

Zamawiający:  
**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie**  
ul. Bartycka 110A  
00-716 Warszawa

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym  
zgodnie w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp pn.:  
Zakup 3 szt. uterenowionych samochodów dla WIOŚ w Warszawie do celów kontrolnych  
znak sprawy: 6.2021.TP**

**Zatwierdzam:**

MAZOWIECKI WOJEWÓDZKI INSPEKTOR  
OCHRONY ŚRODOWISKA  
*/dokument podpisany kwalifikowanym  
podpisem elektronicznym/*

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – Wzór umowy
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami oraz wszelkie wyjaśnienia, zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia i innych dokumentów w niniejszym postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Warszawa, dnia 09.09.2021 r.

## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

1. WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA W WARSZAWIE ul. Bartycka 110 A, 00-716 Warszawa tel. 22 651 07 07, faks 22 651 06 76
2. Godziny pracy: 7:30-15:30 od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy). Adres strony internetowej: [www.wios.warszawa.pl](http://www.wios.warszawa.pl)
3. Zamawiający wskazuje adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:  
<https://bip.wios.warszawa.pl/bip/zamowienia-publiczne>

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie dotyczy udzielenia zamówienia klasycznego o wartości niższej niż progi unijne w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.), dalej zwanej „ustawą Pzp”.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

## **III. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w przepisie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
8. Zamawiający nie zastrzega wymogów ani wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w przepisie art. 94, 95 oraz 96 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
10. Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia wynosi: 240 000 zł brutto.

## **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego przy ul. Bartyckiej 110A w Warszawie 3 szt. fabrycznie nowych uterenowionych samochodów osobowych.
2. Zamówienie nie zostało podzielone na części. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na dostawę 3 szt. fabrycznie nowych samochodów osobowych na warunkach określonych w SWZ.
3. Powód niedokonania podziału zamówienia na części: dostawa będąca przedmiotem zamówienia stanowi integralną całość realizacyjną - przy ewentualnym podziale zamówienia na części (dostawa trzech pojazdów osobno i realizacja zamówienia przez dwóch lub więcej potencjalnych wykonawców) może być nieuzasadniona ekonomicznie, gdyż ewentualny podział zamówienia na części mógłby doprowadzić do sytuacji, w której znacznie wzrośnie koszt wykonania całości zamówienia.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczony jest jako załącznik nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia, zwany dalej także: „OPZ”.
5. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
6. Kod i nazwa Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujący przedmiot zamówienia:  
**34110000-1** – samochody osobowe;
7. Rozwiązania równoważne:
  - 1) w przypadku użycia przez Zamawiającego w SWZ, przy opisywaniu produktów, znaków towarowych (oznaczeń producenta i towaru), Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych;
  - 2) użyte w SWZ znaki towarowe mają na celu określenie klasy produktu będącego przedmiotem zamówienia i służą ustaleniu jego standardu i właściwości;
  - 3) przez produkt równoważny Zamawiający rozumie produkt porównywalny ze wskazanym przez Zamawiającego w SWZ, tj. o takich samych bądź lepszych parametrach technicznych, funkcjach użytkowych, cechach jakościowych itp., w stosunku do produktu wskazanego w załączniku nr 1 do SWZ;
  - 4) Jeżeli zaoferowany produkt nie będzie spełniał wymagań określonych w załączniku nr 1 do SWZ, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;
  - 5) udowodnienie, że zaoferowany przez Wykonawcę produkt jest równoważnym leży po stronie Wykonawcy;
  - 6) na potwierdzenie, że zaoferowane przez Wykonawcę produkty są równoważne i spełniają określone przez Zamawiającego kryteria równoważności opisane w Załączniku nr 1 do SWZ, Zamawiający żąda, aby Wykonawca złożył wraz z Ofertą dowody na potwierdzenie równoważności tych produktów. Wyżej wymienionymi dowodami mogą być w szczególności: karty katalogowe lub specyfikacje techniczne lub karty charakterystyki oferowanych produktów lub link do strony internetowej producenta lub oficjalnego dystrybutora produktu na terenie RP, pod którym zamieszczona jest specyfikacja techniczna oferowanego produktu.

#### **V. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE (Art. 7 ust. 20 Pzp)**

W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa spełnia określone przez Zamawiającego wymagania, cechy i kryteria, Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, następujących przedmiotowych środków dowodowych:

- 1) Dokument potwierdzający spełnienie polskich i europejskich wymogów w zakresie bezpieczeństwa oraz wymagania poruszania się po drogach publicznych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 450 z późn. zm).
- 2) Dokument potwierdzający spełnienie wymagań normy emisji spalin EURO 6D ISC-FCM.
- 3) Dokument potwierdzający posiadanie homologacji wystawionej zgodnie z przepisami Rozdziału 1a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 450 z późn. zm.).

#### **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin zakończenia realizacji dostawy zamówienia do 60 dni od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 10 grudnia 2021 r.

#### **VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 ORAZ 109 USTAWY PZP**

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, w przypadkach wskazanych w przepisie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz w przepisie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
5. Zamawiający wskazuje, że okresy wykluczenia zostały wskazane w przepisie art. 111 ustawy Pzp.

## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 ust. 2 PZP dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 4) Zdolności technicznej i zawodowej:  
Zamawiający określa następujący warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej tj. doświadczenia umożliwiającego realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości: Wykonawca zobowiązany jest wykazać się należytych wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **dwóch dostaw** samochodów osobowych, każda o wartości co najmniej **40 000 zł brutto**.

*Uwaga:*

- a) *Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku powinien wykazać się dwiema dostawami zrealizowanymi w ramach odrębnych umów. Zamawiający uzna spełnienie warunku udziału, jeśli Wykonawca wykaże się należytych wykonaniem lub wykonywaniem **dwóch dostaw**.*
  - b) *W przypadku umów nadal realizowanych (dotyczy wyłącznie świadczeń okresowych lub ciągłych) Wykonawca winien podać ich wartość tylko w zakresie już zrealizowanym.*
  - c) *W przypadku, gdy umowa obejmowała/obejmuje zakres szerszy niż wymagany przez Zamawiającego, Wykonawca winien uwzględnić tylko wartość brutto dla dostawy samochodów.*
  - d) *W przypadku, gdy wartości będą wyrażone w oświadczeniach w innych walutach niż Polski Złoty (PLN) muszą zostać one przeliczone przez Wykonawcę wg odpowiednio Tabeli A lub Tabeli B kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego aktualnej na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych;*
2. Warunki udziału w postępowaniu mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków określonych w SWZ metodą „spełnia”/„nie spełnia” na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w SWZ. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli została

- złożona przez wykonawcę niespełniającego warunku udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
  4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
  5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
    - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
    - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału a w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

#### **IX. OFERTA, OŚWIADCZENIA I WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

1. Wykonawca składa podpisaną ofertę wraz z wypełnionym i podpisanym załącznikiem nr 1 do SWZ.
2. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa się zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SWZ.
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa się zgodnie z treścią załącznika nr 5 do SWZ.
5. Oświadczenia, o których mowa w ust. 2, stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 2, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
8. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia poniżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych.
9. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej oraz potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie wybranego Wykonawcę do dostarczenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
  - 1) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również

- wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. Wykonawcy zostanie przesłany wzór wykazu dostaw;
- 2) okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w podpunkcie 1), liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
  - 3) jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa w podpunkcie 1), dotyczy dostaw, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.
  - 4) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową (o ile dotyczy), albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej (o ile dotyczy) niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zostanie przekazany Wykonawcy łącznie z wezwaniem do złożenia dokumentów, o którym mowa w pkt 8.
10. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający może żądać następujących podmiotowych środków dowodowych:
- 1) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 2) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania określonych w przepisach art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, oraz 6 ustawy Pzp.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 9 podpunkt 1) i 4), składa każdy z Wykonawców.
12. W zakresie nieuregulowanym powyżej, w tym w szczególności formę oświadczeń i dokumentów oraz zasady składania oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, określają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).
13. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r., poz. 344) w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)**. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).

1. Korzystanie z miniPortalu przez Wykonawców w zakresie niniejszego postępowania jest bezpłatne, a w szczególności bezpłatne jest założenie i posiadanie konta oraz wykonywanie czynności Wykonawcy.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Zamawiający określa następujące formaty przesyłania danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, przy czym ze względów technicznych zaleca się stosowanie formatu .pdf.
7. Zamawiający zaleca następujące formaty kwalifikowalnego podpisu elektronicznego: dokumenty w formacie .pdf należy podpisywać formatem PadES, dokumenty w formacie innym niż .pdf należy podpisywać formatem XAdES o typie zewnętrznym. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
8. Podpis kwalifikowany należy złożyć zgodnie z instrukcją dostarczoną przez dostawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Podpis ma spełniać wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1173, 2320).
9. Dokumentacja postępowania została opublikowana na stronie Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych w zakładce Zamówienia Publiczne.
10. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
11. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana.

12. Strony mogą również komunikować się za pomocą poczty elektronicznej (za wyjątkiem oferty z załącznikami), email Zamawiającego: [zamowienia@wios.warszawa.pl](mailto:zamowienia@wios.warszawa.pl).
13. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 12 adres email (za wyjątkiem oferty wraz z załącznikami). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
14. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
15. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ.
16. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 15.
17. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
18. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
19. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
20. Zaleca się, aby korespondencję kierowaną do Zamawiającego opatrzyć numerem referencyjnym sprawy, tj.: numer sprawy: 6.2021.TP.
21. Pracownikami uprawnionymi do udzielania wyjaśnień w kwestiach formalnych są:
  - Joanna Piekutowska – II Zastępca MWIOŚ, tel.: +48 22 651 07 07 wew. 2013 w dni robocze w godz. 9:00 – 14:00;
  - Maciej Gniadek – Naczelnik Wydziału ATiZP, tel.: +48 22 651 07 07 wew. 2008 w dni robocze w godz. 9:00 – 14:00

## **XI. WADIUM**

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert określonego zapisami SWZ i kończy w dniu **19.10.2021 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków



pisarskich, które można odczytać i powielić, o wyrażeniu zgody na przedłużeniu terminu związania ofertą.

### XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta musi zostać złożona zgodnie z instrukcją dla Wykonawcy za pośrednictwem Miniportalu.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez danego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej** opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub **w postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Wymagane w SWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10) Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
8. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
9. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy:
  - 1) kwalifikowanego podpisu elektronicznego (można go kupić u certyfikowanych dostawców, nadzorowanych przez Ministerstwo Cyfryzacji), lub
  - 2) podpisu osobistego (przygotowanego przy pomocy aplikacji e-dowód), lub
  - 3) podpisu zaufanego (można uzyskać przy pomocy profilu zaufanego, miniportal nie oferuje podpisu zaufanego, należy ofertę podpisać przed wysłaniem na miniportal).
10. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem ePuap przesłanie do miniPortalu.
11. Na ofertę składa się:
  - Formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 2,
  - wypełniony załącznik nr 1 do SWZ,
  - oświadczenie o braku podstaw wykluczenia,
  - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.UWAGA: Niezłożenie przez Wykonawcę FORMULARZA OFERTOWEGO i załącznika nr 1 do SWZ wraz załącznikami i z oświadczeniami w terminie określonym w **Rozdziale XIV.**, niepodpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym lub uniemożliwienie Zamawiającemu odczytu przedmiotowego dokumentu np. przez jego zaszyfrowanie, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy;
12. Informacje zawarte w ofercie wraz z załącznikami są jawne (podlegające udostępnieniu na wniosek Wykonawcy), z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16

kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.

14. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

15. Do oferty należy dołączyć:

- 1) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- 2) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwo musi być złożone w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub postaci elektronicznej i opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 128 ust. 1 ustawy.
- 4) Zapis ustępu 3) stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
- 5) W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument papierowy, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie (skan) tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

16. Oferta wraz z załącznikiem nr 1 oraz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału muszą być złożone w oryginale.

17. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

#### **XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **20.09.2021 r., do godz. 9.00.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty,

powinien otrzymać numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.

6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

#### **XV. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.09.2021 r., o godzinie 10.00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi bez udziału publiczności.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacją o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Cenę należy rozumieć jako cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 r. poz. 178 z późn. zm.).
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wyrażoną słownie a liczbowo, jeśli została wskazana wartość słownie, ma ona wiążące znaczenie.
3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z ofertą i SWZ.
4. Cenę oferty należy wskazać na formularzu „Oferta” (załącznik nr 2 do SWZ).
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały w załączniku nr 3 do SWZ - wzorzec umowy.
6. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.).
7. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego w formularzu ofertowym, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

### KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Ocena ofert zostanie dokonana w dwóch etapach:

**Etap I** – sprawdzenie złożonych ofert w zakresie zgodności z ustawą Prawo zamówień publicznych i wymogami określonymi w SWZ;

**Etap II** – oferty ważne, niepodlegające odrzuceniu, będą oceniane wg następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Znaczenie w %
1)	Cena oferty (C)	60
2)	Napęd na wszystkie koła 4x4 (Nd)	12
3)	Dodatkowe 12 miesięcy gwarancji mechanicznej do limitu 100 000 km (PL)	10
4)	Wbudowany system nawigacji satelitarnej z wejściem USB, mapą Polski oraz ekranem dotykowym,	8
5)	Automatycznie włączane światła	2
6)	Szyby tylne sterowane elektrycznie	2
7)	Fotel kierowcy z regulacją wysokości i podparcia lędźwiowego, z podłokietnikiem	2
8)	Oświetlenie bagażnika	2
9)	Lusterka boczne podgrzewane	2

1. Powyższe kryteria będą liczone wg. następujących wzorów:

a) **Kryterium cena oferty (C):**

$$C = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100\text{pkt} \times 60\%$$

W kryterium „cena” wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

b) **Wyposażenie dodatkowe: napęd na wszystkie koła 4x4 (ND) – znaczenie 12%, co odpowiada 12 punktom.**

Napęd na wszystkie koła 4x4 – 12 punktów.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje Napęd na wszystkie koła 4x4 to otrzyma 12 pkt. Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje napędu na wszystkie koła 4x4 to otrzyma 0 pkt.

c) **Dodatkowe 12 miesięcy gwarancji mechanicznej do limitu 100 000 km (G12) – znaczenie 10 %, co odpowiada 10 punktom.**

Dodatkowe 12 miesięcy gwarancji mechanicznej do limitu 100 000 km – 10 punktów.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje 36 miesięcy gwarancji mechanicznej do limitu 100 000 km to otrzyma 10 pkt. Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje dodatkowych 12 miesięcy gwarancji mechanicznej do limitu 100 000 km (wymagane minimum 24 miesiące gwarancji mechanicznej) to otrzyma 0 pkt.

- d) Wyposażenie dodatkowe: wbudowany system nawigacji satelitarnej z wejściem USB, mapą Polski oraz ekranem dotykowym (WN) – znaczenie 8 %, co odpowiada 8 punktom.**

Wbudowany system nawigacji satelitarnej z wejściem USB, mapą Polski oraz ekranem dotykowym – 8 punktów.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje wbudowany system nawigacji satelitarnej z wejściem USB, mapą Polski oraz ekranem dotykowym to otrzyma 8 pkt. Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje wbudowanego systemu nawigacji satelitarnej z wejściem USB, mapą Polski oraz ekranem dotykowym to otrzyma 0 pkt.

- e) Wyposażenie dodatkowe: automatycznie włączane światła (AW) – znaczenie 2%, co odpowiada 2 punktom.**

Automatycznie włączane światła – 2 punkty

Jeżeli Wykonawca zaoferuje automatycznie włączane światła to otrzyma 2 pkt. Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje automatycznie włączanych świateł to otrzyma 0 pkt.

- f) Wyposażenie dodatkowe: szyby tylne sterowane elektrycznie (SE) – znaczenie 2%, co odpowiada 2 punktom.**

Szyby tylne sterowane elektrycznie – 2 punkty

Jeżeli Wykonawca zaoferuje szyby tylne sterowane elektrycznie to otrzyma 2 pkt. Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje szyb tylnych sterowanych elektrycznie to otrzyma 0 pkt.

- g) Wyposażenie dodatkowe: fotel kierowcy z regulacją wysokości i podparcia lędźwiowego, z podłokietnikiem (FK) – znaczenie 2%, co odpowiada 2 punktom.**

Fotel kierowcy z regulacją wysokości i podparcia lędźwiowego, z podłokietnikiem – 2 punkt

Jeżeli Wykonawca zaoferuje fotel kierowcy z regulacją wysokości i podparcia lędźwiowego, z podłokietnikiem to otrzyma 2 pkt. Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje fotel kierowcy z regulacją wysokości i podparcia lędźwiowego, z podłokietnikiem to otrzyma 0 pkt.

- h) Wyposażenie dodatkowe: Oświetlenie bagażnika (OB) – znaczenie 2%, co odpowiada 2 punktom.**

Oświetlenie bagażnika – 2 punkty

Jeżeli Wykonawca zaoferuje oświetlenie bagażnika to otrzyma 2 pkt. Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje oświetlenia bagażnika to otrzyma 0 pkt.

- i) Wyposażenie dodatkowe: lusterka boczne podgrzewane (LB) – znaczenie 2%, co odpowiada 2 punktom.**

Lusterka boczne podgrzewane – 2 punkty

Jeżeli Wykonawca zaoferuje lusterka boczne podgrzewane to otrzyma 2 pkt. Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje lusterek bocznych podgrzewanych to otrzyma 0 pkt.

2. Zaoferowanie wyposażenia dodatkowego i gwarancji należy określić w Formularzu Oferty wpisując TAK lub NIE. Zamawiający nie przyznaje dodatkowych punktów za inne wyposażenie dodatkowe niż wymienione wyżej w b), c), d), e), f), g), h), i). Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę wykonawcy, który uzyska największą łączną liczbę punktów. **Łączna ilość punktów (W)** oferty nieodrzuconej, złożonej przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu, zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$W = C + ND + G12 + WN + AW + SE + FK + OB + LB$$

gdzie:

**W** – punktacja łączna od 0 do 100

- C** – liczba punktów przyznanych w kryterium „Cena oferty”
- ND** – liczba punktów przyznanych w kryterium „Napęd na wszystkie koła 4x4”
- G12** – liczba punktów przyznanych w kryterium „Dodatkowe 12 miesięcy gwarancji mechanicznej do limitu 100 000 km”
- WN** – liczba punktów przyznanych w kryterium „Wbudowany system nawigacji satelitarnej z wejściem USB, mapą Polski oraz ekranem dotykowym”
- AW** – liczba punktów przyznanych w kryterium „Automatycznie włączane światła”
- SE** – liczba punktów przyznanych w kryterium „Szyby tylne sterowane elektrycznie”
- FK** – liczba punktów przyznanych w kryterium „Fotel kierowcy z regulacją wysokości i podparcia lędźwiowego, z podłokietnikiem”
- OB** – liczba punktów przyznanych w kryterium „Oświetlenie bagażnika”
- LB** – liczba punktów przyznanych w kryterium „Lusterka boczne podgrzewane”

3. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą ofertę uznaje się tę, która spełnia wymogi ustawy i SWZ oraz uzyska największą liczbę punktów.
5. **Ocena końcowa oferty stanowi ilość punktów uzyskanych wg. powyższych kryteriów.**
6. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

#### **XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, z zachowaniem terminu wynikającego z art. 264 ustawy Pzp.
2. Dokumenty, jakich może zażądać Zamawiający przed zawarciem umowy:
  - 1) pełnomocnictwo dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty;
  - 2) w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - kopię umowy regulującą współpracę tych podmiotów. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany podać dane niezbędne do sporządzenia umowy, w tym wartość netto, brutto oraz stawkę podatku VAT, zgodnie z zapisami umowy, stanowiącej Załącznik nr 3 do SWZ. Wartość podanego wynagrodzenia musi odpowiadać kwocie podanej w formularzu „Oferta” lub wynikać z ewentualnych poprawek, o których mowa w art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający informuje, że:
  - 1) niedopełnienie przez Wykonawcę formalności, o których mowa w pkt. 2 i 3 albo
  - 2) dwukrotne niestawienie się Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego do podpisania umowy w formie pisemnej albo
  - 3) niezwrócenie we wskazanym przez Zamawiającego terminie podpisanej przez Wykonawcę umowy,
 - zostanie przez Zamawiającego uznane za uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy, w rozumieniu art. 263 ustawy Pzp.

## **XIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Z Wykonawcą zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

## **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w podpunkcie 1.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 20.4 i 20.5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
9. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

## **XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie (00-716) przy ul. Bartyckiej 110 A,

- 2) w sprawach przetwarzania danych osobowych Pani/Pana należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, drogą elektroniczną na adres e-mail: [iod@wios.warszawa.pl](mailto:iod@wios.warszawa.pl) lub listownie na adres korespondencyjny: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie, ul. Bartycka 110 A, 00-716 Warszawa,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem „Zakup uterenowionych samochodów dla WIOŚ w Warszawie do celów kontrolnych”, prowadzonym w trybie podstawowym,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących<sup>1</sup>;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>2</sup>;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>3</sup>;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki

---

<sup>1</sup> W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia

<sup>2</sup> Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

<sup>3</sup> Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.

- 11) Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 12) W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Zamawiający prosi o złożenie Oświadczenia w Formularzu „Oferta” - stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

## **XXII.ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz „Oferta”,

Załącznik nr 3 - Wzór umowy,

Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia.

## **XXIII. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Zamówienie realizowane jest ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa trzech sztuk fabrycznie nowych uterenowionych samochodów osobowych zgodnie z wymaganiami zawartymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.

Wykonawca dostarczy na koszt własny do siedziby WIOŚ w Warszawie pojazdy wraz z dokumentami w języku polskim wymaganymi do ich zarejestrowania, książkami gwarancyjnymi oraz instrukcjami obsługi.

Wymagania dotyczące parametrów oraz wyposażenia trzech samochodów osobowych.

<b>I. Wymagania ogólne</b>		<b>Spełnia / nie spełnia *</b>
1.	Fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2021 r.	tak / nie
2.	Co najmniej dwa (2) lata gwarancji mechanicznej do limitu 100 000 km	tak / nie
3.	Co najmniej dwa (2) lata gwarancji na powłokę lakierniczą	tak / nie
4.	Co najmniej sześć (6) lat gwarancji na perforacje nadwozia	tak / nie
<b>II. Wymagane parametry techniczne</b>		
1.	5 – drzwiowy, 5-osobowy	tak / nie
2.	Rozstaw osi nie mniejszy niż 2600 mm	tak / nie
3.	Pojemność bagażnika nie mniejsza niż 400 litrów	tak / nie
4.	Prześwit fabryczny nie mniejszy niż 180 mm	Prześwit fabryczny ..... mm
5.	Silnik o pojemności nie mniejszej niż 998 cm <sup>3</sup>	Silnik o pojemności ..... cm <sup>3</sup>
6.	Moc silnika nie mniejsza niż 95 KM	Moc silnika ..... KM
7.	Pojemność zbiornika paliwa nie mniejsza niż 45 litrów	tak / nie
8.	Rodzaj paliwa – benzyna lub diesel	Rodzaj paliwa .....
9.	Skrzynia biegów manualna 5-biegowa, 6-biegowa lub automatyczna	Manualna 5-biegowa, tak / nie Manualna 6-biegowa, tak / nie <i>lub</i> Automatyczna tak / nie
10.	Kolor nadwozia: jednolity, stonowany	tak / nie
11.	Emisja CO <sub>2</sub> w cyklu mieszanym (na podstawie pomiarów w cyklu WLTP) nie większa niż 172 g/km	tak / nie
12.	Norma spalin EURO 6d ISC-FCM	tak / nie
13.	Zużycie paliwa w cyklu mieszanym ( na podstawie pomiarów w cyklu WLTP ) nie więcej niż 7.6 l /100 km	tak / nie
<b>III. Wymagane minimalne wyposażenie</b>		
1.	Wspomaganie układu kierowniczego	tak / nie
2.	Kierownica z regulacją wysokości i głębokości	tak / nie
3.	Poduszki powietrzne przednie i boczne dla kierowcy i pasażera	tak / nie

4.	Światła do jazdy dziennej LED	tak / nie
5.	Światła przeciwmgielne (reflektory przeciwmgłowe)	tak / nie
6.	Szyby przednie sterowane elektrycznie	tak / nie
7.	Podgrzewana tylna szyba	tak / nie
8.	Oświetlenie bagażnika	tak / nie
9.	Wycieraczka szyby tylnej	tak / nie
10.	ABS + System wspomagania hamowania awaryjnego	tak / nie
11.	Zamek centralny sterowany pilotem	tak / nie
12.	Lusterka boczne regulowane elektrycznie	tak / nie
13.	Klimatyzacja	tak / nie
14.	Tylna kanapa dzielona	tak / nie
15.	Gniazdo 12V w kabinie	tak / nie
16.	Radioodbiornik	tak / nie
17.	Dywaniki gumowe z przodu i z tyłu	tak / nie
18.	Tapicerka materiałowa w kolorze ciemnym, stonowanym np. czarnym lub szarym.	tak / nie
19.	Koło zapasowe pełne lub dojazdowe lub zestaw naprawczy	tak / nie
20.	Felgi min. 16" – obręcze fabryczne (ogumienie nowe, rok produkcji min. 2020)	Felgi o rozmiarze ..... "
21.	Trójkąt odblaskowy, apteczka, gaśnica, podnośnik, klucz do kół	tak / nie
22.	Czujniki parkowania co najmniej z tyłu pojazdu	tak / nie
23.	Pakiet ubezpieczenia OC/AC/ASS obejmujące na okres 12 miesięcy od daty rejestracji samochodu (Assistance musi obejmować możliwość holowania samochodu do ASO w przypadku jego niesprawności)	tak / nie

**\* należy potwierdzić spełnianie wymagań (spełnia / nie spełnia – niepotrzebne skreślić)**

**Dodatkowe nieobowiązkowe wyposażenie podlegające ocenie zgodnie z opisem zawartym w rozdziale XVII SWZ :**

L.p.	Dodatkowe kryteria	spełnia/nie spełnia *
1.	Napęd na wszystkie koła 4x4	tak / nie
2.	Dodatkowe 12 miesięcy gwarancji mechanicznej do limitu 100 000 km	tak / nie
3.	Wbudowany system nawigacji satelitarnej z wejściem USB, mapą Polski oraz ekranem dotykowym,	tak / nie
4.	Automatycznie włączane światła	tak / nie
5.	Szyby tylne sterowane elektrycznie	tak / nie
6.	Fotel kierowcy z regulacją wysokości i podparcia lędźwiowego, z podłokietnikiem	tak / nie
7.	Oświetlenie bagażnika	tak / nie
8.	Lusterka boczne podgrzewane	tak / nie

**\* należy potwierdzić spełnianie wymagań (tak / nie – niepotrzebne skreślić). W przypadku nie dokonania żadnego zaznaczenia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie oferuje dodatkowego wyposażenia**

Do każdego samochodu należy dołączyć także:

- 1) Instrukcję obsługi samochodu (sporządzoną w języku polskim),
- 2) Książkę gwarancyjną samochodu (wraz z listą punktów serwisowych na terenie całego kraju),
- 3) Książkę przeglądów serwisowych,
- 4) Kartę pojazdu,
- 5) 2 komplety kluczyków do samochodu,
- 6) atestowaną gaśnicę o wadze środka: min. 1 kg,
- 7) Świadectwo zgodności WE pojazdu wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane pojazdu nie znajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu,

## FORMULARZ OFERTOWY

Wojewódzki Inspektorat Ochrony  
Środowiska w Warszawie  
ul. Bartycka 110 A  
00-716 Warszawa

Przystępując do udziału w **postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp pn.: Zakup uterenowionych samochodów dla WIOŚ w Warszawie do celów kontrolnych**

znak sprawy: 6.2021.TP

ja/my niżej podpisany/i:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz:

\_\_\_\_\_  
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólna ofertę)

1. **Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. **Oświadczamy**, że naszym pełnomocnikiem do reprezentowania w niniejszym postępowaniu jest:

\_\_\_\_\_  
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)

3. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SWZ za cenę **brutto** .....zł

(słownie złotych: ..... ) (w tym VAT zgodny z obowiązującymi przepisami).

**Oferowany** samochód osobowy:

marka ..... model ..... wersja .....

**Udzielamy** gwarancji mechanicznej na okres:

	Zaznaczyć właściwe znakiem x *
24 miesiące gwarancji, do limitu nie mniejszego niż 100 000 km	
36 miesięcy gwarancji, do limitu nie mniejszego niż 100 000 km	

\* Wymagany przez zamawiającego minimalny termin gwarancji określony został w Zał. nr 1 do SWZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia. Termin gwarancji należy określić dokonując zaznaczenia znakiem „x” w odpowiednim wierszu tj. 24 miesiące do limitu min. 100 000 km, lub 36 miesięcy do limitu min. 100 000 km. W przypadku nie dokonania żadnego zaznaczenia Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje gwarancję w liczbie 24 miesięcy do limitu nie mniejszego niż 100 000 kilometrów.

z tym że:

- a) gwarancja na powłokę lakierniczą wynosi – ..... miesięcy<sup>1</sup>
- b) gwarancja na perforację nadwozia wynosi – ..... miesięcy<sup>2</sup>,

<sup>1</sup> Wymagany przez zamawiającego minimalny termin gwarancji określony został w zał. nr 1 do SWZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia. W przypadku nie wpisania żadnej liczby Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje gwarancję w liczbie 24 miesięcy.

<sup>2</sup> Wymagany przez zamawiającego minimalny termin gwarancji określony został w zał. nr 1 do SWZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia. W przypadku nie wpisania żadnej liczby Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje gwarancję w liczbie 72 miesięcy.

**Ponadto:**

Oferujemy następujące wyposażenie dodatkowe:

- 1) Napęd na wszystkie koła 4x4 .....<sup>3</sup>
- 2) Wbudowany system nawigacji satelitarnej z wejściem USB, mapą Polski oraz ekranem dotykowym .....<sup>3</sup>
- 3) Automatycznie włączane światła .....<sup>3</sup>
- 4) Szyby tylne sterowane elektrycznie .....<sup>3</sup>
- 5) Fotel kierowcy z regulacją wysokości i podparcia lędźwiowego, z podłokietnikiem .....<sup>3</sup>
- 6) Oświetlenie bagażnika .....<sup>3</sup>
- 7) Lusterka boczne podgrzewane .....<sup>3</sup>

<sup>3</sup> należy wpisać TAK lub NIE. W przypadku nie wpisania TAK lub NIE Zamawiający uzna, że Wykonawca nie oferuje wyposażenia dodatkowego.

- 4. **Oświadczamy**, że cena brutto określona w pkt. 3 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
- 5. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- 6. **Oświadczamy**, że gwarantujemy wykonanie zamówienia w terminie określonym we wzorze Umowy.
- 7. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
- 8. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze wzorem Umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do SWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 9. **Akceptujemy** termin płatności – wynikający z wzoru Umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.
- 10. **Oświadczamy**, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem następujących informacji:\*

**Tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty dołączone do oferty:

- a) .....
- b) .....

(pozostawienie bez uzupełnienia oznacza, iż wszystkie strony oferty są jawne. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz z wykazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia).

- 11. **Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko .....

Adres: .....

Telefon: .....

Faks: .....

Adres e-mail: .....

12. **Zamówienie zrealizujemy** sami\* / przy udziale Podwykonawców\*. Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

a) Nazwa powierzony podwykonawcy:.....zakres do wykonania:

.....

(opis zamówienia zlecanego podwykonawcy)

(brak wypełnienia oznacza, że Wykonawca zrealizuje zamówienia samodzielnie).

13. **Oświadczam, iż jestem świadomy, że brak wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub brak uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz z wykazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia jednocześnie ze złożeniem informacji, może spowodować nie uznanie przez Zamawiającego prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim.**

14. **KATEGORIA PRZEDSIĘBIORSTWA WYKONAWCY\*):**

.....

(\*wpisać: mikro, małe, średnie lub duże przedsiębiorstwo, w przypadku konsorcjum proszę wpisać dla każdego z konsorcjantów odrębnie)

Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6.05.2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36):

mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;

małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;

średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

W przypadku, gdy przedsiębiorstwo Wykonawcy nie zalicza się do żadnej z powyższych kategorii należy wpisać „duże“.

15. **Ofertę** niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych kartkach.

16. **Wraz z ofertą** składamy następujące dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa:

1. ....

2. .... itd.

....., dn. ....

..

(pieczętka, podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

Miejsca oznaczone symbolem „\*” należy wykreślić w części, która nie dotyczy danego Wykonawcy.

**OGÓLNE WARUNKI UMOWY**

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć do siedziby Zamawiającego trzy nowe, wyprodukowane w 2021 r. samochody .....(marka/typ/ wersja) o wyposażeniu i parametrach zgodnych ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy i ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy, zwane dalej „samochodami”.
2. Wykonawca oświadcza, że samochody będą fabrycznie nowe, wyprodukowane w 2021 r., wykonane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami, wolne od wad, w tym wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich a także, że nie toczy się względem nich żadne postępowanie, a ponadto spełniają warunki, o jakich mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wykonawczych.
3. Wykonawca oświadcza, że samochody będą posiadały kompletną dokumentację, w tym w szczególności kartę pojazdu, książkę gwarancyjną samochodu, książkę serwisową samochodu, instrukcję obsługi w języku polskim, świadectwo zgodności WE oraz inne dokumenty potrzebne do zarejestrowania pojazdu i dopuszczenia go do ruchu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z najwyższą zawodową starannością, obowiązującymi w Polsce przepisami i normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

**§2**

**Miejsce dostawy**

Miejscem dostawy i odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego w Warszawie ul. Bartycka 110A, 00-716 Warszawa.

