu gwarancji.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia żądanych części zamiennych nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego. W przypadku, kiedy Wykonawca wykaże, że dostarczenie żądanych części jest niemożliwe w niniejszym terminie, Zamawiający może przedłużyć (w formie pisemnej) 14 dniowy termin dostawy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania naprawy (w tym wymiany) uszkodzonego urządzenia nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia awarii a w przypadku niemożliwości usunięcia wady w tym terminie Wykonawca zobowiązany jest przed jego upływem dostarczyć i zainstalować sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach.



11. Dostawa sprzętu zastępczego i inne koszty z tym związane nie obciążają Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do bezpłatnego użytkowania sprzętu zastępczego do czasu usunięcia przez Wykonawcę wady.
12. W przypadku opóźnienia w wykonaniu obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości określonej w § 6 ust. 2 za każde naruszenie z osobna.
13. Wykonawca przyjmuje zgłoszenia w godz. 9-16 od poniedziałku do piątku pod numerem  
faks ....., e-mail .....
14. Wykonawca w ciągu 1 godziny od przyjęcia zgłoszenia, potwierdza Zamawiającemu faksem fakt jego otrzymania.
15. Wykonawca gwarantuje wsparcie techniczne w oparciu o telefon nr.:.....  
faks nr.: ....., e-mail:.....
16. Wykonawca udziela dodatkowo rękojmi za wady na zasadach wynikających z Kodeksu cywilnego na okres 24 miesięcy. Termin rękojmi liczy się od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

#### **§ 8.**

##### **Zagrożenia w realizacji**

Jeżeli w toku wykonywania umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakakolwiek część przedmiotu umowy nie zostanie wykonana w umówionym zakresie lub terminie, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o takim niebezpieczeństwie, wskazując przyczynę i prawdopodobny czas opóźnienia.

#### **§ 9.**

##### **Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w następujących przypadkach:
  - w przypadku wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych umowę można zmienić w zakresie sprostowania omyłek,
  - w zakresie zmiany terminu wykonania jeżeli opóźnienie będzie następowało z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub z powodu działania siły wyższej,
  - w przypadku zmiany powszechnie obowiązującego prawa zmiany są dopuszczalne w zakresie w jakim zmiany te wpływają na umowę.
3. Zmiany Umowy określone w ust. 2 nie będą skutkować zwiększeniem wynagrodzenia, o którym mowa w § 2.

#### **§10.**

##### **Inne postanowienia**

1. W przypadku braku porozumienia pomiędzy Stronami sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Integralną część umowy stanowią załączniki do umowy.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załączniki:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu umowy (Rozdział II SIWZ).
- 2) Oferta Wykonawcy
- 3) .....

**Nazwa i siedziba Wykonawcy**

.....  
(pieczęć)  
Numer REGON:.....  
Numer NIP:.....

**OŚWIADCZENIE**

**Przetarg nieograniczony na dostawę analizatorów ozonu dla Wojewódzkiego Inspektoratu  
Ochrony Środowiska w Warszawie**

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 z późn zm.) oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności<sup>1)</sup>, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadam wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
Pieczęć i podpis Wykonawcy

..... dnia ..... 2013 r.

1) *dotyczy czynności objętych przedmiotem zamówienia.*

**Nazwa i siedziba Wykonawcy**

.....  
(pieczęć)

**Przetarg nieograniczony na dostawę analizatorów ozonu dla Wojewódzkiego Inspektoratu  
Ochrony Środowiska w Warszawie**

### **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Oświadczam, że nie zachodzą wobec nas przesłanki do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, określone w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

.....  
Pieczęć i podpis Wykonawcy

..... dnia ..... 2013 r.

**Załącznik nr 2  
do SIWZ**

**Przetarg nieograniczony na dostawę analizatorów ozonu dla Wojewódzkiego Inspektoratu  
Ochrony Środowiska w Warszawie**

**Informacja o doświadczeniu zawodowym Wykonawcy– wykaz głównych dostaw**

Wykonawca musi wykazać, że posiada doświadczenie tj. należycie wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej **jedno** zamówienie podobne (umowę) o wartości brutto co najmniej **27 000,00 zł** (przez zamówienia podobne rozumie się dostawy analizatorów do monitoringu powietrza).

Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała następujące główne dostawy:

L.p.	Przedmiot dostawy	Odbiorca dostawy: nazwa, adres	Wartość dostawy brutto w zł.	Data wykonania dostawy (dz-m-rok)
1	..... ..... ..... .....	..... .....	.....zł	.....
2	..... ..... ..... .....	..... .....	.....zł	.....

**UWAGA!**

**Wymagane jest załączenie dokumentów potwierdzających, że wymienione w wykazie dostawy zostały wykonane należycie.\***

..... dnia ..... 2013 r.

.....  
Pieczęć i podpis Wykonawcy

1. Zgodnie z § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) dowodami potwierdzającymi czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należyte są:
- a) poświadczenie z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a). Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.
2. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa powyżej.
3. W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ww. rozporządzenia, wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 ww. rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw, określone w § 1 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).
4. W przypadku, kiedy doświadczenie na które powołuje się Wykonawca nie jest jego własnym doświadczeniem, lecz doświadczeniem innych podmiotów (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków), wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**Nazwa i siedziba Wykonawcy**

.....  
(pieczęć)

**Przetarg nieograniczony na dostawę analizatorów ozonu dla Wojewódzkiego Inspektoratu  
Ochrony Środowiska w Warszawie**

## **INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Oświadczam, że *należę/ nie należę*<sup>1)</sup> do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp.

W przypadku przynależności do grupy kapitałowej dołączam do oświadczenia listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

..... dnia ..... 2013 r.

.....  
Pieczęć i podpis Wykonawcy

---

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić.