

Zamawiający:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie

ul. Bartycka 110A

00-716 Warszawa

oraz

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska

ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 3

02-362 Warszawa

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.), którego przedmiotem jest:

Usługa ochrony fizycznej obiektu i mienia WIOŚ i GIOŚ przy ul. Bartyckiej 110A w Warszawie w 2022 roku znak sprawy: 13.2021.PN

Zatwierdzam:

MAZOWIECKI WOJEWÓDZKI INSPEKTOR
OCHRONY ŚRODOWISKA

*/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem
elektronicznym/*

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – Oświadczenia o niekaralności
- Załącznik nr 4 – Wzór umowy
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie o dostępie do rejestrów (KRS, CEiDG)
- Załącznik nr 8 – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Warszawa, dnia 07.12.2021 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający I:

1. **WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA W WARSZAWIE**

ul. Bartycka 110 A, 00-716 Warszawa tel. 22 651 07 07, faks 22 651 06 76

Godziny pracy: 7:30-15:30 od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

Adres strony internetowej: www.wios.warszawa.pl

Zamawiający II na rzecz którego prowadzone jest również postępowanie:

2. **GŁÓWNY INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA**

ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 3

02-362 Warszawa

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie **art. 132**, w związku z art. 359 ust. 1 oraz art. 360 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp” lub „ustawą” – usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 750 000 Euro.
2. Wartość zamówienia przekracza kwotę progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy Pzp.
3. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne, na podstawie art. 8 ustawy Pzp stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.)
4. Zamawiający informuje, że na podstawie **art. 38 ust. 1 ustawy Pzp** postępowanie prowadzone jest wspólnie w imieniu i na rzecz Zamawiających wskazanych w Rozdziale I. Do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia wyznaczony został **Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie**.
5. **Zamawiający informuje, że postępowanie może być prowadzone wg zasad określonych w art. 139 ust. 1**, tj. Zamawiający, może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **Komunikacja** między zamawiającym a wykonawcami odbywa się **wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r., poz. 344 z późn. zm.).
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu poczty elektronicznej: zamowienia@wios.warszawa.pl, miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, oraz ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
8. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji**.
9. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w **Regulaminie** korzystania z miniPortalu oraz **Regulaminie** ePUAP.
10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
11. Za datę złożenia oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu na adres skrzynki ePUAP lub datę wpływu na ww. adres poczty elektronicznej

Zamawiającego (decydujące znaczenie będzie miała data otrzymania wiadomości przez system pocztowy Zamawiającego). Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SWZ.

12. Z uwagi na niezbędność zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 126 ust. 2 Pzp Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia razem z ofertą, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest ochrona fizyczna obiektu i mienia Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie i Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska przy ul. Bartyckiej 110A w Warszawie w formie posterunku jednoosobowego całodobowego w soboty, niedziele, święta i dni wolne od pracy oraz w dni robocze w godz. 15.00 - 8.00 z zapewnieniem grupy interwencyjnej.
2. Na podstawie art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia. Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, sposób weryfikacji tych osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały kreślone zostały we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
5. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - **79710000-4 Usługi ochroniarskie;**
6. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnej oferty.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów.
8. Istnieje możliwość dokonania wizji lokalnej. Dokonanie wizji jest możliwe od poniedziałku do piątku w godzinach od 09:00 do 14:00, za uprzednim zgłoszeniem telefonicznym u osoby wyznaczonej do kontaktu.
9. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
10. **Zamawiający zastrzega** obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę **kluczowych części zamówienia na usługi ochrony**.
11. Podwykonawcy:
 - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom), dotyczącej **grupy interwencyjnej**.

- 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana Podwykonawcy podczas realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego. Przepis art. 122 Ustawy stosuje się odpowiednio.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza zawierania przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami.
- 4) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie usług **grupy interwencyjnej**. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 5) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 6) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 7) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **od dnia 31.12.2021 r. do dnia 31.12.2022 r.** (w przypadku opóźnienia w terminie zawarcia umowy wynikającego z przeprowadzanej procedury, rozpoczęcie terminu realizacji zamówienia może nastąpić później niż 31.12.2021 r. Termin końcowy umowy nie ulegnie zmianie. Wynagrodzenie za niepełny miesiąc świadczenia usług zostanie proporcjonalnie zmniejszone).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale Va Specyfikacji, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1.2.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
 - 1.2.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał niezbędną do wykonania zamówienia, ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 2142 t.j. z późn. zm.);
 - 1.2.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;

1.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. **Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**
 - 3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 3.2. Pełnomocnictwo Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, o którym mowa wyżej, winno być załączone do oferty. Pełnomocnictwo musi mieć formę elektroniczną i być opatrzone kwalifikowanym bezpiecznym podpisem elektronicznym, spełniającym wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. - o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1797). Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, obejmować wszelkie czynności związane z prowadzeniem postępowania i być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów (członków konsorcjum, wspólników spółki). Wszelkie opłaty związane z ustanowieniem pełnomocnictwa ponosi Wykonawca.
 - 3.3. Zgodnie z art. 59 ustawy Pzp, w przypadku wyboru oferty Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega możliwość wezwania Wykonawców do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców wraz z ewentualnymi aneksami do tej umowy.
 - 3.4. Umowa regulująca współpracę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia nie może być podpisana na okres krótszy niż czas realizacji przedmiotowego zamówienia i powinna zawierać w swojej treści następujące postanowienia:
 - 3.5. wpis dotyczący zakazu rozwiązywania umowy konsorcjum lub umowy spółki, zakazu zmian treści tej umowy oraz zmian członków konsorcjum lub spółki bez wiedzy i akceptacji Zamawiającego,
 - zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich,
 - solidarną odpowiedzialność Wykonawców za wykonanie zamówienia.
 - 3.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w rozdz. Va. pkt. 1, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują wspólnie.
 - 2) oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI. A pkt 2 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te wstępnie potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w odniesieniu do każdego Wykonawcy.
 - 3) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdz. VI. B SWZ składa na wezwanie Zamawiającego, każdy z Wykonawców.
 - 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 Ustawy, składane jest zgodnie z rozdz. VI A SWZ.

Oświadczenie to wstępnie potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 5) zobowiązani są oni, na wezwanie Zamawiającego, złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI. C SWZ, przy czym dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu składa odpowiednio Wykonawca/ Wykonawcy, który/ którzy wykazuje/-ą spełnianie warunku, w zakresie opisanym w rozdz. V. 1.2.2 SWZ. Dokumenty i oświadczenia dotyczące braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców.

Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę (obligatoryjne podstawy wykluczenia z postępowania):
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego - **art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp**;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa powyżej w pkt 1 - **art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp**;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności - **art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp**;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne - **art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp**;

- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie - **art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia - **art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp**.
2. Zamawiający dodatkowo przewiduje wykluczenie Wykonawcy (fakultatywne podstawy wykluczenia z postępowania):
- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - **art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp**;
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

A) Oświadczenia składane w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym:

1. Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów, składa zobowiązanie (o którym mowa w Rozdziale V ust. 3.6 pkt 4) tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą aktualnego na dzień składania, oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SWZ, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu w zakresie niekaralności. Oświadczenie **Wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ**.
3. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **składa także oświadczenie dotyczące tych podmiotów (załącznik nr 3 do SWZ)**.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

B) Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej :

W przypadku najwyższej oceny oferty Wykonawcy, Zamawiający wezwie tego Wykonawcę do złożenia oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia zostanie przekazany przez Zamawiającego.

C) Informacje dodatkowe dotyczące oświadczeń i dokumentów:

1. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale, muszą spełniać wymagania określone w ustawie Pzp i przepisach aktów wykonawczych w tym w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 ze zm.).
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt VI), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)**. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
2. Strony (za wyjątkiem oferty z załącznikami) mogą również komunikować się za pomocą poczty elektronicznej, email Zamawiającego: zamowienia@wios.warszawa.pl.
3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email (za wyjątkiem oferty wraz z załącznikami). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ – **13.2021.PN**.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 7 dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
10. Pracownikami uprawnionymi do udzielania wyjaśnień w kwestiach formalnych są:

- Joanna Piekutowska – II Zastępca MWIOŚ, tel.: (+48 22) 651 07 07 wew. 2013 w dni robocze w godz. 9:00 – 14:00;
- Maciej Gniadek – Naczelnik Wydziału ATiZP, tel.: (+48 22) 651 07 07 wew. 2008 w dni robocze w godz. 9:00 – 14:00

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą **do dnia 18.02.2022 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w zalecanej formie danych¹ *.doc, *.docx, *.pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie tych ofert.
7. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia:**
wypełniony i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SWZ i wzoru umowy, a także informację o podwykonawcy oraz inne informacje wynikające ze wzoru formularza oferty.

¹ Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa tj. m.in.: .doc, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .ppt, .csv, .pdf, .jpg, .git, .png, .tif, .dwg, .ath, .kst, .zip, .rar, przy czym Zamawiający zaleca wykorzystywanie plików w formacie *.doc, *.docx, *.pdf.

8. Do oferty należy dołączyć:

- 8.1. Dokument potwierdzający posiadanie upoważnienia do złożenia (podpisania) oferty i jej załączników, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo należy złożyć elektronicznie w formie oryginału podpisane przez osoby udzielające pełnomocnictwa kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
 - 8.2. W przypadku, gdy fakt umocowania wynika z dokumentów zawartych w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych dostępnych pod określonymi adresami internetowymi, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
 - 8.3. **aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995)**, w celu potwierdzenia uprawnień do prowadzenia określonej działalności na podstawie art. 114 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 8.4. Wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu w zakresie niekaralności zgodnie z treścią **załącznika nr 3**.
 - 8.5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa się zgodnie z treścią **załącznika nr 5 do SWZ**.
 - 8.6. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa się zgodnie z treścią **załącznika nr 6 do SWZ**.
 - 8.7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 9.3 i 9.4, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 8.8. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 113 ustawy Pzp; chyba, że Wykonawca złoży Oświadczenie zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ** a Zamawiający będzie w stanie samodzielnie pobrać dane z ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych.
 - 8.9. Oświadczenia lub dokumenty, mające udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (dotyczy grupy interwencyjnej). Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**.
9. Oferta wraz z załącznikami muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
 10. Podpis należy złożyć zgodnie z instrukcją dostarczoną przez dostawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Podpis ma spełniać wymagania określone w przepisach ustawy o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej z dnia 5 września 2016 r. (Dz. U. 2021 poz. 1797).
 11. Przekazywane Zamawiającemu informacje, stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa**, powinny być złożone w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Wykonawca powinien wyraźnie wskazać (np. sporządzonym przez siebie załączniku do oferty), które informacje zawarte w Jednolitym Dokumencie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku braku wskazania w sposób

jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Zamawiający może nie uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji lub niewykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa powoduje ich odtajnienie. Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1913).

12. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy pisma składane w toku postępowania przez Wykonawcę będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, **jednocześnie** wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszt poniesiony z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego
15. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
18. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy.
19. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz zawierała spis treści.
20. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
21. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 226 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
22. W przypadku opisu przedmiotu zamówienia za pomocą norm Zamawiający informuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym (tj. spełniające minimalnie wymagania normy). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać to wprost w ofercie oraz wykazać, że oferowane przez niego usługi/dostawy spełniają wymagania Zamawiającego.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem miniportalu do dnia **22.12.2021 r. do godz. 09:00.**

2. Otwarcie ofert następuje na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie za pomocą deszyfrowania dostępnego na miniPortalu.
3. **Otwarcie ofert** nastąpi w dniu 22.12.2021 r., **od godziny 10:00**.
4. Otwarcie ofert nie jest publiczne, Wykonawcy nie mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Oferta musi zawierać cenę przedstawioną za całość wykonania przedmiotu zamówienia, dla każdej części zamówienia której dotyczy, zwaną dalej „ceną ofertową”. Ceną ofertową w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. 2019 poz. 178), jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Wykonawca zobowiązany jest kalkulując cenę uwzględnić planowane zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu o pracę (Dz.U. 2020 poz. 2207), zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
2. Wykonawca określa cenę ofertową realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ** łącznej ceny ofertowej, z podatkiem VAT (brutto) wyliczonym przez Wykonawcę zgodnie z przepisami obowiązującymi za realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z SWZ i zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień składania ofert.
3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (**rodzaj**) **usługi**, których **świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. W przypadku gdy zaoferowana cena, tak za całość zamówienia, jak i za ich istotne części składowe wzbudzi wątpliwości, zamawiający przeprowadzi procedurę opisaną w art. 224 ustawy Pzp, celem sprawdzenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny. Oferta z rażąco niską ceną podlega odrzuceniu.
8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w kilku wariantach.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Ocena ofert zostanie dokonana w dwóch etapach:

Etap I sprawdzenie złożonych ofert w zakresie zgodności z ustawą Prawo zamówień publicznych i wymogami określonymi w SWZ.

Etap II oferty ważne, niepodlegające odrzuceniu, będą oceniane wg następujących kryteriów:

1) cena oferty – znaczenie **100%**, co odpowiada 100 punktom.

Cena oferty to cena brutto obliczona w następujący sposób:

Cena brutto = cena netto + należny podatek VAT

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zadania.

Cenę oferty należy ująć w formularzu ofertowym podając ją cyframi i słownie.

Punkty za cenę oferty (wskaźnik K_c) będą przyznawane wg wzoru:

$$K_c = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

Cena najniższa - to najniższa cena oferty, spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu.

Cena badana - to cena ocenianej oferty.

1. **Ocena punktowa w kryterium „Cena brutto”** dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego powyżej.
2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony określone są w Dziale IX ustawy Pzp.

XVII. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia.

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie (00-716) przy ul. Bartyckiej 110 A,
- 2) w sprawach przetwarzania danych osobowych Pani/Pana należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, drogą elektroniczną na adres e-mail: iod@wios.warszawa.pl lub listownie na adres korespondencyjny: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie, ul. Bartycka 110 A, 00-716 Warszawa,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o zamówienie publiczne, w trybie przetargu nieograniczonego na usługę ochrony fizycznej obiektu i mienia WIOŚ i GIOŚ przy ul. Bartyckiej 110A w Warszawie w 2022 roku,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących²;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych³;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁴;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.
- 11) Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 12) W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Zamawiający prosi o złożenie Oświadczenia w Formularzu „Oferta” - stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

² W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia

³ Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

⁴ Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Miejsce realizacji: siedziba Zamawiającego – **Warszawa, ul. Bartycka 110A**

Charakterystyka obiektu

Budynek posiada 4 kondygnacje:

- piwnica - pomieszczenia biurowo-laboratoryjne, szatnie, garaż,
- parter - pomieszczenia biurowe,
- I piętro - pomieszczenia laboratoryjne i biurowe,
- II piętro – pomieszczenia techniczne.

Łączna powierzchnia Użytkowa budynku: 4284,50 m²,

Powierzchnia działki : 12 825 m².

Budynek posiada system sygnalizacji pożaru i system wizyjny z sygnalizacją naruszenia strefy chronionej, w tym 6 kamer.

Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę 500 000,00 zł w zakresie wykonywanej usługi, tj. ochrony fizycznej obiektu i mienia WIOŚ w Warszawie i GIOŚ. Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi polisę ubezpieczeniową Zamawiającemu.

I. Zakres obowiązków pracowników Wykonawcy.

Termin wykonania zamówienia: od 31.12.2021 r. od godz. 8.00 do 31.12.2022 r. do godz. 12.00

W dni robocze: posterunek jednoosobowy w godz. 15.00 – 8.00,

W weekendy: dni świąteczne i wolne od pracy: posterunek jednoosobowy całodobowo.

W przypadku zmiany przez organy nadzorujące Zamawiającego - dni wolnych od pracy (nie występujących w kalendarzu na rok 2022), czas pracy może ulec zmianie, jednak nie może przekroczyć maksymalnie trzech dni.

1. Ochrona fizyczna wszelkiego mienia znajdującego się w Wojewódzkim Inspektoracie Ochrony Środowiska w Warszawie i Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska przy ul. Bartyckiej 110 A., tj. całego budynku, działki oraz sprzętu znajdującego się na działce i w budynku.
2. Codzienna obsługa sygnalizacji przeciwpożarowej – konieczna jest znajomość obsługi centrali p.poż. POLON-6000 i sposobu lokalizacji pożaru.
3. Obserwacja bezpośrednia i poprzez system monitorowania otoczenia budynku i Kancelarii WIOŚ oraz rejestracja stanów nadzwyczajnych.
4. Wydawanie i przyjmowanie kluczy od pomieszczeń, zdawanych i pobieranych przez pracowników WIOŚ w Warszawie, za każdorazowym potwierdzeniem własnoręcznym podpisem pracownika, z podaniem numeru pokoju, w **Księżce ewidencji kluczy**.
5. Kontrola ruchu osobowego i rejestracja osób przebywających na terenie budynku po godzinach urzędowania. Należy zwrócić szczególną uwagę na ruch samochodowy.
6. Obserwacja i rejestracja w **Księżce służb** co 3 godziny stanów pracy urządzeń i sygnałów z tablic sterowniczych oraz niezwłoczne informowanie Naczelnika Wydziału Administracyjno-Technicznego i Zamówień Publicznych o każdej zmianie tych stanów i sygnałów z tablic sterowniczych (przepompownia ścieków, przepompownia wód opadowych, kotłownia) oraz w sposób ciągły centrali p.poż z określeniem czasu wystąpienia zmian.
7. Dokonywanie obchodów wewnątrz budynku i ich rejestracja - częstotliwość: co 3 godziny. Podczas obchodu należy zwrócić szczególną uwagę na pracę kotłowni, przepompowni ścieków i wód opadowych – w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości - zapalone czerwone lampki sygnalizujące awarię na tablicach szaf sterowniczych - należy poinformować o nich Naczelnika Wydziału ATiZP (numer telefonu komórkowego do kontaktów zostanie podany wykonawcy zadania).
8. Znajomość lokalizacji i obsługi zaworu głównego odcinającego wodę.
9. Bezwzględne przestrzeganie zakazu palenia tytoniu w budynku.
10. Zakaz korzystania i odbierania telefonów służbowych, znajdujących się w pomieszczeniach Zamawiającego z wyjątkiem pomieszczenia przeznaczonego dla ochrony.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ

11. Dokonywanie obchodów na zewnątrz budynku WIOŚ w Warszawie – częstotliwość co 3 godziny. Pierwsze obejście o godzinie 17.00 Pracownik ochrony podczas obchodu zwraca uwagę m.in. na otwarte okna, zamknięte drzwi wejściowe do budynku, bramy wjazdowe do garaży i zapalone światło w pokojach nie użytkowanych po godzinie 16:00 przez pracowników WIOŚ w Warszawie. Jeżeli pracownicy zostawili otwarte drzwi lub bramy lub okna i zapalone światło – należy je pozamykać i zgasić światła. Pracownicy ochrony podczas obchodów budynku, mają obowiązek dokonywania odczytu obecności w 3 punktach kontroli systemu SEVEN GUARD czytnikiem, w który zostaną wyposażeni przez Zamawiającego.

12. Zamykanie szlabanu przy wjeździe na teren WIOŚ w Warszawie w dni robocze o godz. 16:30 i otwieranie szlabanu w dni robocze o godzinie 5.30.

13. Ochrona nie ma prawa wstępu do pokoi biurowych i laboratoryjnych z wyjątkiem sytuacji uzasadnionych awarią lub pozostawionym otwartym oknem lub zapalonym światłem. Każdorazowe wejście do pokoi biurowych lub laboratoryjnych musi być odnotowane w *Księżce służb* ze wskazaniem przyczyny.

14. W przypadku sytuacji awaryjnej w serwerowni WIOŚ w Warszawie, na telefoniczne polecenie Naczelnika Wydziału Informatyki lub pracownika Wydziału Informatyki, pracownik Ochrony ma obowiązek wejścia do serwerowni przy użyciu zdeponowanej karty dostępowej, po czym wykonanie prac dysponowanych telefonicznie przez informatyka, mających na celu przywrócenie monitorowanych parametrów środowiska (temperatura, wilgotność, zadymienie) do poziomów akceptowalnych (numer telefonu komórkowego do kontaktów zostanie podany wykonawcy zadania). Każdorazowe wejście do serwerowni musi być odnotowane w *Księżce służb* ze wskazaniem przyczyny i opisem przebiegu zdarzenia.

15. Ochrona udostępnia korytarze, łazienki, szatnie przy łazienkach, klatki schodowe i pokój socjalny do sprzątania po godzinach pracy WIOŚ w Warszawie pracownikowi firmy sprzątającej wyłącznie po okazaniu dokumentu tożsamości i sprawdzeniu, że osoba ta znajduje się na liście pracowników Wykonawcy usługi utrzymania porządku i czystości w WIOŚ w Warszawie. Listę pracowników Wykonawcy usługi utrzymania porządku i czystości uprawnionych do wstępu do budynku i na teren zewnętrzny WIOŚ w Warszawie Ochrona otrzyma od Naczelnika Wydziału Administracyjno-Technicznego i Zamówień Publicznych WIOŚ w Warszawie lub od II Zastępcy MWIOŚ w przypadku jego nieobecności w pracy. W *Księżce służb* każdorazowo dokonywany jest wpis z godziną wejścia do budynku i godziną opuszczenia budynku WIOŚ w Warszawie przez poszczególne osoby sprzątające, potwierdzone własnoręcznym czytelnym podpisem.

W *Księżce służb* każdorazowo dokonywany jest również wpis z godziną przybycia i godziną opuszczenia terenu zewnętrznego WIOŚ w Warszawie przez poszczególne osoby sprzątające z listy Wykonawcy usługi utrzymania porządku i czystości w WIOŚ w Warszawie, potwierdzone własnoręcznym czytelnym podpisem.

16. Ochrona obiektu ma obowiązek prowadzić dwa Rejestry (zakupione na własny koszt w ramach ceny oferty):

A. **Książka ewidencji kluczy** – rejestr wydawania i przyjmowania kluczy od pracowników WIOŚ w Warszawie, z własnoręcznymi podpisami pracowników WIOŚ.

B. **Książka służb** składająca się z 4 części i przeznaczona do:

B.1) dokonywania codziennych wpisów o istotnych zdarzeniach związanych z bezpieczeństwem obiektu i mienia WIOŚ w Warszawie i GIOŚ lub z wpisem o przebiegu dyżuru bez zdarzeń i awarii wymagających interwencji ochrony, z własnoręcznym podpisem pracownika ochrony pełniącego dyżur;

B.2) każdorazowego wpisywania numerów pokoi, do których ochrona była zmuszona wejść ze względu na sytuację awaryjną lub wymagającą interwencji (otwarte okno, zapalone światło, inne);

B.3) dokonywania codziennych wpisów potwierdzających w dokumentacji służby fakt zamykania wszystkich drzwi wejściowych do budynku, drzwi garażowych i szlabanu po godzinach pracy i otwierania głównych drzwi wejściowych do Budynku i szlabanu następnego dnia rano;

B.4) dokonywania codziennych wpisów o godzinie rozpoczęcia i zakończenia sprzątania części ogólnodostępnych obiektu przez pracowników firmy sprzątającej zgodnie z pkt.15.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ

Wzory prowadzonych *Rejestrów* muszą być uzgodnione z Zamawiającym i ostemplowane przez Zamawiającego.

17. Pracownicy ochrony obiektu codziennie rano w dni robocze (o godzinie 8:00) mają obowiązek zdawać w wyznaczonym przez Naczelnika Wydziału ATiZP miejscu, **Księżkę służb** oraz **Księżkę ewidencji kluczy** i odbierać je z wyznaczonego miejsca przed godziną 15:00 w dni robocze.

18. Do kontaktu pracowników ochrony z Zamawiającym służy telefon komórkowy Wykonawcy o stałym numerze, który Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu w formie pisemnej **przed podpisaniem umowy**.

II. Zapewnienie grupy interwencyjnej przez Wykonawcę.

Zamawiający wymaga, aby pracownik ochrony Wykonawcy sprawujący bezpośrednią ochronę obiektu był wyposażony w przycisk antynapadowy oraz urządzenia do łączności bezprzewodowej, umożliwiające wezwanie w razie potrzeby grupy interwencyjnej.

Wykonawca zapewni reakcję grupy interwencyjnej na wezwanie pracownika sprawującego bezpośrednią ochronę, z czasem dojazdu grupy interwencyjnej do miejsca świadczenia usługi nie przekraczającym maksymalnie **15 minut** od wezwania.

Wykonawca musi zapewnić pracownikom ochrony estetyczne umundurowanie z identyfikatorami.

FORMULARZ OFERTOWY

**WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY
ŚRODOWISKA W WARSZAWIE**

ul. Bartycka 110 A

00-716 Warszawa

oraz

GŁÓWNY INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA

ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. nr 3

02-362 Warszawa

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego na usługę ochrony fizycznej obiektu i mienia Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie i Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska przy ul. Bartyckiej 110A w Warszawie w 2022 roku (znak sprawy 13.2021.PN)**, ja/my niżej podpisany/i:

1. _____

2. _____

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólna ofertę)

1. **Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.

2. **Oświadczamy**, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)

3. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SWZ za cenę określoną w poniższym zestawieniu:

CENA BRUTTO zamówienia za 12 miesięcy zł brutto (słownie:.....)
--	------------------------------------

CENA BRUTTO zamówienia za 1 miesiąc zł brutto (słownie:.....)
--	------------------------------------

4. **Oświadczamy**, że cena brutto określona w pkt. 3 zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
5. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
6. **Oświadczamy**, że gwarantujemy wykonanie zamówienia w terminie od dnia 31.12.2021 r. do dnia 31.12.2022 r.
7. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ, tj. do dnia 18 lutego 2022 r.
8. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze wzorem Umowy, który stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ** i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. **Akceptujemy** termin płatności wynikający z wzoru Umowy, który stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.
10. **Oświadczamy**, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach
11. **Tajemnicę przedsiębiorstwa***** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty dołączone do oferty:
 - a)
 - b)

Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy Pzp: „Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5”.
12. Oświadczam, iż jestem świadomy, że brak wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub brak uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz z wykazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia (nie później niż w chwili składania informacji Zamawiającemu), może spowodować nie uznanie przez Zamawiającego prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa osobom trzecim.
13. **Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko (osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym)

Adres:

Telefon:

Faks:

Adres e-mail:
14. Zobowiązujemy się, że pracownicy ochrony, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia (pełnić ochronę w siedzibie Zamawiającego) będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę przez cały okres obowiązywania umowy.

15. **Zamówienie zrealizujemy** sami*/ przy udziale Podwykonawców*. Podwykonawcom nie*/zostaną* powierzone do wykonania zadania w zakresie grupy interwencyjnej:

a)

(opis zamówienia zlecanego podwykonawcy wraz ze wskazaniem podmiotu, któremu zostaną powierzone wskazane zakresy zamówienia)

16. **Oświadczam/y**, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO⁵ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio i/lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁶.

17. **Kategoria przedsiębiorstwa wykonawcy**):**

.....

(**wpisać: mikro, małe, średnie lub duże przedsiębiorstwo, w przypadku konsorcjum proszę wpisać dla każdego z konsorcjantów odrębnie)

Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6.05.2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36):

mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR;

małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR;

średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

W przypadku, gdy przedsiębiorstwo Wykonawcy nie zalicza się do żadnej z powyższych kategorii należy wpisać „duże“.

18. Posiadam nr KRS/CEIDG.....NIP REGON

19. **Ofertę** niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych kartkach.

20. **Wraz z ofertą** składamy następujące dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa:

1.

2. itd.

....., dn.

.....
(pieczęć, podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

Miejsca oznaczone symbolem „” należy wykreślić w części, która nie dotyczy danego Wykonawcy.**

⁵ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁶ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa przez jego wykreślenie.

***** Na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy, Wykonawca który zastrzegł w złożonej ofercie informacje jako tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

.....
(Pieczęć Wykonawcy – Nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Będąc upoważnionym do reprezentowania ww. Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr 13.2021.PN pn.: „Przetarg nieograniczony na usługę ochrony fizycznej obiektu i mienia WIOŚ i GIOŚ przy ul. Bartyckiej 110A w Warszawie w 2022 roku” oświadczam, że:

1. wobec Wykonawcy nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne*;
2. wobec Wykonawcy wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, a Wykonawca dokonał płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności, na potwierdzenie czego załączam do oferty niżej wymienione dokumenty*:
 - 1)
 - 2)
3. wobec Wykonawcy nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

*** niepotrzebne skreślić**

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęćka, podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

Umowa została zwarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak **13.2021.PN w trybie art. 132 w związku z art. 359 ust. 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zmianami) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług ochrony fizycznej obiektu i mienia Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie (WIOŚ) i Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska znajdującego się przy ul. Bartyckiej 110A w Warszawie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 1** do umowy).
2. Zamawiający wymaga, aby w miejscu świadczenia usługi pracownik był wyposażony w przycisk antynapadowy oraz urządzenia do łączności bezprzewodowej, umożliwiające wezwanie i akcję w razie potrzeby grupy interwencyjnej.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia musi zapewnić możliwość reakcji grupy interwencyjnej.
4. Czas dojazdu grupy interwencyjnej do miejsca świadczenia usługi nie może przekraczać 15 minut od wezwania.
5. Zamawiający wymaga, aby w miejscu świadczenia usługi pracownik ochrony był wyposażony w telefon komórkowy o stałym numerze na potrzeby łączności z Zamawiającym.

§ 2

1. Wykonawca na czas wykonywania umowy jest zobowiązany do posiadania:
 - a) ważnej polisy ubezpieczeniowej, potwierdzającej jego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia za szkody wyrządzone na osobie i mieniu na kwotę nie niższą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia. Kopia polisy stanowi **załącznik nr 2** do umowy,
 - b) niezbędnej do realizacji przedmiotu umowy, ważnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995). Kopia koncesji stanowi **załącznik nr 3** do umowy.
2. Jeżeli ubezpieczenie wygasa w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu nową polisę nie później niż na 7 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia.
3. W przypadku braku ubezpieczenia OC potwierdzonego polisą lub nieprzedstawienia polisy w terminie określonym w ust. 2, Zamawiający może rozwiązać umowę (z zachowaniem prawa do kary umownej) w trybie natychmiastowym lub ze skróconym okresem wypowiedzenia. Rozwiązanie umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. W przypadku posiadania przez Wykonawcę koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, której koniec obowiązywania nie obejmuje okresu obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu przedłużonej lub nowej koncesji, nie później niż na 7 dni przed upływem okresu ważności poprzedniej koncesji.
5. W przypadku nieprzedstawienia nowej lub przedłużonej koncesji w terminie wskazanym w ust. 4 Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy (z zachowaniem prawa do kary umownej) w trybie natychmiastowym lub ze skróconym okresem wypowiedzenia.

Rozwiązanie umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6. Wykonawca oświadcza, że będzie się stosować do zasad bezpieczeństwa obowiązujących u Zamawiającego, w tym wynikających z wewnętrznych regulacji.
7. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawił Zamawiającemu listę osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu usługi wraz z informacją o podstawie zatrudnienia. Lista osób stanowi **załącznik nr 4** do umowy. W przypadku zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu usługi Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia z Zamawiającym aneksu do umowy przed dokonaniem takiej zmiany.
8. W przypadku niezawinionych przez Wykonawcę przejściowych przeszkód w realizacji zamówienia za pośrednictwem osób wskazanych zgodnie z ust. 7, dopuszczalna jest czasowa realizacja usługi za pośrednictwem innych osób za zgodą Zamawiającego z zastrzeżeniem, że realizacja usług przez osoby zastępujące nie będzie naruszała wymogów umowy, w tym w zakresie obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę. Zmiana, o której mowa w niniejszym ustępie nie wymaga aneksu do umowy, lecz wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie proponowanej zmiany wraz z dokumentami dotyczącymi osoby zastępującej i zgody Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę przy zachowaniu najwyższej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami, rzetelnie i terminowo, mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.
10. Wykonawca i osoby przy pomocy których Wykonawca realizuje umowę, podczas realizacji przedmiotu zamówienia, zobowiązani są do przestrzegania przepisów obowiązującego prawa, w tym przepisów BHP i ochrony przeciwpożarowej, a także przepisów wewnętrznych obowiązujących w WIOŚ w Warszawie i GIOŚ.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zaopatrzenia pracowników realizujących przedmiot umowy w odpowiednie środki bezpieczeństwa związane z trwającym stanem epidemii w tym: płyny dezynfekcyjne, maseczki, rękawiczki itd., a także zobowiązania ich do przestrzegania przepisów i wytycznych związanych z trwającym stanem epidemii.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym, materiałowym oraz technicznym pozwalającym na prawidłowe zrealizowanie całości przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wyznacza do realizacji przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego (liczba) ...osób zwanych dalej „pracownikami ochrony”. Lista osób stanowi **załącznik nr 4** do umowy.
3. Każda zmiana pracowników ochrony wymaga poinformowania Zamawiającego i uzyskania zgody Zamawiającego.
4. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są przestrzegać ustaleń z Zamawiającym dotyczących:
 - zasad pobierania kluczy od pomieszczeń,
 - przebywania pracowników Zamawiającego na terenie chronionego obiektu poza godzinami pracy, oraz w dni wolne od pracy.
5. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do zgłaszania Zamawiającemu nieprawidłowości niezwłocznie po ich zauważeniu.
6. Wykonawca wyznaczy przedstawiciela – koordynatora sprawującego kontrolę nad pracownikami ochrony świadczącymi usługę u Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszyscy pracownicy ochrony realizujący przedmiot umowy będą w okresie realizacji przedmiotu umowy zatrudnieni na umowę o pracę zgodnie z Kodeksem pracy.
8. Zatrudnienie powinno trwać przynajmniej do końca realizacji przedmiotu umowy z zastrzeżeniem ust. 9.
9. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika ochrony lub przez pracodawcę lub wygaśnięcia stosunku pracy, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innego

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

pracownika ochrony w terminie do 10 dni od ustania stosunku pracy. W takim przypadku ustęp 3 i 8 stosuje się odpowiednio.

10. W przypadku niezatrudniania na zasadach wskazanych powyżej, w sposób nieprzerwany, (z zastrzeżeniem ust. 9) wskazanej w ust. 2 liczby pracowników ochrony Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną.
11. Zadania osób, o których mowa w ust. 2, określa **załączniki nr 1 do umowy**.
12. Wykonawca oświadcza, że udostępnił do wglądu Zamawiającemu, a Zamawiający oświadcza, że się zapoznał z następującymi dokumentami:
 - 1) kopiami umów o pracę pracowników ochrony, zanonimizowanymi w zakresie nieistotnym dla niniejszej umowy (np. w zakresie adresu zamieszkania, wynagrodzenia itp.),
 - 2) oświadczeniami każdej z osób, która będzie uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia, iż nie była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne i nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne o takie przestępstwo.
13. Zamawiający może w każdej chwili zażądać ponownego okazania dokumentów, o których mowa w ust. 12 lub innych dodatkowych dokumentów i informacji na potwierdzenie zatrudnienia pracowników ochrony na podstawie umowy o pracę (w tym dokumentów potwierdzających zgłoszenie do ZUS i opłacanie składek), a Wykonawca zobowiązany jest do ich dostarczenia Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych od zgłoszenia żądania.
14. Wykonawca będzie przestrzegał przepisów dot. obowiązku ochrony danych osobowych, również w stosunku do przekazywanych Zamawiającemu danych i informacji niezbędnych do realizacji kontroli, o której mowa w ust. 13.
15. W przypadku zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu usługi, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu propozycji takiej zmiany, nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem zmiany. Realizacja usług przez nową osobę nie może naruszać wymogów umowy (w tym dotyczących sposobu zatrudnienia).
16. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać każdego pracownika ochrony z jego zadaniami przed podjęciem pracy w siedzibie Zamawiającego.
17. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem umowy, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin bądź zakres wykonywania przedmiotu umowy. Nieprzekazanie takich informacji w przypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub, przy uwzględnieniu wymaganej umową staranności, powinien wiedzieć stanowi podstawę do odpowiedzialności Wykonawcy za negatywne skutki wynikłe z powodu niepowiadomienia Zamawiającego o powyższym fakcie.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) odsunięcia, po jednokrotnym uprzednim ostrzeżeniu Wykonawcy, od wykonywania czynności pracownika ochrony niewypełniającego według Zamawiającego należycie obowiązków;
 - 2) odmówienia dopuszczenia do pracy bądź niezwłocznego odsunięcia od wykonywania obowiązków pracownika ochrony w przypadkach, kiedy pracownikowi ochrony zostaną postawione zarzuty karne lub dopuści się rażącego naruszenia obowiązków służbowych, w szczególności gdy będzie pod wpływem alkoholu bądź innych środków odurzających;
 - 3) odmówienia dopuszczenia do pracy bądź niezwłocznego odsunięcia od wykonywania obowiązków pracownika ochrony w innych, uzasadnionych przypadkach, w tym w przypadkach podyktowanych względami bezpieczeństwa.
19. Pracownicy ochrony powinni stawiać się do pracy schludni oraz w pełnej sprawności psychofizycznej. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli powyższego, a także żądania odsunięcia od wykonywania czynności osoby niespełniającej choćby jednego z powyższych warunków. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poddania badania alkomatem, pod rygorem odsunięcia od wykonywania obowiązków osoby, która odmówi poddania się takiemu badaniu lub poinformowania organów Policji.

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

20. Wykonawca zobowiązuje się do skierowania do siedziby Zamawiającego i stawienia się w terminie nie dłuższym niż 120 minut (słownie: sto dwadzieścia) przez inną osobę, w przypadku kiedy osoba, o której mowa w ust. 2:
- 1) zostanie odsunięta od obowiązków w przypadkach, o których mowa w ust. 18 lub ust. 19;
 - 2) nie będzie mogła wykonywać obowiązków wskutek zaistnienia innych, nieprzewidzianych okoliczności niepozwalających osobie wykonywać obowiązków w danym momencie.
21. Na czas wykonywania umowy, niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach umowy, Zamawiający zobowiązuje się:
- 1) udostępnić Wykonawcy akty prawa wewnętrznego obowiązujące u Zamawiającego, niezbędne do prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę;
 - 2) zapewnić pomieszczenia socjalne dla pracowników ochrony do odpoczynku i spożywania posiłków oraz WC;
 - 3) zapewnić niezbędne oświetlenie i właściwe zabezpieczenie przeciwpożarowe obiektu;
 - 4) współdziałać z Wykonawcą w zakresie spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy.

§ 4

1. Umowa zostaje zawarta **na czas określony od dnia 31.12.2021 godz. 8.00 do dnia 31.12.2022 godz. 12.00 [przez okres 12 miesięcy]**.
2. Przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest przed rozpoczęciem świadczenia usług stawić się odpowiednio wcześniej w siedzibie WIOŚ w Warszawie przy ul. Bartyckiej 110A w celu przejęcia obiektu od dotychczasowego Wykonawcy i podpisania protokołu przejęcia.
3. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę w dniach i godzinach wyznaczonych przez Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 (OPZ).
4. Czas pracy może ulec zmianie, o czym Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę z 15 dniowym wyprzedzeniem.

§ 5

1. **Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty zł brutto** (słownie:.....00/100),
2. Cena za miesiąc świadczenia usługi wynosi zł brutto (słownie:.....00/100) co stanowi 1/12 wartości wskazanej w ust. 1.
3. Płatność za usługę będzie dokonywana miesięcznie „z dołu” tj. po upływie danego okresu rozliczeniowego.
4. Ustala się jako okres rozliczeniowy miesiąc kalendarzowy obejmujący okres od pierwszego do ostatniego dnia każdego miesiąca z zastrzeżeniem, że 31 grudnia 2021 r. wchodzi do pierwszego okresu rozliczeniowego i nie przysługuje za ten dzień dodatkowe wynagrodzenie.
5. Zamawiający zobowiązuje się dokonać płatności w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy nr
6. Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru usługi za dany miesiąc. Wzór protokołu stanowi **załącznik nr 6** do umowy
7. W przypadku świadczenia usługi przez niepełny miesiąc, wynagrodzenie za ten okres zostanie obliczone proporcjonalnie do okresu wykonania usługi w tym miesiącu.
8. Za dzień zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem przelewu.

§ 6

1. Wykonawca podczas realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U z 2019 r. poz. 742), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

rozporządzenie o ochronie danych), ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2019 r. poz.1781) oraz przepisów obowiązujących w WIOŚ w Warszawie.

2. Niezależnie od rygorów wynikających ze stosowania regulacji, o których mowa w ust. 1, Wykonawca i osoby przez niego wskazane zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaną umową, a w szczególności mających wpływ na stan bezpieczeństwa chronionych obiektów, za wyjątkiem informacji do których ujawnienia Wykonawca jest zobowiązany na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. W zakresie obowiązku, o którym mowa w ust. 1,2 i 4, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania bądź zaniechania osób, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 i 2 obowiązuje Wykonawcę i osoby przy pomocy których realizuje umowę, zarówno w czasie trwania umowy, jak też po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub stwierdzeniu nieważności.
5. W związku z realizacją niniejszej umowy Wykonawca:
 - 1) zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony przetwarzanych danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
 - 2) ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w pkt 1 oraz z Umową powierzenia, o której mowa w pkt 6;
 - 3) zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu realizacji umowy;
 - 4) zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu imiennej listy pracowników, którzy będą mieli dostęp do powierzonych danych osobowych w związku z realizacją umowy;
 - 5) zobowiązuje się do uzyskania od swoich pracowników oświadczeń o zachowaniu w poufności danych osobowych, powierzonych przez Zamawiającego, do których będą mieli dostęp i sposobów ich zabezpieczenia;
 - 6) w dniu zawarcia niniejszej umowy zawrze z Zamawiającym Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi **załącznik nr 7** do umowy.
6. Każdy pracownik ochrony, jeżeli w zakresie jego obowiązków jest przetwarzanie danych osobowych, przed dopuszczeniem do stanowiska pracy, uzyskuje upoważnienie do przetwarzania danych osobowych wydane przez Wykonawcę.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego naprawiania szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki nienależytego wykonania lub niewykonania zobowiązań wynikających z umowy.
3. Odpowiedzialność za powstałe szkody lub nienależyte wykonywanie usługi Strony ustalą na podstawie protokołu z postępowania wyjaśniającego i ustalającego okoliczności powstania szkody oraz jej wartość i wysokość odszkodowania, sporządzonego przy udziale przedstawicieli Stron umowy. Wzór protokołu stanowi **załącznik nr 5** do umowy.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości lub zaniedbań w zakresie jakości świadczonych przez Wykonawcę usług lub w przypadku stwierdzenia szkody lub kradzieży osoba sprawująca nadzór nad realizacją usługi – wskazana w umowie przez Wykonawcę – ma obowiązek przybycia do obiektu Zamawiającego, w terminie do 3 godzin od zgłoszenia telefonicznego przez Zamawiającego ich wystąpienia, celem sporządzenia i podpisania przez przedstawicieli Stron umowy protokołu, o którym mowa w ust 3. W przypadku niestawienia się w wyznaczonym terminie Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego podpisania protokołu, a Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia jego ustaleń.

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

5. Poprzez zaniedbania lub nieprawidłowości przy wykonywaniu zadań powierzonych niniejszą umową przez pracowników Wykonawcy, strony rozumieją w szczególności:
- 1) wykonywanie obowiązków przez pracownika Wykonawcy w stanie nietrzeźwości lub środków odurzających;
 - 2) zaniedbywanie obowiązków wynikających z umowy;
 - 3) niestawienie się osoby/osób wyznaczonych przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego w celu wykonywania usługi lub samowolne opuszczenie posterunku;
 - 4) brak sprawnego telefonu zgodnie z § 1 ust. 5;
 - 5) niezapewnienie dyżuru jednego pracownika w dni **robocze w godz. 15.00 – 08.00**, lub całodobowo: w weekendy, dni świąteczne i wolne od pracy;
 - 6) niezapobiegnięcie napadom, włamaniom, kradzieży i dewastacji mienia WIOŚ w Warszawie i GIOŚ przy ul. Bartyckiej 110 A w Warszawie lub aktom wandalizmu i terroryzmu;
 - 7) brak bądź nieskuteczną kontrolę ruchu osobowego, wpuszczanie na teren obiektu osób nieupoważnionych;
 - 8) samowolne otwarcie lub nieuzasadnione wejście do pokoi służbowych;
 - 9) nieprawidłowe prowadzenie wymaganych **rejestrów** wymienionych w załączniku nr 1 (OPZ);
 - 10) brak sprawnego przycisku antynapadowego.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wysokości miesięcznego wynagrodzenia brutto w przypadku 2-krotnego w ciągu okresu obowiązywania umowy stwierdzenia zaistnienia nieprawidłowości w zakresie realizacji umowy, z zastrzeżeniem ust. 2. Kara będzie powielana za każde kolejne 2-krotne stwierdzenie zaistnienia nieprawidłowości w zakresie realizacji umowy.
2. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w następstwie okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, bez konieczności spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 1 (dotyczącego 2-krotnego w ciągu okresu obowiązywania umowy stwierdzenia zaistnienia nieprawidłowości w zakresie realizacji umowy), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku niezatrudniania na podstawie umowy o pracę, na zasadach wskazanych w § 3 ust. 7-8, w sposób nieprzerwany (z zastrzeżeniem § 3 ust. 9) wymaganej liczby pracowników ochrony, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy dzień niespełniania tego wymogu. Kara w ww. wysokości liczona będzie odrębnie w stosunku do każdego wymaganego pracownika ochrony, który nie został zatrudniony zgodnie z § 3 ust. 7-8;
 - 2) z tytułu zwłoki w okazaniu wymaganej polisy ubezpieczeniowej lub koncesji, w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 lub 4 w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki;
 - 3) z tytułu zwłoki w realizacji zobowiązania, o którym mowa w § 3 ust. 13 w wysokości 100 zł za każdy dzień roboczy niespełniania tego wymogu. Kara w ww. wysokości liczona będzie odrębnie w stosunku do każdego pracownika, którego dokumentów nie przedstawił w terminie Wykonawca;
 - 4) z tytułu nieprawidłowego prowadzenia **rejestrów** (brak wpisu o zaistniałych zdarzeniach, nieprawidłowy wpis wydania lub przyjęcia kluczy) lub braku sprawnego przycisku antynapadowego lub braku sprawnego telefonu wymaganego zgodnie z § 1 ust. 5, w wysokości 100 zł za każdą stwierdzoną nieprawidłowość.
 - 5) z tytułu zwłoki w przyjeździe grupy interwencyjnej do siedziby WIOŚ w Warszawie w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 4 i **załączniku nr 1** do umowy (OPZ) w wysokości 200 zł za każdą rozpoczętą minutę zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub w przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego,

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie całego przedmiotu umowy, określonej w § 5 ust. 1. Kara, o której mowa w niniejszym ustępie nie dotyczy rozwiązania umowy w trybie § 11 ust. 1.

4. Łączna suma naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 35% kwoty maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie całego przedmiotu umowy, określonej w § 5 ust. 1.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych, w szczególności jeżeli kara nie pokrywa w pełni powstałej szkody lub Zamawiający poniesie szkodę z tytułu naruszeń, za które nie przewidziano kary.
6. Strony umowy uzgadniają, że Zamawiający ma prawo potrącić kary z wynagrodzenia Wykonawcy, a Wykonawca wyraża na to zgodę. Potrącenie nie zostanie dokonane, jeżeli będzie niedopuszczalne w świetle powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 9

1. Do kontaktów z Wykonawcą, nadzoru nad jakością świadczonych usług oraz przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy, w tym również do podpisywania protokołów odbioru oraz protokołów ze stwierdzenia nieprawidłowości lub powstania szkody – wyznaczony został:
 - ze strony Zamawiającego
 - ze strony Wykonawcytel. nr
2. Osoby wskazane w ust. 1 i ich dane mogą zostać zmienione jedynie w przypadku poinformowania drugiej strony pisemnie lub pocztą elektroniczną o zaistnieniu zmian.
3. Wszelkie informacje przekazywane pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą przekazywane będą, o ile umowa bądź przepisy prawa nie stanowią inaczej, pisemnie za pośrednictwem poczty, kuriera, lub drogą elektroniczną. Informacje przekazane drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie za pośrednictwem poczty lub kuriera na żądanie drugiej Strony.
4. W przypadku zmiany adresu do doręczeń, każda ze Stron powiadomi o tym drugą Stronę na piśmie z odpowiednim wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku, doręczenia dokonane na dotychczasowy adres uznaje się za skuteczne.
5. Zmiany osób i danych, o których mowa ust. 1 i 4 nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają formy pisemnego aneksu.
6. Strony wzajemnie oświadczają, że dane osobowe udostępnione drugiej Stronie zgodnie z umową lub w związku z jej realizacją, przetwarzane są przez każdą ze Stron na potrzeby wykonywania umowy, przez okres jej trwania, z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji – w trybie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016, s.1, z późn. zm.), zwanym dalej „RODO”.
7. Strony zobowiązują się do wykonywania wobec osób, których dane udostępniły drugiej Stronie, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 lub art. 14 RODO.
8. Każda ze Stron zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków określonych umową.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych umowę można zmienić w zakresie sprostowania omyłek;

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

- 2) w zakresie zmiany terminu wykonania (w tym przesunięcia terminu rozpoczęcia realizacji umowy) jeżeli opóźnienie będzie następowało z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy lub z powodu działania siły wyższej. W takim przypadku przesunięcie jest dopuszczalne o okres trwania przeszkody a wynagrodzenie ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu;
 - 3) zmiany pracowników ochrony wskazanych w **załączniku nr 4** do umowy, pod warunkiem uzasadnienia przyczyny zmiany, z zastrzeżeniem, że:
 - a) liczba pracowników ochrony zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zgodnie z Kodeksem pracy, nie będzie niższa od określonej w **§ 3 ust. 2**,
 - b) zmiana będzie uwzględniała pozostałe wymagania umowy odnośnie tych pracowników w tym w zakresie zadań, jakie będą wykonywać,
 - 4) w przypadku, zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa dopuszcza się możliwość zmiany tych postanowień umowy, na które zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa ma wpływ poprzez dostosowanie zapisów umowy do zmienionych przepisów,
 - 5) zmiany wynikające z potrzeb Zamawiającego lub nowych okoliczności, o których Zamawiający powziął wiedzę po zawarciu umowy poprzez dostosowanie zapisów umowy do bieżących potrzeb/nowych okoliczności;
 - 6) zmiany uzasadnione z uwagi na bieżącą sytuację epidemiczną, obejmujące:
 - a) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - b) zmianę sposobu wykonywania przedmiotu umowy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy,
 - c) zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy,Zmiany, o których wyżej, będą polegały na dostawaniu treści umowy do sytuacji epidemicznej w tym do wynikających z niej przeszkód, utrudnień lub ograniczeń dotyczących wykonania umowy.
3. Do zmian umowy, o których mowa w ust. 2 pkt 6), stosuje się odpowiednio art. 15r ust. 1 -3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095).
4. Możliwe jest wprowadzenie również innych zmian niż wskazane w ust. 2, jeżeli zmiany te będą dopuszczalne w świetle obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych lub art. 455 ustawy Pzp.
5. Każda ze stron może wystąpić z propozycją zmian postanowień niniejszej umowy. Propozycja musi wskazywać na okoliczności uzasadniające wprowadzenie zmian.

§ 11

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron pisemnie bez podawania przyczyny z zachowaniem 3 - miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wykonawcy w takim przypadku nie przysługują żadne roszczenia w tym odszkodowawcze, poza roszczeniem o zapłatę wynagrodzenia z tytułu wykonanej do dnia rozwiązania części przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę (z zachowaniem prawa do kary umownej) w trybie natychmiastowym lub ze skróconym okresem wypowiedzenia (zgodnie z wyborem Zamawiającego) w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku stwierdzonego minimum trzykrotnie nienależytego wykonywania usługi,

- 2) w sytuacji opisanej w § 2 ust. 3 lub ust. 5.
 - 3) gdy Wykonawca, po dwukrotnym bezskutecznym wezwaniu do wykonania lub należytego wykonania postanowień umowy, nadal nie przestrzega postanowień umowy,
 - 4) w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania przez Wykonawcę lub przez osoby za pomocą których realizuje umowę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych lub zasad BHP lub przepisów przeciwpożarowych lub przepisów/wytycznych związanych z trwającym stanem epidemii,
 - 5) naruszania obowiązku zatrudnienia pracowników ochrony na podstawie umowy o pracę,
 - 6) nierozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy w umówionym terminie,
 - 7) niezapewnienia w siedzibie Zamawiającego zastępstwa pracownika w terminie określonym w §3 ust. 20,
 - 8) rażącego naruszenia postanowień umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
 4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, prawo do złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie do 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu ostatniego zdarzenia będącego przyczyną rozwiązania umowy. Każde nowe naruszenie, które stanowi podstawę do rozwiązania umowy, powoduje, że termin do złożenia oświadczenia o którym mowa wyżej, biegnie na nowo od dnia powzięcia o nim wiadomości przez Zamawiającego.
 5. Powyższe postanowienia nie uchybiają uprawnieniom stron do rozwiązania umowy na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
 6. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie nie ogranicza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego kar umownych.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy, objęty niniejszą umową:
 - a) przy udziale podwykonawców w następującym zakresie* –
 - b) osobiście w zakresie
2. Wykonawca zawrze umowy z podwykonawcami na zakres wymieniony w ust. 1 lit a i dodatkowo – jeżeli zakres zadań podwykonawcy będzie wymagał przetwarzania danych osobowych – zawrze również umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, którymi nałoży na podwykonawców te same obowiązki ochrony danych jak w umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych, o której mowa w § 6 ust. 5 pkt 6 umowy.
3. Warunki współpracy między Wykonawcą a podwykonawcami:
 - 1) powierzenie do realizacji zamówienia dodatkowemu(ym) podwykonawcy(om), zmiana podwykonawcy(ów) lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcy(om), od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy, dopuszczalna jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że podwykonawca(y) wskazany(i) przez Wykonawcę nie będzie(ą) powierzał(li) wykonania całości lub części powierzonych jemu (im)

*Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę usługi bezpośredniej ochrony fizycznej (z wyłączeniem grupy interwencyjnej, gdzie Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo)..

prac dalszym podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska od Zamawiającego pisemną zgodę na takie powierzenie.

4. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy(ów) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez podwykonawcę(ów), jak za własne działania lub zaniechania.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przez podwykonawcę umowy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz przedstawić odpowiednie dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia proponowanego innego podwykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, lub gdy zachodzą podstawy do wykluczenia podwykonawcy i nie zostanie on zastąpiony innym podwykonawcą, Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym oraz ma prawo do naliczenia kary określonej w § 8 ust. 3.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego **pisemnie** o wszystkich zdarzeniach, które wystąpiły podczas pełnionego dyżuru, mających wpływ na bezpieczeństwo obiektu i znajdującego się w nim mienia.
2. W razie wystąpienia kradzieży lub włamania Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego i uczestniczyć w czynnościach dochodzeniowych Policji.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wypadki przy pracy pracowników Wykonawcy zatrudnianych w chronionym obiekcie.
4. Zamawiający zobowiązuje się do wyposażenia obiektu w sprzęt p.poż i usuwania wszelkich nieprawidłowości mogących utrudnić lub uniemożliwić skuteczną ochronę obiektu.

§ 14

1. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
2. W kwestiach nieunormowanych w niniejszej umowie, zastosowanie mają w szczególności przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, ze zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.), ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995) oraz innych obowiązujących aktów prawnych.
3. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów związanych z zatrudnieniem, w szczególności Kodeksu pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, ze zm.).
4. Spory wynikające ze stosunku objętego umową rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.¹
6. Strony umowy postanawiają, że wszelkie uprawnienia i obowiązki wynikające z niniejszej umowy mogą być realizowane przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie, w tym w szczególności w zakresie kontroli jakości usług, kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania osób na umowę o pracę zgodnie z Kodeksem pracy w wymiarze czasu

¹ jeżeli nie dotyczy zapis zostanie usunięty.

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

pracy zgodnym z wymaganiami Zamawiającego oraz złożoną ofertą, na każdym etapie realizacji umowy, naliczania i dochodzenia kar umownych lub innych roszczeń związanych z umową, dokonywania potrąceń z wynagrodzenia itp.

7. Umowa została spisana w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego./Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. (*zapis zostanie dostosowany do formy zawarcia umowy*).

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 –Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – kopia polisy OC
- 3) Załącznik nr 3 – kopia koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia
- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- 5) Załącznik nr 5 – Protokół ze stwierdzenia szkody
- 6) Załącznik nr 6 – Protokół odbioru usługi za dany miesiąc
- 7) Załącznik nr 7 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 5 do
Umowy nr/2021 r.

**PROTOKÓŁ
ze stwierdzenia szkody**

Komisja w składzie:

1.
2.
3.
4.

przy udziale/bez udziału pracownika firmy:

.....

Komisja przeprowadziła wizję w terenie dotkniętym skutkami

i stwierdziła następujące szkody:

L.p.	Miejscowość	Rodzaj	Wielkość zniszczeń	Opis zniszczeń	Wartość [zł]
Razem:					

Podpisy członków Komisji:

1.
2.
3.
4.

przy udziale :

.....

Uwaga: każda strona protokołu winna być parafowana przez członków komisji.

Załącznik nr 6 do Umowy nr/2021

**PROTOKÓŁ ODBIORU
USŁUGI OCHRONY**

dot. Umowy NR

Zamawiający:

Wykonawca:

WIOŚ w Warszawie i GIOŚ

.....

1. Protokół sporządzono w dniu
2. Protokół dotyczy odbioru usługi ochrony mienia WIOŚ w Warszawie i GIOŚ.
3. Termin realizacji zamówienia (usługa wykonana w miesiącu):
4. Zamawiający dokonuje odbioru usługi objętej umową bez uwag i stwierdza, że zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z zakresem i warunkami określonymi w umowie (TAK/NIE)*. Uwagi Zamawiającego** :
5. Zamawiający wyraża zgodę Wykonawcy do wystawienia faktury VAT/rachunku za wykonane zamówienie.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

(data i podpis osoby upoważnionej)
upoważnionej)

(data i podpis osoby

Warszawa, dnia

* niepotrzebne skreślić.

** - wypełnić wyłącznie przy zaznaczeniu opcji „NIE”

Załącznik nr 7 do Umowy nr..... /2021/

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zawarta w Warszawie, w dniu 2021 r. pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA – WOJEWÓDZKIM INSPEKTORATEM OCHRONY ŚRODOWISKA W WARSZAWIE,

ul. Bartycka 110 A, 00-716 Warszawa, posiadającym NIP: 5251561170;

Regon: 000162263

i

SKARBEM PAŃSTWA – GŁÓWNYM INSPEKTORATEM OCHRONY ŚRODOWISKA,

ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 3, 02-362 Warszawa, posiadającym NIP: 5261650857, REGON: 000861593,

zwanymi w dalszej części umowy „Powierzającym”

reprezentowanymi przez:

_____ –

_____ –,

a

....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

_____ -

W związku z zawarciem w dniu 2021 r. pomiędzy powyżej wymienionymi Stronami umowy nr, zwanej dalej „Umową”, Strony zawierają dodatkowo umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwaną dalej „Umową powierzenia”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Powierzający, stosownie do art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w celu wykonania przedmiotu Umowy, a Wykonawca powierzenie przetwarzania danych osobowych przyjmuje na warunkach określonych w Umowie powierzenia.
2. Zakres przetwarzanych danych osobowych obejmuje dane osobowe, takie jak imię i nazwisko, pracowników WIOŚ w Warszawie i GIOŚ lub osób przybywających na teren Zamawiającego oraz ich wizerunek z kamer. Dane będą przetwarzane wyłącznie w celu wykonania usługi ochrony opisanej w Umowie.
3. Na powierzonych danych osobowych będą wykonywane następujące operacje przetwarzania: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, wykorzystywanie do celów związanych z ochroną obiektu przy ul. Bartyckiej 110 A.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie powierzonych danych osobowych odbywało się zgodnie z przepisami RODO i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

5. Umowa powierzenia wygasa jednocześnie z Umową, poza ustaleniami Umowy powierzenia, które wyraźnie przewidują obowiązywanie również po zakończeniu realizacji Umowy.
6. W przypadku korzystania z usług Podwykonawcy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania Podwykonawcy, w szczególności jeżeli Podwykonawca nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych osobowych, pełna odpowiedzialność wobec Powierzającego za wypełnienie obowiązków Podwykonawcy spoczywa na Wykonawcy.
7. Wykonawca w przypadku korzystania z usług Podwykonawców przedstawi Powierzającemu ich listę, oraz będzie ją aktualizował w przypadku każdej zmiany Podwykonawcy.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, w szczególności stosując należyte zapisy w pisemnych umowach zawieranych z Podwykonawcą, iż Podwykonawca spełni wymagania określone w przepisach, o których mowa w art. 32 RODO. Jednocześnie Wykonawca nałoży na Podwykonawcę obowiązek, zgodnie z którym niezwłocznie – nie później niż w ciągu 24 godzin od wystąpienia – Podwykonawca zgłosi Wykonawcy i Powierzającemu (jednocześnie) stwierdzenie naruszenia ochrony danych osobowych lub jego podejrzenie, zgodnie z art. 33 ust. 2 RODO.
9. Ani Wykonawca, ani Podwykonawca nie ma prawa przekazywania powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

§ 2

Zobowiązania i oświadczenia

1. Wykonawca przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora. Za udokumentowane polecenie administratora uznaje się Umowę powierzenia.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi, które umożliwiają prawidłowe przetwarzanie danych osobowych powierzonych przez Powierzającego w zakresie przewidzianym Umową powierzenia.
3. Wykonawca realizując zadania wynikające z Umowy:
 - a) zastosuje środki zabezpieczenia określone w art. 32 RODO, przy czym wdrożone środki zabezpieczenia muszą być adekwatne do zidentyfikowanych ryzyk dla zakresu powierzonego przetwarzania danych,
 - b) udzieli pomocy Powierzającemu w zakresie:
 - realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,
 - zapewnienia realizacji obowiązków wynikających z art. 32 – 36 RODO,
 - c) niezwłocznie – nie później niż w ciągu 24 godzin od jego wystąpienia – zgłosi Powierzającemu każde naruszenie danych osobowych lub jego podejrzenie, którego będzie uczestnikiem lub o którym poweźmie informację,
 - d) udostępni Powierzającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO,
 - e) zobowiązuje się niezwłocznie, na wniosek Powierzającego, udzielić wszelkich informacji lub okazać wszelkie niezbędne dokumenty związane ze sposobami zabezpieczenia danych osobowych, o których mowa w lit. a powyżej, systemami informatycznymi, w których będą przetwarzane dane osobowe i osobami upoważnionymi,
 - f) zobowiązuje się umożliwić Powierzającemu przeprowadzenie kontroli, audytu lub inspekcji Powierzającego, na każde żądanie, w zakresie zapewnienia właściwej ochrony danych osobowych oraz aktywnie w nich uczestniczyć; w tym celu pracownicy Powierzającego mają prawo:
 - wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe powierzone Wykonawcy przez Powierzającego na podstawie Umowy powierzenia i przeprowadzenie niezbędnych czynności kontrolnych,

- żądania złożenia pisemnych i ustnych wyjaśnień, w celu ustalenia stanu faktycznego w zakresie przetwarzania danych osobowych powierzonych Wykonawcy przez Powierzającego na podstawie Umowy powierzenia,
- przeprowadzenia oględzin urządzeń służących do przetwarzania danych powierzonych Wykonawcy przez Powierzającego na podstawie Umowy powierzenia;

Z powyższych czynności Strony sporządzą protokół, którego jeden egzemplarz otrzyma każda ze Stron;

- g) zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Powierzającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych obowiązujących przepisów,
 - h) zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Powierzającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w Umowie powierzenia, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i audytach dotyczących tych danych osobowych.
4. Postanowienia ust. 3 lit. b-h obowiązują również po zakończeniu Umowy.
 5. Wykonawca upoważni osoby wykonujące z jego ramienia usługi na rzecz Powierzającego do przetwarzania danych osobowych przekazanych na podstawie Umowy powierzenia jedynie w zakresie i celu koniecznym dla prawidłowej realizacji Umowy powierzenia. Wykonawca będzie prowadził ewidencję wydanych upoważnień, o których mowa wyżej. Na każde żądanie Powierzającego Wykonawca przedstawi listę osób, którym udzielono (cofnięto) upoważnienia, zawierającą ich imiona i nazwiska, zakres rzeczowy upoważnienia oraz datę rozpoczęcia obowiązywania upoważnienia i jego zakończenia.
 6. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby upoważnione wykonujące z jego ramienia usługi na rzecz Powierzającego zostaną zapoznane z przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie. Osoby te zobowiązane są do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych oraz do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia, również po rozwiązaniu stosunku prawnego z Wykonawcą.
 7. Do czasu wygaśnięcia Umowy powierzenia, Wykonawca zobowiązuje się zwrócić lub, w porozumieniu z Powierzającym, usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników i systemów elektronicznych pozostających w jego dyspozycji, chyba że przepisy prawa nakazują Wykonawcy przechowywanie danych osobowych.

§ 3

Wynagrodzenie

Wszelkie czynności związane z wykonaniem Umowy powierzenia Wykonawca wykonuje w ramach wynagrodzenia przysługującego mu zgodnie z Umową. Powierzający nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek kosztów lub wydatków związanych z realizacją przez niego Umowy powierzenia.

§ 4

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z Umową powierzenia, a w szczególności za udostępnienie osobom nieupoważnionym.
2. W przypadku naruszenia przepisów RODO, oraz innych obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych lub Umowy powierzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie czego Powierzający, jako administrator danych osobowych, zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą pieniężną, Wykonawca zobowiązuje się

zwolnić Powierzającego z tak powstałych zobowiązań, a w sytuacji gdyby nie było to możliwe, pokryć lub zwrócić Powierzającemu poniesione z tego tytułu straty i koszty.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Powierzającego lub osób trzecich w wyniku przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych niezgodnego z Umową powierzenia.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszystkich sporów powstałych w związku z wykonywaniem Umowy powierzenia. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w drodze polubownej, wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Powierzającego.
3. Wszelkie zmiany Umowy powierzenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa powierzenia została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy egzemplarze dla Powierzającego.
5. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - a) Załącznik nr 1: Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych,
 - b) Załącznik nr 2: Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

Powierzający:

Wykonawca:

**Załącznik nr 1 do UPDO:
Wzór upoważnienia
do przetwarzania danych osobowych**

**UPOWAŻNIENIE
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem [_____] r., na podstawie art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1) (RODO), upoważniam [_____] do przetwarzania danych osobowych, takich jak imion i nazwisk pracowników WIOŚ w Warszawie i GIOŚ lub osób przybywających na teren Zamawiającego oraz ich wizerunku z kamer w zakresie i celu niezbędnym do realizacji umowy nr z dnia zawartej pomiędzy Skarbem Państwa –
.....

A

.....

Upoważnienie wygasa z chwilą ustania umowy nr [_____],
ustania Pana/Pani* stosunku prawnego z [_____] lub odwołania
niniejszego upoważnienia.

*Czytelny podpis osoby upoważnionej
do wydawania i odwoływania upoważnień*

Upoważnienie
otrzymałem

*(miejsowość, data,
podpis)*

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami powszechnie obowiązującymi dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z RODO, a także z obowiązującym w _____ opisem technicznych i organizacyjnych środków zapewniających ochronę i bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych i zobowiązuję

się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, z którymi zapoznałem/am się oraz sposobów ich zabezpieczania, zarówno w okresie trwania umowy, jak również po ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z [_____].

Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

*niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 2 do UPDO:
Wzór odwołania upoważnienia
do przetwarzania danych osobowych**

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem [_____], na podstawie art. 29 w związku z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1), odwołuję upoważnienie Pana/ Pani* [_____] nr [_____] do przetwarzania danych osobowych wydane w dniu [_____]

[_____]

*Czytelny podpis osoby, upoważnionej
do wydawania i odwoływania upoważnień*

[_____]

(miejsowość, data)

*niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ

<p>..... (nazwa Wykonawcy)</p>	OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU¹
------------------------------------	--

Przystępując do prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Przetarg nieograniczony na usługę ochrony fizycznej obiektu i mienia WIOŚ i GIOŚ przy ul. Bartyckiej 110A w Warszawie w 2022 roku**”. (znak: 13.2021.PN),

- 1) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu.
- 2) oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu, polegam na zasobach następujących podmiotów, w następującym zakresie²:

nazwa podmiotu	zakres
	grupa interwencyjna

- 3) oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia 2021 roku
(miejsowość) (data)

(podpis Wykonawcy /
Pełnomocnika)

UWAGA:

Oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (za pomocą odpowiednich narzędzi elektronicznych).

¹ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia niniejsze „Oświadczenie” powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu

² podać nazwę/y podmiotu/ów i zakres

<p>..... (nazwa Wykonawcy)</p>	<p>OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA¹ o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania</p>
------------------------------------	---

Przystępując do prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Przetarg nieograniczony na usługę ochrony fizycznej obiektu i mienia WIOŚ i GIOŚ przy ul. Bartyckiej 110A w Warszawie w 2022 roku”. (znak: 13.2021.PN),

oświadczam, że:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w przepisach art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129, z późn. zm.)*
- oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.(należy wpisać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129, z późn. zm.)*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ww. ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

....., dnia 2021 roku
 (miejsowość) (data)

 (podpis Wykonawcy /
 Pełnomocnika)

*) należy zaznaczyć odpowiednie pole wyboru

¹ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia niniejsze „Oświadczenie” powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia

WYKONAWCA:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

ZAMAWIAJĄCY

Wojewódzki Inspektorat Ochrony
Środowiska w Warszawie ul. Bartycka
110 A, 00-716 Warszawa
Główny Inspektorat Ochrony
Środowiska
ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 3
02-362 Warszawa

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY *

składane na podstawie art. 113 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo
zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Oświadczam, że dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 113 ustawy Pzp, Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, pod adresem internetowym:

** <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu> – dotyczy podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego [KRS]

** <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/Search.aspx> – dotyczy podmiotów wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej [CEIDG]

** (wpisać odpowiedni adres internetowy w przypadku innych baz danych niż wyżej wskazane)

[** – proszę wybrać i zaznaczyć opcję właściwą dla danego rodzaju wykonawcy]

W związku z powyższym wnoszę o samodzielne pobranie przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 113 ustawy, z ww. bazy danych.

....., dnia2021 r.
(miejsowość)

.....
(podpis)

* Oświadczenie fakultatywne. Zgodnie z § 6. rozporządzenia ministra rozwoju, pracy i technologii z dn. 30 grudnia 2020 w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 6 i 7 ww. rozporządzenia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przetarg nieograniczony na usługę ochrony fizycznej obiektu i mienia WIOŚ i GIOŚ przy ul. Bartyckiej 110A w Warszawie w 2022 roku”.

znak sprawy: 13.2021.PN

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuje się do oddania na rzecz:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

niezbędny zasób:

- grupa interwencyjna

na okres

.....
(wskazać okres na jaki udostępniany jest zasób)

stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób:

.....
(wskazać charakter stosunku, np. umowa zlecenie, umowa o współpracę, kontrakt)

Oświadczam, że jako podmiot udostępniający zasoby **nie weźmiemy/weźmiemy** (niepotrzebne skreślić) udział w realizacji niniejszego zamówienia.