**§3**

**Termin realizacji dostawy oraz odbiór**

1. Zamawiający wymaga, aby realizacja zamówienia (dostawa samochodów) odbyła się w terminie do 60 dni od podpisania umowy, jednak nie później niż do dnia 10 grudnia 2021r.
2. O terminie dostawy należy powiadomić e-mailem (warszawa@wios.warszawa.pl) II Zastępcę Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska lub Naczelnika Wydziału Administracyjno – Technicznego i Zamówień Publicznych przynajmniej na 2 dni robocze wcześniej.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego przy odbiorze niezgodności przedmiotu zamówienia z umową, a w szczególności niezgodności z załącznikiem nr 1 lub braku dokumentów wymienionych w § 1 ust. 3 umowy lub uszkodzeń takiego samochodu lub niesprawności techniczno-użytkowej pojazdu lub jego części lub innych wad, zostanie to stwierdzone odpowiednim zapisem w protokole odbioru. Zamawiający może wówczas odmówić odbioru wadliwego samochodu. Wykonawca jest zobowiązany na swój koszt i ryzyko do wymiany samochodu na wolny od wad. Termin dostawy samochodu wolnego od wad nie może być późniejszy jak określony w ust. 1.
4. Odmowa przez Zamawiającego odbioru samochodu do chwili dostarczenia przez Wykonawcę samochodu wolnego od wad i zgodnego z umową nie będzie traktowana jako pozostawanie w zwłoce w odbiorze przedmiotu umowy.
5. Potwierdzenie realizacji przedmiotu umowy będzie stanowił protokół odbioru przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń. Protokół odbioru powinien potwierdzać w szczególności:
  - 1) kompletność dostawy,
  - 2) przekazanie dokumentacji samochodów i innej niezbędnej dokumentacji (zgodnie z wymogami § 1 ust. 3 umowy),
  - 3) termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy i datę rozpoczęcia okresu gwarancyjnego,
  - 4) spełnienie przez dostarczone samochody wymogów, określonych w załączniku nr 1 i 2 do umowy.
6. Czynności związane z dostawą i odbiorem muszą się odbyć w dniu roboczym Zamawiającego w godzinach 8:00 - 13:00.



7. Protokół odbioru powinien być podpisany ze strony Zamawiającego przez:
  - II Zastępcę Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska oraz
  - Naczelnika Wydziału Administracyjno – Technicznego i Zamówień Publicznych, a w przypadku nieobecności przez inne upoważnione pisemnie osoby, oraz być zaopatrzony w pieczętki firmowe stron i imienne ww. osób.
8. Wraz z dostawą Wykonawca prześle dokumentację przedmiotu umowy zgodnie z wymogami niniejszej umowy.
9. Z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń, przechodzą na Zamawiającego korzyści i ciężary związane z przedmiotem umowy oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy.
10. Osobą upoważnioną do kontaktu jest:
  - 1) ze strony Wykonawcy jest: ....., tel. ...., e mail: .....
  - 2) ze strony Zamawiającego jest: Naczelnik Wydziału Administracyjno – Technicznego i Zamówień Publicznych, tel. 606 822 807, e-mail: [m.gniadek@wios.warszawa.pl](mailto:m.gniadek@wios.warszawa.pl).
11. Zmiana osób wymienionych w ust. 10 wymaga poinformowania drugiej strony. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

#### **§4**

##### **Wartość umowy**

1. Wartość umowy podana jest za całość zamówienia, uwzględnia wszelkie koszty jakie mogą powstać w związku z realizacją umowy, (w tym w szczególności samochodów, wyposażenia, dostawy, gwarancji), jest stała i nie podlega zmianom w okresie trwania umowy. Łączna ryczałtowa wartość umowy wynosi: **netto** ..... zł (słownie: ..... ) plus podatek **VAT 23%** w wysokości ..... zł (słownie: ..... ) co daje kwotę **brutto** ..... zł (słownie: .....).
2. Wartość jednego samochodu, marka....., model/typ ..... - netto ..... zł (słownie: ..... ) plus podatek VAT .....% w wysokości ..... zł (słownie: ..... ) co daje kwotę brutto ..... zł (słownie: .....).

#### **§5**

##### **Warunki płatności**

1. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT najpóźniej w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, jednak nie później niż do dnia 31.12.2021 r. pod warunkiem dostarczenia faktury do dnia 28.12.2021 r.
2. Należność za zrealizowanie przedmiotu umowy uregulowana zostanie przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....
3. Podstawą do wystawienia faktury i zapłaty za nią będzie protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie całości przedmiotu umowy (zgodny z wymogami § 3 ust. 5 i 7) dołączony przez Wykonawcę do faktury i zaakceptowany bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego. Faktura bez protokołu nie będzie realizowana.
4. Wykonawca dostarczy fakturę niezwłocznie po podpisaniu protokołu odbioru przez Zamawiającego.
5. Za datę uregulowania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku opóźnienia płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.
7. **ZAMÓWIENIE FINANSOWANE JEST ZE ŚRODKÓW WOJEWÓDZKIEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W WARSZAWIE.**

#### **§6**

##### **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca zapewnia gwarancję producenta/importera na przedmiot umowy na okres wskazany w Załączniku nr 1 do umowy.
2. Termin gwarancji będzie liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
3. Szczegółowe warunki gwarancji określa książka gwarancyjna dostarczona wraz z pojazdem.
4. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady na zasadach wynikających z Kodeksu cywilnego

przez okres równy okresowy gwarancji. Termin rękojmi liczy się od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

## **§7**

### **Kary, odszkodowania, odstąpienie i rozwiązanie umowy**

Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotowej umowy, stronom przysługują kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wskazanej w § 4 ust. 1 łącznej wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminie wykonania przedmiotu umowy. Kara przysługuje za sam fakt zwłoki - niezależnie od wysokości poniesionej szkody.
2. Jeżeli Wykonawca nie wykona należyście przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1, Zamawiający ma prawo odstąpić (bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu) od całości umowy lub niewykonanej części (zgodnie ze swoim wyborem). Prawo odstąpienia przysługuje Zamawiającemu w okresie 21 dni od dnia powstania uprawnienia, nie dłużej jednak niż do czasu należytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej (w tym od części umowy) przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wskazanej w § 4 ust. 1 łącznej wartości umowy brutto.
4. Łączna suma kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 50% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych, w tym ponad limit określony w ust. 4.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującej Wykonawcy wynagrodzenia.
7. W przypadku niedokonania potrącenia kary będą płatne na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od otrzymania noty.

## **§8**

### **Przetwarzanie danych osobowych**

1. Strony wzajemnie oświadczają, że dane osobowe udostępnione drugiej Stronie zgodnie z umową lub w związku z jej realizacją, przetwarzane będą przez każdą ze Stron na potrzeby wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania, z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji – w trybie i na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) – dalej RODO oraz ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
2. Strona, która udostępniła dane osobowe drugiej Stronie, zobowiązuje się do wykonywania obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób, których dane udostępniła.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej umowy.

## **§9**

### **Zagrożenia w realizacji**

Jeżeli w toku wykonywania umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności (również leżących po stronie Zamawiającego), które dają podstawę do oceny, że jakkolwiek część przedmiotu umowy nie zostanie wykonana w umówionym zakresie lub terminie, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o takim niebezpieczeństwie, wskazując przyczynę i prawdopodobny czas opóźnienia.

## **§10**

### **Zakaz cesji wierzytelności**

Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem przelewu.

## **§11**

### **Odpowiedzialność stron**

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że zawarcie umowy przez Wykonawcę, jej wykonanie, oraz korzystanie z przedmiotu umowy przez Zamawiającego, nie narusza praw innych osób, w szczególności Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jest uprawniony do rozporządzania przedmiotem umowy i jego elementami.
2. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z umową, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty od chwili wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniem wobec Zamawiającego, w tym koszty zastępstwa procesowego oraz odszkodowań.

## **§12**

### **Zmiany umowy**

1. Zmiana niniejszej umowy musi być zgodna z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej zwaną: ustawą Pzp) oraz wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość istotnej zmiany niniejszej umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) w przypadku wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych umowę można zmienić w zakresie sprostowania omyłek,
  - 2) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów, które mają wpływ na umowę w tym na wynagrodzenie dopuszczalna jest zmiana postanowień umowy w zakresie dostosowującym umowę do zmienionych przepisów.
3. Zamawiający przewiduje także możliwość zmian niniejszej umowy również w innych sytuacjach niż określone w ust. 2 jeżeli zmiany takie będą dopuszczalne w świetle powszechnie obowiązującego prawa.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają możliwości dokonywania zmian, o których mowa w innych postanowieniach umowy.

## **§ 13**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy, objęty niniejszą umową:
  - 1) przy udziale podwykonawców w zakresie – .....,
  - 2) osobiście w zakresie – .....
2. Wykonawca zawrze umowy z podwykonawcami na wskazany w ust. 1 pkt. 1) zakres zamówienia.
3. Ewentualne rozszerzanie zakresu podwykonawstwa poza zakres wskazany w ust. 1 jest możliwe wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności.
4. Warunki współpracy między Wykonawcą a Podwykonawcami:
  - 1) powierzenie do realizacji zamówienia dodatkowemu(ym) Podwykonawcy(om), zmiana Podwykonawcy(ów) lub zmiana zakresu zamówienia powierzonego Podwykonawcy(om), dopuszczalna jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego;
  - 2) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że Podwykonawca(y) wskazany(i) przez Wykonawcę nie będzie(ą) powierzał(li) wykonania całości lub części powierzonych jemu (im) prac dalszym Podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska od Zamawiającego pisemną zgodę na takie powierzenie.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia

warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, a także przedstawić wymagane w SWZ oświadczenia/dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia proponowanego innego podwykonawcy.

6. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy(ów) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez Podwykonawcę(ów), jak za własne działania lub zaniechania.

#### **§14**

##### **Inne postanowienia**

1. Przez dni robocze strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Jeżeli w umowie jest mowa o dniach bez wskazania, że są to dni robocze, rozumiane jest to jako dni kalendarzowe.
2. Poszczególne tytuły paragrafów zastosowano w niniejszej umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają one wpływu na jej interpretację.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania się o wszelkich zmianach adresów i danych korespondencyjnych/kontaktowych pod rygorem uznania wysłanej na nieaktualny adres korespondencji za skutecznie doręczoną.
4. W sprawach nieunormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki do umowy.
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego/ Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu umowy
2. Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

<p>..... (nazwa Wykonawcy)</p>	<p><b>OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU<sup>4</sup></b></p>
------------------------------------	---

Przystępując do prowadzonego **postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp pn.: Zakup uterenowionych samochodów dla WIOŚ w Warszawie do celów kontrolnych**

**znak sprawy: 6.2021.TP**

- 1) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu oraz w rozdz. IX pkt. 9 SWZ.
- 2) oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu, polegam na zasobach następujących podmiotów, w następującym zakresie<sup>5</sup>:

nazwa podmiotu	zakres

- 3) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... 2021 roku  
(miejscowość) (data)

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

**UWAGA:**

Oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (za pomocą odpowiednich narzędzi elektronicznych).

<sup>4</sup> w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia niniejsze „Oświadczenie” powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu

<sup>5</sup> podać nazwę/y podmiotu/ów i zakres

<p>..... (nazwa Wykonawcy)</p>	<p><b>OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA<sup>6</sup></b>  <b>o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp stanowiące</b>  <b>wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega</b>  <b>wykluczeniu z postępowania</b></p>
------------------------------------	---

Przystępując do prowadzonego **postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp pn.: Zakup uterenowionych samochodów dla WIOŚ w Warszawie do celów kontrolnych**

**znak sprawy: 6.2021.TP**

oświadczam, że:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w przepisach art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129, z późn. zm.)\*
- oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....(należy wpisać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129, z późn. zm.)\*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ww. ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

....., dnia ..... 2021 roku  
 (miejscowość) (data)

\_\_\_\_\_  
 (podpis Wykonawcy / Pełnomocnika)

**\*) należy zaznaczyć odpowiednie pole wyboru**

<sup>6</sup> w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia niniejsze „Oświadczenie” powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia