

Zamawiający:  
**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie**  
ul. Bartycka 110A  
00-716 Warszawa

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
Zakup samochodów dla WIOŚ w Warszawie do realizacji zadań ustawowych.**

**Znak sprawy: ATiZP.272.3.2023**

**Zatwierdzam**

MAZOWIECKI WOJEWÓDZKI  
INSPEKTOR OCHRONY ŚRODOWISKA  
/-/  
Mariusz Zega

*/dokument podpisany elektronicznie/*

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

- Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 - Wzór umowy
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia.
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami oraz wszelkie wyjaśnienia, zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia i innych dokumentów w niniejszym postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. WOJEWÓDZKI INSPEKTORAT OCHRONY ŚRODOWISKA W WARSZAWIE ul. Bartycka 110 A, 00-716 Warszawa tel. 22 651 07 07, faks 22 651 06 76.
2. Godziny pracy: 7:30-15:30 od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy). Adres strony internetowej: <https://www.gov.pl/web/wios-warszawa>.
3. Zamawiający wskazuje adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
  - 1) <https://ezamowienia.gov.pl> (więcej informacji w rozdz. X niniejszej SWZ w tym, sposób złożenia oferty przez Wykonawcę za pomocą Portalu e-Zamówienia zwanego dalej: „Portalem” za pomocą znajdującej się tam „Platformy”. Przez „Platformę” należy rozumieć platformę zamówieniową znajdującą się pod ww. adresem, poprzez którą Zamawiający komunikuje się z Wykonawcami).
  - 2) <https://bip.wios.warszawa.pl/bip/zamowienia-publiczne>.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przez Platformę lub w wyjątkowych sytuacjach (gdy nie ma technicznej możliwości komunikacji za pomocą Platformy np. z powodu jego awarii) za pośrednictwem adresu email (UWAGA: nie jest dopuszczalne złożenie oferty na adres email): [zamowienia@warszawa.wios.gov.pl](mailto:zamowienia@warszawa.wios.gov.pl).
5. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia dotyczy zamówienia publicznego i oznaczone jest znakiem: **ATiZP.272.3.2023** Wykonawcy w korespondencji z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.
6. Pracownikiem uprawnionym do udzielania wyjaśnień w kwestiach formalnych jest:  
Maciej Gniadek – Naczelnik Wydziału Administracyjno-Technicznego i Zamówień Publicznych,  
tel. 22 651 07 07.

## II. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie dotyczy udzielenia zamówienia klasycznego o wartości niższej niż progi unijne w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej zwanej „ustawą Pzp”.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

## III. INFORMACJE DODATKOWE

1. **ZAMÓWIENIE JEST FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW WOJEWÓDZKIEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W WARSZAWIE.**
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenia wykonania umowy podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców jeżeli są znane. Brak w ofercie informacji o części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, jest rozumiane przez Zamawiającego jako wykonanie całego przedmiotu zamówienia samodzielnie.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w przepisie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

10. Zamawiający nie zastrzega wymogów ani wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w przepisie art. 94 oraz 96 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
13. Zamawiający nie stawia wymogu, o którym mowa w art. 95 ustawy Pzp.
14. W sprawach nieuregulowanych w SWZ stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ustawy Pzp i aktów wykonawczych do niej wydanych.

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa do siedziby Zamawiającego przy ul. Bartyckiej 110 A trzech sztuk fabrycznie nowych samochodów osobowych, zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej „SWZ” oraz zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia.
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia, zwany dalej także: „OPZ”. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 3 do SWZ.**
3. Zamówienie nie zostało podzielone na części. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na dostawę 3 szt. fabrycznie nowych samochodów osobowych na warunkach określonych w SWZ. Zamawiający dopuszcza dostawę 3 szt. różnych marek/modeli/wersji samochodów w różnej konfiguracji cenowej o ile spełniają one wymogi zawarte w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia
4. Kod i nazwa Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujący przedmiot zamówienia: 34110000-1 samochody osobowe.
5. Powód niedokonania podziału zamówienia na części: dostawa będąca przedmiotem zamówienia stanowi integralną całość realizacyjną - przy ewentualnym podziale zamówienia na części (dostawa trzech pojazdów osobno i realizacja zamówienia przez dwóch lub więcej potencjalnych wykonawców) może być nieuzasadniona ekonomicznie, gdyż ewentualny podział zamówienia na części mógłby doprowadzić do sytuacji, w której wzrośnie łączny koszt wykonania całości zamówienia. Zamawiający ocenił, biorąc pod uwagę wielkość niniejszego zamówienia i charakterystykę potencjalnych wykonawców oferujących sprzedaż samochodów osobowych, że podział zamówienia na części nie wpłynie w znaczący sposób na zwiększenie konkurencji oraz ułatwienie udziału małych i średnich przedsiębiorstw w postępowaniu. W ocenie Zamawiającego zakres zamówienia jest na tyle mały, że umożliwia złożenie oferty przez małe i średnie przedsiębiorstwa.
6. Rozwiązania równoważne:
  - 1) w przypadku użycia przez Zamawiającego w SWZ, przy opisywaniu produktów, znaków towarowych (oznaczeń producenta i towaru), patentów lub pochodzenia, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych;
  - 2) jeżeli zostały użyte w SWZ znaki towarowe mają one na celu jedynie określenie klasy produktu będącego przedmiotem zamówienia i służą ustaleniu jego standardu i właściwości;
  - 3) przez produkt równoważny Zamawiający rozumie produkt porównywalny ze wskazanym przez Zamawiającego w SWZ, tj. o takich samych bądź lepszych parametrach technicznych, funkcjach użytkowych, cechach jakościowych w stosunku do produktu wskazanego w załączniku nr 1 do SWZ;
  - 4) Jeżeli zaoferowany produkt nie będzie spełniał wymagań określonych w załączniku nr 1 do SWZ, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;
  - 5) udowodnienie, że zaoferowany przez Wykonawcę produkt jest równoważnym leży po stronie Wykonawcy;
  - 6) na potwierdzenie, że zaoferowane przez Wykonawcę produkty są równoważne i spełniają kryteria równoważności określone przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do SWZ, Zamawiający żąda, aby Wykonawca złożył wraz z Ofertą dowody na potwierdzenie równoważności tych produktów.

## V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby realizacja zamówienia (dostawa samochodów) odbyła się w terminie do 10 listopada 2023 r.
2. Dostawa nie może odbyć się wcześniej niż przed 2 października 2023 r.

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu określone zgodnie z art. 112 ust. 2 Pzp.
2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:** Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
3. Warunki udziału w postępowaniu mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia.

## VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 ,109 USTAWY PZP ORAZ WPROWADZONĄ USTAWĄ Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Okresy wykluczenia zostały wskazane w art. 111 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
5. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający stosuje środek, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2023 r. poz. 129, z późn. zm.), zwanej dalej: „ustawą sankcyjną”.
6. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, w przypadkach wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.
8. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
9. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.

10. Karę pieniężną, o której mowa w pkt 9, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
11. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Wykonawca składa w przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (za pomocą Platformy) podpisaną ofertę (podpis złożony przy pomocy elektronicznych narzędzi - kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, albo elektronicznym podpisem osobistym<sup>1</sup>).
2. **Do oferty Wykonawca dołącza:** podpisane (analogicznie jak w pkt 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania składa się zgodnie z treścią **załącznika nr 4 do SWZ**.
4. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 2, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert każdego z Wykonawców.
6. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 7.
7. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
  - 1) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania określonych w przepisach art. 108 ust. 1 pkt 3 - 6 ustawy Pzp;
  - 2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; (z zastrzeżeniem pkt 8)
8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570, z późn. zm.), o ile Wykonawca wskazał w dokumentach złożonych wraz z ofertą, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
10. W zakresie nieuregulowanym powyżej, w szczególności odnośnie formy oświadczeń i dokumentów oraz zasad składania oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

#### **IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo należy załączyć do oferty).

<sup>1</sup> **UWAGA:** termin „podpis osobisty” oznacza zaawansowany podpis elektroniczny, tworzony przy pomocy e – dowodu.

2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ), z którego wynika, które elementy zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną w stosunku do żadnego z nich nie mogą istnieć podstawy do wykluczenia, określone w rozdz. VII SWZ.

#### **X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Ilekroć w SWZ użyte jest określenie „Platforma” należy przez to rozumieć **platformę zamówieniową znajdującą się pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>**, poprzez którą Zamawiający komunikuje się z Wykonawcami.
2. **Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem Platformy. Nie jest dopuszczalny inny sposób złożenia oferty.**
3. Wykonawca winien składać ofertę i oświadczenia w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. W tym celu Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty, w postaci elektronicznej, powinien założyć swój profil w Platformie, podając niezbędne dane identyfikujące, zgodnie z wymaganiami opisanymi na tej Platformie.
4. Sposób sporządzenia oferty, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz.2452).
5. Zamawiający prowadzi postępowanie na zasadach określonych w niniejszym SWZ oraz na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz przepisów aktów wykonawczych, w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców oraz zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości.
6. Oferta, oświadczenia i inne dokumenty składane są za pośrednictwem Platformy w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym<sup>2</sup>.
7. Wykonawca do złożonych oświadczeń, wniosków, zawiadomień zobowiązany jest załączyć dokument potwierdzający prawo osoby podpisującej do występowania w imieniu Wykonawcy (pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy), o ile prawo to nie wynika z wcześniej złożonych dokumentów lub z dokumentów zawartych w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych (KRS lub CEiDG). Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Pełnomocnictwo powinno być sporządzone i przekazane Zamawiającemu w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym albo elektronicznym podpisem osobistym<sup>2</sup>. Pełnomocnictwo składane w formie kopii winno być poświadczane przez notariusza i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza poświadczającego jego zgodność z oryginałem.
8. Wszelka korespondencja jest prowadzona w języku polskim.
9. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.).

---

<sup>2</sup> **UWAGA:** termin „podpis osobisty” oznacza zaawansowany podpis elektroniczny, tworzony przy pomocy e - dowodu

10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
11. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
12. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący do Platformy): <https://ezamowienia.gov.pl>.
13. Postępowanie można wyszukać ze strony głównej Platformy (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
14. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
15. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania.
16. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2021 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*.
17. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. *w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych*, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
18. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. *w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji” dostępnego na Platformie).
19. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
20. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane

dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

21. Możliwość korzystania w Postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie, wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie oraz zalogowania się na Platformie. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
22. Do złożenia oferty za pośrednictwem Platformy wymaga się posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
23. Wszystkie wysłane i odebrane w Postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
24. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
25. Maksymalny rozmiar ofert z załącznikami nie może przekroczyć 250 MB.
26. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
27. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy (np. awaria Platformy), Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia@warszawa.wios.gov.pl](mailto:zamowienia@warszawa.wios.gov.pl) (nie dotyczy składania ofert z załącznikami).
28. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
29. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła pytania a ponadto każdorazowo zamieści w Platformie. Odpowiedzi na pytania są wiążące dla Wykonawców i Wykonawcy muszą je uwzględnić przy złożeniu oferty.
30. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 29, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 29, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
31. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
32. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia w Platformie.
33. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
34. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, informując o tym Wykonawców, którym przekazano SWZ oraz zamieści informację w Platformie a także w Biuletynie Zamówień Publicznych.
35. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 29.
36. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
37. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
38. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
39. Zaleca się, aby korespondencję kierowaną do Zamawiającego opatrzyć numerem referencyjnym sprawy, tj. **ATiZP.272.3.2023**
40. Pracownikiem uprawnionym do udzielania wyjaśnień w kwestiach formalnych jest:

- Maciej Gniadek - Naczelnik Wydziału ATiZP, tel.: (+48 22) 651 07 07 wew. 2008 w dni robocze w godz. 9:00 - 14:00;

## XI. WADIUM

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert określonego zapisami SWZ i kończy w dniu 31.08.2023 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia, o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym (wypełniony zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ w tym w zakresie tabel nr 1, 2 i 3), wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia (wzór zawiera załącznik nr 4 do SWZ)
  - 2) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty tj. odpowiednie pełnomocnictwa - jeżeli dotyczy.
  - 3) wypełniony i podpisany załącznik nr 5 – jeżeli dotyczy
4. W celu złożenia oferty przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest założyć na Platformie pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/> konto użytkownika, jednocześnie wprowadzając do Platformy podmiot, który reprezentuje. Użytkownik ten będzie pełnił rolę administratora podmiotu Wykonawcy. Rejestracja na Platformie dostępna jest po kliknięciu przycisku „Założ konto”. Szczegółowa instrukcja dotycząca tworzenia konta Wykonawcy oraz złożenia oferty dostępna jest na Platformie w zakładce „Centrum pomocy”. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego.
5. Konto Wykonawcy tworzone jest tylko raz, w kolejnych postępowaniach wykorzystuje się już istniejące konto.
6. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „Formularza ofertowego” stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie.
7. Wykonawca powinien pobrać i wypełnić „Formularz ofertowy”, podpisać odpowiednim rodzajem podpisu (podpis złożony przy pomocy elektronicznych narzędzi - kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym albo elektronicznym podpisem osobistym).
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” Platforma prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
9. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio odpowiednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe odpowiednio podpisane pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
10. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy

przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, **wraz z przekazaniem tych informacji**, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

11. **Formularz ofertowy i załączniki** – należy podpisać cyfrowo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. **Rekomendowanym wariantem podpisu wypełnionego formularza oferty jest podpisanie go podpisem wewnętrznym.** Jednakże w przypadku podpisania wypełnionego formularza innym wariantem tj. podpisem zewnętrznym Platforma również przyjmie taki formularz i przetworzy go prawidłowo w zakresie weryfikacji podpisu pod warunkiem, że w przypadku tego wariantu podpisywania oddzielny plik z podpisem oferty zostanie załączony w sekcji „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w *sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Dokumenty spakowane należy podpisać podpisem zewnętrznym. Jeśli będzie brakowało podpisu system poinformuje o tym w trakcie składania dokumentów, zostaną one przyjęte przez Platformę mimo braku podpisu. Proces składania ofert może trwać przez dłuższy czas, w zależności od liczby i wielkości składanych dokumentów. W tym czasie nie należy zamykać okna przeglądarki. System pokazuje kolejne etapy przetwarzania dokumentów.
12. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13. Platforma sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i **automatycznie je szyfruje**, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
16. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny i złożony w odpowiednim formacie.
18. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez

- wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
19. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Wykonawca nie powinien pomijać żadnych danych, oświadczeń i informacji wymaganych zgodnie ze wzorem.
  20. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  21. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez danego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
  22. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
  23. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  24. Wymagane w SWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
  25. Niezłożenie przez Wykonawcę FORMULARZA OFERTOWEGO w terminie określonym w **Rozdziale XIV SWZ**, niepodpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym lub uniemożliwienie Zamawiającemu odczytu przedmiotowego dokumentu np. przez jego zaszyfrowanie, spowoduje odrzucenie oferty.
  26. Informacje zawarte w ofercie wraz z załącznikami są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
  27. Do oferty należy również dołączyć (jeżeli dotyczy):
    - 1) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
    - 2) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  28. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  29. Zapisy pkt 28 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
  30. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument papierowy, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie (skan) tego dokumentu opatrzone elektronicznym poświadczeniem zgodności odpisu dokonany **przez notariusza** zgodnie z art. 97 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **mocodawcy**. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być poświadczona samodzielnie przez pełnomocnika.
  31. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
  32. **Szczegółowe informacje w zakresie sposobu przygotowania oferty można znaleźć na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>**

#### **XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ udostępnionego na Platformie. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na Platformie oraz w SWZ.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć poprzez Platformę w terminie **do dnia 03.08.2023 r., do godz. 10.00.**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

#### **XV. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu o którym mowa w rozdz. XIV pkt 2, o godzinie 11.00.
2. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Otwarcie ofert nastąpi bez udziału publiczności.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

#### **XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Cenę należy rozumieć jako cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 168).
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wyrażoną słownie a liczbowo, jeśli została wskazana wartość słownie, ma ona wiążące znaczenie.
3. Łączna cena oferty to suma cen poszczególnych samochodów wskazanych w Formularzu oferty. Wykonawca w cenie poszczególnych samochodów musi uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dostawy, gwarancji, ubezpieczenia, opłaty i podatki etc.
4. Podane ceny muszą uwzględniać wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, ryzyka związane z wykonaniem zamówienia, a także ewentualne upusty i rabaty.
5. Ceny samochodów i ceną łączną należy podać w wypełnionym formularzu oferty.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały w załączniku nr 3 do SWZ - wzorze umowy.
7. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomijają się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).
8. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego w formularzu ofertowym, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Ocena ofert zostanie dokonana w dwóch etapach:

**Etap I** – sprawdzenie złożonych ofert w zakresie zgodności z ustawą Prawo zamówień publicznych i wymogami określonymi w SWZ;

**Etap II** – oferty ważne, niepodlegające odrzuceniu, będą oceniane wg następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Znaczenie w %
1.	Cena oferty (C) za 3 szt. samochodów.	60
<b>Samochód nr 1 – dodatkowe wyposażenie:</b>		
1.	Klimatyzacja automatyczna (K).	2
2.	Boczne poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera (P).	2
3.	Dodatkowy komplet 4 opon zimowych (O).	2
4.	Gwarancja mechaniczna co najmniej 48 miesięcy, do limitu 100 000 km lub więcej (G).	3
5.	Skrzynia biegów automatyczna (A).	1
6.	Elektrycznie sterowane szyby z tyłu (E).	1
7.	Automatycznie ściemniające się lusterko wewnętrzne (L).	1
<b>Samochód nr 2 – dodatkowe wyposażenie:</b>		
1.	Klimatyzacja automatyczna (K).	2
2.	Boczne poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera (P).	2
3.	Dodatkowy komplet 4 opon zimowych (O).	2
4.	Gwarancja mechaniczna co najmniej 48 miesięcy, do limitu 100 000 km lub więcej (G).	3
5.	Skrzynia biegów automatyczna (A).	1
6.	Elektrycznie sterowane szyby z tyłu (E).	1
7.	Automatycznie ściemniające się lusterko wewnętrzne (L).	1
<b>Samochód nr 3 – dodatkowe wyposażenie:</b>		
1.	Klimatyzacja automatyczna (K).	2
2.	Boczne poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera (P).	2
3.	Dodatkowy komplet 4 opon zimowych (O).	2
4.	Gwarancja mechaniczna co najmniej 48 miesięcy, do limitu 100 000 km lub więcej (G).	3
5.	Skrzynia biegów automatyczna (A).	1
6.	Elektrycznie sterowane szyby z tyłu (E).	1
7.	Automatycznie ściemniające się lusterko wewnętrzne (L).	1
8.	Napęd na wszystkie koła 4x4 (N).	4

1. Powyższe kryteria będą liczone wg. następujących wzorów:

### 1) Kryterium cena oferty (C):

W kryterium tym będzie wzięta pod uwagę cena oferty tj. łączna cena trzech oferowanych samochodów.

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa cena oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100\text{pkt} \times 60\%$$

W kryterium „cena” wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt.

### 2) Kryterium klimatyzacja automatyczna (K).

Zamawiający przyzna punkty dla każdego zaoferowanego samochodu, w zależności od deklaracji wykonawcy w ofercie, za dostawę samochodu z klimatyzacją automatyczną, zgodnie z ilością punktów wynikającą z powyższej tabeli.

### 3) Kryterium boczne poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera (P).

Zamawiający przyzna punkty dla każdego zaoferowanego samochodu, w zależności od deklaracji wykonawcy w ofercie, za dostawę samochodu z bocznymi poduszkami powietrznymi dla kierowcy i pasażera, zgodnie z ilością punktów wynikającą z powyższej tabeli.

### 4) Kryterium dodatkowy komplet 4 opon zimowych (O).

Zamawiający przyzna punkty dla każdego zaoferowanego samochodu, w zależności od deklaracji wykonawcy w ofercie, za dostawę samochodu z dodatkowym kompletem opon zimowych, zgodnie z ilością punktów wynikającą z powyższej tabeli.

### 5) Kryterium gwarancja mechaniczna co najmniej 48 miesięcy, do limitu 100 000 km lub więcej (G).

Zamawiający przyzna punkty dla każdego zaoferowanego samochodu, w zależności od deklaracji wykonawcy w ofercie, za dostawę samochodu z zaoferowaną gwarancją mechaniczną co najmniej 48 miesięcy, do limitu co najmniej 100 000 km, zgodnie z ilością punktów wynikającą z powyższej tabeli.

### 6) Kryterium skrzynia biegów automatyczna (A).

Zamawiający przyzna punkty dla każdego zaoferowanego samochodu, w zależności od deklaracji wykonawcy w ofercie, za dostawę samochodu z automatyczną skrzynią biegów, zgodnie z ilością punktów wynikającą z powyższej tabeli.

### 7) Kryterium elektrycznie sterowane szyby z tyłu (E).

Zamawiający przyzna punkty dla każdego zaoferowanego samochodu, w zależności od deklaracji wykonawcy w ofercie, za dostawę samochodu z elektrycznie sterowanymi szybami z tyłu, zgodnie z ilością punktów wynikającą z powyższej tabeli.

### 8) Kryterium automatycznie ściemniające się lusterko wewnętrzne (L).

Zamawiający przyzna punkty dla każdego zaoferowanego samochodu, w zależności od deklaracji wykonawcy w ofercie, za dostawę samochodu z automatycznie ściemniającym się lusterkiem wewnętrznym, zgodnie z ilością punktów wynikającą z powyższej tabeli.

### 9) Kryterium napęd na wszystkie koła 4x4 (N) – dotyczy tylko samochodu nr 3.

Zamawiający przyzna punkty, w zależności od deklaracji wykonawcy w ofercie, za dostawę samochodu nr 3 z napędem na wszystkie koła 4x4, zgodnie z ilością punktów wynikającą z powyższej tabeli.

2. Zaoferowanie przez Wykonawcę ww. wyposażenia dodatkowego i gwarancji należy określić w Formularzu Oferty. Zamawiający przyzna punkty tylko za wymienione wyżej wyposażenie i gwarancję. **łączna ilość punktów (W)** oferty nieodrzuconej, złożonej przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu, zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$\mathbf{W = C + K + P + O + G + A + E + L + N}$$

gdzie:

**W** - punktacja łączna od 0 do 100

**C** - liczba punktów przyznanych w kryterium „Cena oferty”

**K** - liczba punktów przyznanych w kryterium „Klimatyzacja automatyczna”

**P** - liczba punktów przyznanych w kryterium „Boczne poduszki powietrzne dla kierowcy i pasażera”

**O** - liczba punktów przyznanych w kryterium „Dodatkowy komplet 4 opon zimowych”

**G** - liczba punktów przyznanych w kryterium „Gwarancja mechaniczna co najmniej 48 miesięcy, do limitu 100 000 km lub więcej”

**A** - liczba punktów przyznanych w kryterium „Skrzynia biegów automatyczna”

**E** - liczba punktów przyznanych w kryterium „Elektrycznie sterowane szyby z tyłu”

**L** - liczba punktów przyznanych w kryterium „Automatycznie ściemniające się lusterko wewnętrzne”

**N** - liczba punktów przyznanych w kryterium „Napęd na wszystkie koła 4x4”

3. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą ofertę uznaje się tę, która spełnia wymogi ustawy i SWZ oraz uzyska największą liczbę punktów.
5. Ocena końcowa oferty stanowi ilość punktów uzyskanych wg. powyższych kryteriów.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w Specyfikacji warunki oraz otrzyma łącznie najwyższą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, z zachowaniem terminu wynikającego z art. 308 ust. 2 ustawy Pzp (jeżeli ma zastosowanie).
2. Dokumenty, jakich może zażądać Zamawiający przed zawarciem umowy:
  - 1) pełnomocnictwo dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty;
  - 2) w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - kopię umowy regulującą współpracę tych podmiotów. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany podać dane niezbędne do sporządzenia umowy, zgodnie z zapisami umowy, stanowiącej Załącznik nr 3 do SWZ.
4. Zamawiający informuje, że:
  - 1) niedopełnienie przez Wykonawcę formalności, o których mowa w pkt 2 i 3 albo
  - 2) dwukrotne niestawienie się Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego do podpisania umowy w formie pisemnej albo
  - 3) niezwrócenie we wskazanym przez Zamawiającego terminie podpisanej przez Wykonawcę umowy, - zostanie przez Zamawiającego uznane za uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy, w rozumieniu art. 263 ustawy Pzp.

#### **XIX. INFORMACJA O ZABEZPIECZENIU NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w podpunkcie 1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 4 i pkt. 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
10. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

## **XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Warszawie (00-716) przy ul. Bartyckiej 110 A;
- 2) w sprawach przetwarzania danych osobowych Pani/Pana należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, drogą elektroniczną na adres e-mail: [iod@warszawa.wios.gov.pl](mailto:iod@warszawa.wios.gov.pl) lub listownie na adres korespondencyjny: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie, ul. Bartycka 110 A, 00- 716 Warszawa;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem na *Zakup samochodów dla WIOŚ w Warszawie do realizacji zadań ustawowych*;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących<sup>3</sup>;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>4</sup>;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>5</sup>;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Jednocześnie Zamawiający informuje, że Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.
- 11) Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 12) W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Zamawiający prosi o złożenie Oświadczenia w Formularzu „Oferta” - stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

---

<sup>3</sup> W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia

<sup>4</sup> Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

<sup>5</sup> Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa trzech sztuk fabrycznie nowych samochodów osobowych zgodnie z wymaganiami zawartymi poniżej.

Wykonawca dostarczy na koszt własny do siedziby WIOŚ w Warszawie pojazdy wraz z dokumentami w języku polskim wymaganymi do ich zarejestrowania, książkami gwarancyjnymi oraz instrukcjami obsługi.

Zamawiający dopuszcza zaoferowanie przez Wykonawcę różnych marek / modeli / wersji, jeżeli spełniają minimalne warunki opisane w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia.

Wymagania dotyczące parametrów oraz wyposażenia trzech samochodów osobowych.

**TABELA NR 1 – DOTYCZY SAMOCHODU NR 1**

<b>I. Wymagania ogólne</b>	
1.	Fabrycznie nowy, wyprodukowany w roku 2023
2.	Co najmniej 24 (dwadzieścia cztery) miesiące gwarancji mechanicznej do limitu co najmniej 100 000 km
3.	Co najmniej 24 miesiące gwarancji na powłokę lakierniczą
4.	Co najmniej 72 miesiące gwarancji na perforacje nadwozia
<b>II. Wymagane parametry techniczne</b>	
1.	5 – drzwiowy, min. 4 osobowy
2.	Długość całkowita pojazdu nie mniejsza niż 4 000 mm
3.	Prześwit pojazdu nie mniejszy niż 170 mm
4.	Rozstaw osi nie mniejszy niż 2 500 mm
5.	Pojemność bagażnika nie mniejsza niż 300 litrów
6.	Silnik o pojemności nie mniejszej niż 990 cm <sup>3</sup>
7.	Moc silnika nie mniejsza niż 75 KM
8.	Pojemność zbiornika paliwa nie mniejsza niż 40 litrów
9.	Rodzaj paliwa – benzyna lub diesel lub hybryda
10.	Emisja CO <sub>2</sub> w cyklu mieszanym (na podstawie pomiarów w cyklu WLTP) nie większa niż 180 g/km
11.	Norma spalin EURO 6d ISC-FCM.
12.	Zużycie paliwa w cyklu mieszanym (na podstawie pomiarów w cyklu WLTP ) nie więcej niż 8.0 l /100 km
<b>III. Wymagane minimalne wyposażenie</b>	
1.	Wspomaganie układu kierowniczego
2.	Kierownica z regulacją wysokości
3.	Poduszki powietrzne przednie dla kierowcy i pasażera
4.	ABS + System wspomagania hamowania awaryjnego
5.	Zamek centralny sterowany pilotem
6.	Elektrycznie sterowane szyby z przodu
7.	Lusterka boczne regulowane elektrycznie

8.	Klimatyzacja
9.	Gniazdo 12V w kabinie
10.	Radioodbiornik kompatybilny z systemami operacyjnymi Android Auto i Apple CarPlay
11.	Koło zapasowe pełne lub dojazdowe lub zestaw naprawczy
12.	Felgi – obręcze fabryczne (ogumienie fabrycznie nowe letnie)
13.	Trójkąt odblaskowy, apteczka, gaśnica, podnośnik, klucz do kół
14.	Pakiet ubezpieczenia OC/AC/ASS obejmujący okres 12 miesięcy od daty rejestracji samochodu (Assistance musi obejmować możliwość holowania samochodu do ASO w przypadku jego niesprawności)
<b>IV. Wyposażenie opcjonalne</b> ( <i>punktowane przy ocenie oferty przez Zamawiającego. Brak wyposażenia opcjonalnego nie stanowi podstawy do odrzucenia oferty</i> ).	
1.	Klimatyzacja automatyczna
2.	Skrzynia biegów automatyczna
3.	Poduszki boczne dla kierowcy i pasażera
4.	Dodatkowy komplet 4 szt. opon zimowych
5.	Elektrycznie sterowane szyby z tyłu
6.	Automatycznie ściemniające się lusterko wewnętrzne

**TABELA NR 2 – DOTYCZY SAMOCHODU NR 2**

<b>I. Wymagania ogólne</b>	
1.	Fabrycznie nowy, wyprodukowany w roku 2023
2.	Co najmniej 24 (dwadzieścia cztery) miesiące gwarancji mechanicznej do limitu co najmniej 100 000 km
3.	Co najmniej 24 miesiące gwarancji na powłokę lakierniczą
4.	Co najmniej 72 miesiące gwarancji na perforacje nadwozia
<b>II. Wymagane parametry techniczne</b>	
1.	5 – drzwiowy, min. 4 osobowy
2.	Długość całkowita pojazdu nie mniejsza niż 4 000 mm
3.	Prześwit pojazdu nie mniejszy niż 170 mm
4.	Rozstaw osi nie mniejszy niż 2 500 mm
5.	Pojemność bagażnika nie mniejsza niż 300 litrów
6.	Silnik o pojemności nie mniejszej niż 990 cm <sup>3</sup>
7.	Moc silnika nie mniejsza niż 75 KM
8.	Pojemność zbiornika paliwa nie mniejsza niż 40 litrów
9.	Rodzaj paliwa – benzyna lub diesel lub hybryda
10.	Emisja CO <sub>2</sub> w cyklu mieszanym (na podstawie pomiarów w cyklu WLTP) nie większa niż 180 g/km
11.	Norma spalin EURO 6d ISC-FCM.
12.	Zużycie paliwa w cyklu mieszanym (na podstawie pomiarów w cyklu WLTP ) nie więcej niż 8.0 l /100 km
<b>III. Wymagane minimalne wyposażenie</b>	
1.	Wspomaganie układu kierowniczego
2.	Kierownica z regulacją wysokości

3.	Poduszki powietrzne przednie dla kierowcy i pasażera
4.	ABS + System wspomagania hamowania awaryjnego
5.	Zamek centralny sterowany pilotem
6.	Elektrycznie sterowane szyby z przodu
7.	Lusterka boczne regulowane elektrycznie
8.	Klimatyzacja
9.	Gniazdo 12V w kabinie
10.	Radiodbiornik kompatybilny z systemami operacyjnymi Android Auto i Apple CarPlay
11.	Koło zapasowe pełne lub dojazdowe lub zestaw naprawczy
12.	Felgi – obręcze fabryczne (ogumienie fabrycznie nowe letnie)
13.	Trójkąt odblaskowy, apteczka, gaśnica, podnośnik, klucz do kół
14.	Pakiet ubezpieczenia OC/AC/ASS obejmujący okres 12 miesięcy od daty rejestracji samochodu (Assistance musi obejmować możliwość holowania samochodu do ASO w przypadku jego niesprawności)
<b>IV. Wyposażenie opcjonalne</b> (punktowane przy ocenie oferty przez Zamawiającego. Brak wyposażenia opcjonalnego nie stanowi podstawy do odrzucenia oferty).	
1.	Klimatyzacja automatyczna
2.	Skrzynia biegów automatyczna
3.	Poduszki boczne dla kierowcy i pasażera
4.	Dodatkowy komplet 4 szt. opon zimowych
5.	Elektrycznie sterowane szyby z tyłu
6.	Automatycznie ściemniające się lusterko wewnętrzne

**TABELA NR 3 – DOTYCZY SAMOCHODU NR 3**

<b>I. Wymagania ogólne</b>	
1.	Fabrycznie nowy, wyprodukowany w roku 2023
2.	Co najmniej 24 (dwadzieścia cztery) miesiące gwarancji mechanicznej do limitu co najmniej 100 000 km
3.	Co najmniej 24 miesiące gwarancji na powłokę lakierniczą
4.	Co najmniej 72 miesiące gwarancji na perforacje nadwozia
<b>II. Wymagane parametry techniczne</b>	
1.	5 – drzwiowy, 5 osobowy
2.	Długość całkowita pojazdu nie mniejsza niż 4 250 mm
3.	Prześwit pojazdu nie mniejszy niż 200 mm
4.	Rozstaw osi nie mniejszy niż 2 600 mm
5.	Pojemność bagażnika nie mniejsza niż 400 litrów
6.	Silnik o pojemności nie mniejszej niż 990 cm <sup>3</sup>
7.	Moc silnika nie mniejsza niż 80 KM
8.	Pojemność zbiornika paliwa nie mniejsza niż 50 litrów
9.	Rodzaj paliwa – benzyna lub diesel lub hybryda
10.	Emisja CO <sub>2</sub> w cyklu mieszanym (na podstawie pomiarów w cyklu WLTP) nie większa niż 180 g/km

11.	Norma spalin EURO 6d ISC-FCM.
12.	Zużycie paliwa w cyklu mieszanym (na podstawie pomiarów w cyklu WLTP ) nie więcej niż 8.0 l /100 km
<b>III. Wymagane minimalne wyposażenie</b>	
1.	Wspomaganie układu kierowniczego
2.	Kierownica z regulacją wysokości
3.	Poduszki powietrzne przednie dla kierowcy i pasażera
4.	ABS + System wspomagania hamowania awaryjnego
5.	Zamek centralny sterowany pilotem
6.	Elektrycznie sterowane szyby z przodu
7.	Lusterka boczne regulowane elektrycznie
8.	Klimatyzacja
9.	Gniazdo 12V w kabinie
10.	Radiodbiornik kompatybilny z systemami operacyjnymi Android Auto i Apple CarPlay
11.	Koło zapasowe pełne lub dojazdowe lub zestaw naprawczy
12.	Felgi – obręcze fabryczne (ogumienie fabrycznie nowe letnie)
13.	Trójkąt odblaskowy, apteczka, gaśnica, podnośnik, klucz do kół
14.	Pakiet ubezpieczenia OC/AC/ASS obejmujący okres 12 miesięcy od daty rejestracji samochodu (Assistance musi obejmować możliwość holowania samochodu do ASO w przypadku jego niesprawności)
<b>IV. Wyposażenie opcjonalne</b> <i>(punktowane przy ocenie oferty przez Zamawiającego. Brak wyposażenia opcjonalnego nie stanowi podstawy do odrzucenia oferty).</i>	
1.	Klimatyzacja automatyczna
2.	Skrzynia biegów automatyczna
3.	Poduszki boczne dla kierowcy i pasażera
4.	Dodatkowy komplet 4 szt. opon zimowych
5.	Elektrycznie sterowane szyby z tyłu
6.	Automatycznie ściemniające się lusterko wewnętrzne
7.	Napęd na wszystkie koła 4x4

Do każdego samochodu należy dołączyć także:

- 1) Instrukcję obsługi samochodu (sporządzoną w języku polskim),
- 2) Książkę gwarancyjną samochodu/serwisową (wraz z listą punktów serwisowych na terenie całego kraju),
- 3) 2 komplety kluczyków do samochodu,
- 4) atestowaną gaśnicę o wadze środka: min. 1 kg,
- 5) Świadectwo zgodności WE pojazdu wraz z oświadczeniem producenta/importera potwierdzającym dane pojazdu nie znajdujące się w świadectwie zgodności, a niezbędne do zarejestrowania pojazdu.

..... (nazwa Wykonawcy/ Wykonawców)	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>
--	---------------------------

**Wojewódzki Inspektorat Ochrony**  
**Środowiska w Warszawie**  
 ul. Bartycka 110 A  
 00-716 Warszawa

Przystępując do udziału w **postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp pn. Zakup samochodów dla WIOŚ w Warszawie do realizacji zadań ustawowych**

**znak sprawy ATiZP.272.3.2023**

ja/my niżej podpisany/i:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz:

\_\_\_\_\_  
*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)*

NIP firmy .....

1. **Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. **Oświadczamy**, że naszym pełnomocnikiem do reprezentowania w niniejszym postępowaniu jest:

\_\_\_\_\_  
*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)*

3. **Oferujemy:**

**1) SAMOCHÓD OSOBOWY NR 1, ZGODNIE Z OPISEM ZNAJDUJĄCYM SIĘ W PONIŻSZEJ TABELI**

za cenę **brutto** .....zł

(słownie złotych: .....),

w tym VAT .....% zgodny z obowiązującymi przepisami.

<b>Samochód osobowy nr 1</b>		
Marka ..... Model ..... Wersja ..... Rok produkcji .....		
<b>I. Wymagania ogólne</b>		<b>Spełnia / nie spełnia * / Oferowany parametr</b>
1.	Fabrycznie nowy, wyprodukowany w roku 2023	tak / nie
2.	Gwarancja mechaniczna do limitu co najmniej 100 000 km  Co najmniej 24 (dwadzieścia cztery) miesiące gwarancji mechanicznej  <i>(miesiące gwarancji są punktowane przy ocenie oferty przez Zamawiającego)</i>	Gwarancja mechaniczna do limitu:  .....km <b>(podać do ilu kilometrów lub wpisać bez limitu jeżeli go nie ma)</b>  Długość okresu gwarancji mechanicznej:  ..... <b>(podać ile miesięcy)</b>
3.	Co najmniej 24 miesiące gwarancji na powłokę lakierniczą	.....miesiące <b>(podać ile miesięcy)</b>
4.	Co najmniej 72 miesiące gwarancji na perforacje nadwozia	.....miesiące <b>(podać ile miesięcy)</b>
<b>II. Wymagane parametry techniczne</b>		
1.	5 – drzwiowy, min. 4 osobowy	tak / nie
2.	Długość całkowita pojazdu nie mniejsza niż 4 000 mm	tak / nie
3.	Prześwit pojazdu nie mniejszy niż 170 mm	tak / nie
4.	Rozstaw osi nie mniejszy niż 2 500 mm	tak / nie
5.	Pojemność bagażnika nie mniejsza niż 300 litrów	tak / nie
6.	Silnik o pojemności nie mniejszej niż 990 cm <sup>3</sup>	tak / nie
7.	Moc silnika nie mniejsza niż 75 KM	tak / nie
8.	Pojemność zbiornika paliwa nie mniejsza niż 40 litrów	tak / nie
9.	Rodzaj paliwa – benzyna lub diesel lub hybryda	Rodzaj paliwa ..... <b>(wpisać rodzaj)</b>
10.	Emisja CO <sub>2</sub> w cyklu mieszanym (na podstawie pomiarów w cyklu WLTP) nie większa niż 180 g/km	tak / nie
11.	Norma spalin EURO 6d ISC-FCM.	tak / nie
12.	Zużycie paliwa w cyklu mieszanym (na podstawie pomiarów w cyklu WLTP ) nie więcej niż 8.0 l /100 km	tak / nie
<b>III. Wymagane minimalne wyposażenie</b>		
1.	Wspomaganie układu kierowniczego	tak / nie
2.	Kierownica z regulacją wysokości	tak / nie

3.	Poduszki powietrzne przednie dla kierowcy i pasażera	tak / nie
4.	ABS + System wspomagania hamowania awaryjnego	tak / nie
5.	Zamek centralny sterowany pilotem	tak / nie
6.	Elektrycznie sterowane szyby z przodu	tak / nie
7.	Lusterka boczne regulowane elektrycznie	tak / nie
8.	Klimatyzacja	tak / nie
9.	Gniazdo 12V w kabinie	tak / nie
10.	Radioodbiornik kompatybilny z systemami operacyjnymi Android Auto i Apple CarPlay	tak / nie
11.	Koło zapasowe pełne lub dojazdowe lub zestaw naprawczy	tak / nie
12.	Felgi – obręcze fabryczne (ogumienie fabrycznie nowe letnie)	tak / nie
13.	Trójkąt odblaskowy, apteczka, gaśnica, podnośnik, klucz do kół	tak / nie
14.	Pakiet ubezpieczenia OC/AC/ASS obejmujący okres 12 miesięcy od daty rejestracji samochodu (Assistance musi obejmować możliwość holowania samochodu do ASO w przypadku jego niesprawności)	tak / nie
<b>IV.</b>	<b>Wyposażenie opcjonalne</b> <i>(punktowane przy ocenie oferty przez Zamawiającego. Brak wyposażenia opcjonalnego nie stanowi podstawy do odrzucenia oferty).</i>	<b>Należy wpisać „TAK” lub „NIE”.</b> <i>W przypadku nie wpisania TAK lub NIE Zamawiający uzna, że Wykonawca nie oferuje wyposażenia dodatkowego</i>
1.	Klimatyzacja automatyczna	
2.	Skrzynia biegów automatyczna	
3.	Poduszki boczne dla kierowcy i pasażera	
4.	Dodatkowy komplet 4 szt. opon zimowych	
5.	Elektrycznie sterowane szyby z tyłu	
6.	Automatycznie ściemniające się lusterko wewnętrzne	

**\* należy potwierdzić spełnianie wymagań (tak / nie – niepotrzebne skreślić)**

**2) SAMOCHÓD OSOBOWY NR 2, ZGODNIE Z OPISEM ZNAJDUJĄCYM SIĘ W PONIŻSZEJ TABELI**

za cenę **brutto** .....zł

(słownie złotych: .....),

w tym VAT .....% zgodny z obowiązującymi przepisami.

Samochód osobowy nr 2		
Marka ..... Model ..... Wersja ..... Rok produkcji .....		
<b>I. Wymagania ogólne</b>		<b>Spełnia / nie spełnia * / Oferowany parametr</b>
1.	Fabrycznie nowy, wyprodukowany w roku 2023	tak / nie
2.	Gwarancja mechaniczna do limitu co najmniej 100 000 km  Co najmniej 24 (dwadzieścia cztery) miesiące gwarancji mechanicznej  <i>(miesiące gwarancji są punktowane przy ocenie oferty przez Zamawiającego)</i>	Gwarancja mechaniczna do limitu:  .....km <b>(podać do ilu kilometrów lub wpisać bez limitu jeżeli go nie ma)</b>  Długość okresu gwarancji mechanicznej:  ..... <b>(podać ile miesięcy)</b>
3.	Co najmniej 24 miesiące gwarancji na powłokę lakierniczą	.....miesiące <b>(podać ile miesięcy)</b>
4.	Co najmniej 72 miesiące gwarancji na perforacje nadwozia	.....miesiące <b>(podać ile miesięcy)</b>
<b>II. Wymagane parametry techniczne</b>		
1.	5 – drzwiowy, min. 4 osobowy	tak / nie
2.	Długość całkowita pojazdu nie mniejsza niż 4 000 mm	tak / nie
3.	Prześwit pojazdu nie mniejszy niż 170 mm	tak / nie
4.	Rozstaw osi nie mniejszy niż 2 500 mm	tak / nie
5.	Pojemność bagażnika nie mniejsza niż 300 litrów	tak / nie
6.	Silnik o pojemności nie mniejszej niż 990 cm <sup>3</sup>	tak / nie
7.	Moc silnika nie mniejsza niż 75 KM	tak / nie
8.	Pojemność zbiornika paliwa nie mniejsza niż 40 litrów	tak / nie
9.	Rodzaj paliwa – benzyna lub diesel lub hybryda	Rodzaj paliwa ..... <b>(wpisać rodzaj)</b>
10.	Emisja CO <sub>2</sub> w cyklu mieszanym (na podstawie pomiarów w cyklu WLTP) nie większa niż 180 g/km	tak / nie
11.	Norma spalin EURO 6d ISC-FCM.	tak / nie

12.	Zużycie paliwa w cyklu mieszanym (na podstawie pomiarów w cyklu WLTP ) nie więcej niż 8.0 l /100 km	tak / nie
<b>III. Wymagane minimalne wyposażenie</b>		
1.	Wspomaganie układu kierowniczego	tak / nie
2.	Kierownica z regulacją wysokości	tak / nie
3.	Poduszki powietrzne przednie dla kierowcy i pasażera	tak / nie
4.	ABS + System wspomagania hamowania awaryjnego	tak / nie
5.	Zamek centralny sterowany pilotem	tak / nie
6.	Elektrycznie sterowane szyby z przodu	tak / nie
7.	Lusterka boczne regulowane elektrycznie	tak / nie
8.	Klimatyzacja	tak / nie
9.	Gniazdo 12V w kabinie	tak / nie
10.	Radioodbiornik kompatybilny z systemami operacyjnymi Android Auto i Apple CarPlay	tak / nie
11.	Koło zapasowe pełne lub dojazdowe lub zestaw naprawczy	tak / nie
12.	Felgi – obręcze fabryczne (ogumienie fabrycznie nowe letnie)	tak / nie
13.	Trójkąt odblaskowy, apteczka, gaśnica, podnośnik, klucz do kół	tak / nie
14.	Pakiet ubezpieczenia OC/AC/ASS obejmujący okres 12 miesięcy od daty rejestracji samochodu (Assistance musi obejmować możliwość holowania samochodu do ASO w przypadku jego niesprawności)	tak / nie
<b>IV. Wyposażenie opcjonalne</b> <i>(punktowane przy ocenie oferty przez Zamawiającego. Brak wyposażenia opcjonalnego nie stanowi podstawy do odrzucenia oferty).</i>		<b>Należy wpisać „TAK” lub „NIE”.</b> <i>W przypadku nie wpisania TAK lub NIE Zamawiający uzna, że Wykonawca nie oferuje wyposażenia dodatkowego</i>
1.	Klimatyzacja automatyczna	
2.	Skrzynia biegów automatyczna	
3.	Poduszki boczne dla kierowcy i pasażera	
4.	Dodatkowy komplet 4 szt. opon zimowych	
5.	Elektrycznie sterowane szyby z tyłu	
6.	Automatycznie ściemniające się lusterko wewnętrzne	

\* należy potwierdzić spełnianie wymagań (tak / nie – niepotrzebne skreślić)

**3) SAMOCHÓD OSOBOWY NR 3, ZGODNIE Z OPISEM ZNAJDUJĄCYM SIĘ W PONIŻSZEJ TABELI**za cenę **brutto** .....zł

(słownie złotych: .....),

w tym VAT .....% zgodny z obowiązującymi przepisami.

Samochód osobowy nr 3		
Marka ..... Model ..... Wersja ..... Rok produkcji .....		
<b>I. Wymagania ogólne</b>		<b>Spełnia / nie spełnia * / Oferowany parametr</b>
1.	Fabrycznie nowy, wyprodukowany w roku 2023	tak / nie
2.	Gwarancja mechaniczna do limitu co najmniej 100 000 km  Co najmniej 24 (dwadzieścia cztery) miesiące gwarancji mechanicznej  <i>(miesiące gwarancji są punktowane przy ocenie oferty przez Zamawiającego)</i>	Gwarancja mechaniczna do limitu:  .....km <b>(podać do ilu kilometrów lub wpisać bez limitu jeżeli go nie ma)</b>  Długość okresu gwarancji mechanicznej:  ..... <b>(podać ile miesięcy)</b>
3.	Co najmniej 24 miesiące gwarancji na powłokę lakierniczą	.....miesiące <b>(podać ile miesięcy)</b>
4.	Co najmniej 72 miesiące gwarancji na perforacje nadwozia	.....miesiące <b>(podać ile miesięcy)</b>
<b>II. Wymagane parametry techniczne</b>		
1.	5 – drzwiowy, 5 osobowy	tak / nie
2.	Długość całkowita pojazdu nie mniejsza niż 4 250 mm	tak / nie
3.	Prześwit pojazdu nie mniejszy niż 200 mm	tak / nie
4.	Rozstaw osi nie mniejszy niż 2 600 mm	tak / nie
5.	Pojemność bagażnika nie mniejsza niż 400 litrów	tak / nie
6.	Silnik o pojemności nie mniejszej niż 990 cm <sup>3</sup>	tak / nie
7.	Moc silnika nie mniejsza niż 80 KM	tak / nie
8.	Pojemność zbiornika paliwa nie mniejsza niż 50 litrów	tak / nie
9.	Rodzaj paliwa – benzyna lub diesel lub hybryda	Rodzaj paliwa ..... <b>(wpisać rodzaj)</b>
10.	Emisja CO <sub>2</sub> w cyklu mieszanym (na podstawie pomiarów w cyklu WLTP) nie większa niż 180 g/km	tak / nie
11.	Norma spalin EURO 6d ISC-FCM.	tak / nie

12.	Zużycie paliwa w cyklu mieszanym (na podstawie pomiarów w cyklu WLTP ) nie więcej niż 8.0 l /100 km	tak / nie
<b>III. Wymagane minimalne wyposażenie</b>		
1.	Wspomaganie układu kierowniczego	tak / nie
2.	Kierownica z regulacją wysokości	tak / nie
3.	Poduszki powietrzne przednie dla kierowcy i pasażera	tak / nie
4.	ABS + System wspomagania hamowania awaryjnego	tak / nie
5.	Zamek centralny sterowany pilotem	tak / nie
6.	Elektrycznie sterowane szyby z przodu	tak / nie
7.	Lusterka boczne regulowane elektrycznie	tak / nie
8.	Klimatyzacja	tak / nie
9.	Gniazdo 12V w kabinie	tak / nie
10.	Radioodbiornik kompatybilny z systemami operacyjnymi Android Auto i Apple CarPlay	tak / nie
11.	Koło zapasowe pełne lub dojazdowe lub zestaw naprawczy	tak / nie
12.	Felgi – obręcze fabryczne (ogumienie fabrycznie nowe letnie)	tak / nie
13.	Trójkąt odblaskowy, apteczka, gaśnica, podnośnik, klucz do kół	tak / nie
14.	Pakiet ubezpieczenia OC/AC/ASS obejmujący okres 12 miesięcy od daty rejestracji samochodu (Assistance musi obejmować możliwość holowania samochodu do ASO w przypadku jego niesprawności)	tak / nie
<b>IV. Wyposażenie opcjonalne (punktowane przy ocenie oferty przez Zamawiającego. Brak wyposażenia opcjonalnego nie stanowi podstawy do odrzucenia oferty).</b>		<b>Należy wpisać TAK lub NIE.</b> W przypadku nie wpisania TAK lub NIE Zamawiający uzna, że Wykonawca nie oferuje wyposażenia dodatkowego
1.	Klimatyzacja automatyczna	
2.	Skrzynia biegów automatyczna	
3.	Poduszki boczne dla kierowcy i pasażera	
4.	Dodatkowy komplet 4 szt. opon zimowych	
5.	Elektrycznie sterowane szyby z tyłu	
6.	Automatycznie ściemniające się lusterko wewnętrzne	
7.	Napęd na wszystkie koła 4x4	

**\* należy potwierdzić spełnianie wymagań (tak / nie – niepotrzebne skreślić)**

4. **ŁĄCZNA cena brutto oferty .....**zł

**(słownie złotych: .....**)

**w tym VAT zgodny z obowiązującymi przepisami.**

**(wpisać sumę wyżej podanych cen za oferowany samochód nr 1, 2 i 3)**

5. **Oświadczamy**, że cena brutto określona w pkt. 4 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
7. **Oświadczamy**, że gwarantujemy wykonanie zamówienia w terminie określonym we wzorze Umowy.
8. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
9. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, który stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ** i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w tym załączniku warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. **Akceptujemy** termin płatności – wynikający z wzoru umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.
11. **Oświadczamy**, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem następujących informacji:\*

**Tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty dołączone do oferty:

- a) .....
- b) .....

*(pozostawienie bez uzupełnienia oznacza, iż wszystkie strony oferty są jawne. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz z wykazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia).*

12. **Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko .....

Adres: .....

Telefon: .....

Faks: .....

Adres e-mail: .....

13. **Zamówienie zrealizujemy** sami\* / przy udziale Podwykonawców\*. Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

**Nazwa podwykonawcy:.....zakres powierzony do wykonania:**

.....

.....

*(opis zamówienia zlecanego podwykonawcy)*

*(brak wypełnienia oznacza, że Wykonawca zrealizuje zamówienia samodzielnie).*

14. **Oświadczam, iż jestem świadomy, że brak wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub brak uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz z wykazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia jednocześnie ze złożeniem informacji, może spowodować nie uznanie przez Zamawiającego prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim.**



**Umowa Nr ...../2023**

zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa -Wojewódzkim Inspektoratem Ochrony Środowiska w Warszawie,  
ul. Bartycka 110 A, 00-716 Warszawa,  
posiadającym NIP: 5251561170, Regon: 000162263,  
reprezentowanym przez :

.....,  
zwanym dalej Zamawiającym,  
z jednej strony,

a

.....;  
reprezentowaną przez:

.....,  
zwaną dalej Wykonawcą,  
z drugiej strony,

w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp pn. *Zakup samochodów dla WIOŚ w Warszawie do realizacji zadań ustawowych* (Znak sprawy: Znak sprawy: **ATiZP.272.3.2023**).

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć do siedziby Zamawiającego trzy fabrycznie nowe, samochody tj.:
  - 1) ..... rok produkcji 2023,
  - 2) ..... rok produkcji 2023,
  - 3) ..... rok produkcji 2023,o pozostałym wyposażeniu i parametrach zgodnych ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, zwane dalej „samochodami”.
2. Wykonawca oświadcza, że samochody będą fabrycznie nowe, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2023 roku, wykonane zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami, wolne od wad, w tym wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich a także, że nie toczy się względem nich żadne postępowanie, a ponadto spełniają warunki, o jakich mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym i przepisach wykonawczych.
3. Wykonawca oświadcza, że samochody będą posiadały kompletną dokumentację, w tym w szczególności książkę gwarancyjną/serwisową samochodu, instrukcję obsługi w języku polskim, świadectwo zgodności WE oraz inne dokumenty potrzebne do zarejestrowania pojazdu i dopuszczenia go do ruchu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z najwyższą zawodową starannością, obowiązującymi w Polsce przepisami i normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

**§2**

**Miejsce dostawy**

Miejscem dostawy i odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego w Warszawie ul. Bartycka 110A, 00-716 Warszawa.

**§3****Termin realizacji dostawy oraz odbiór**

1. Zamawiający wymaga, aby realizacja zamówienia (dostawa samochodów) odbyła się w terminie do **10 listopada 2023 r.**
2. Dostawa nie może odbyć się wcześniej niż przed 2 października 2023 r.
3. O terminie dostawy należy powiadomić Zamawiającego e-mailem ([warszawa@warszawa.wios.gov.pl](mailto:warszawa@warszawa.wios.gov.pl)) przynajmniej na 2 dni robocze wcześniej.
4. Zamawiający nie dopuszcza częściowego spełnienia świadczenia i odbiorów częściowych. Wymagane jest dostarczenie wszystkich trzech samochodów jednocześnie.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego przy odbiorze niezgodności przedmiotu zamówienia z umową, a w szczególności niekompletności dostawy, niezgodności z załącznikiem nr 1 lub braku dokumentów wymienionych w § 1 ust. 3 umowy, uszkodzeń przedmiotu dostawy, lub niesprawności techniczno-użytkowej pojazdu lub jego części lub innych wad, zostanie to stwierdzone odpowiednim zapisem w protokole odbioru. Zamawiający może wówczas odmówić odbioru przedmiotu umowy.
6. W sytuacji, o której mowa w ust. 5 Wykonawca jest zobowiązany na swój koszt i ryzyko do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad. Termin wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad nie może być późniejszy jak określony w ust. 1.
7. Odmowa przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy do chwili dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy wolnego od wad i zgodnego z umową nie będzie traktowana jako pozostawanie w zwłoce w odbiorze przedmiotu umowy.
8. Potwierdzenie realizacji przedmiotu umowy będzie stanowił protokół odbioru przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń. Protokół odbioru powinien potwierdzać w szczególności:
  - 1) kompletność dostawy,
  - 2) przekazanie dokumentacji samochodów i innej niezbędnej dokumentacji (zgodnie z wymogami § 1 ust. 3 umowy),
  - 3) termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy i datę rozpoczęcia okresu gwarancyjnego,
  - 4) spełnienie przez dostarczone samochody wymogów, określonych w załączniku nr 1 do umowy.
9. Czynności związane z dostawą i odbiorem muszą się odbyć w dniu roboczym Zamawiającego w godzinach 8:00 - 13:00.
10. Protokół odbioru powinien być podpisany ze strony Zamawiającego przez - Naczelnika Wydziału Administracyjno – Technicznego i Zamówień Publicznych, a w przypadku nieobecności przez inne upoważnione pisemnie osoby, oraz być zaopatrzony w pieczętki firmowe stron i imienne ww. osób.
11. Wraz z dostawą Wykonawca przekaże dokumentację przedmiotu umowy zgodnie z wymogami niniejszej umowy.
12. Z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń, przechodzą na Zamawiającego korzyści i ciężary związane z przedmiotem umowy oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy.
13. Osobą upoważnioną do kontaktu:
  - 1) ze strony Wykonawcy jest: ..... tel. .... e mail: [.....](mailto:.....)
  - 2) ze strony Zamawiającego jest: Naczelnik Wydziału Administracyjno – Technicznego i Zamówień Publicznych, tel. 606 822 807, e-mail: [m.gniadek@warszawa.wios.gov.pl](mailto:m.gniadek@warszawa.wios.gov.pl).
14. Zmiana osób lub danych wymienionych w ust. 13 wymaga poinformowania drugiej strony na piśmie. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

**§4****Wartość umowy**

1. Wartość umowy podana jest za całość zamówienia, uwzględnia wszelkie koszty jakie mogą powstać w związku z realizacją umowy, (w tym w szczególności samochodów, wyposażenia, dostawy, gwarancji, ubezpieczenia), jest stała i nie podlega zmianom w okresie trwania umowy. Łączna ryczałtowa wartość umowy wynosi: **netto ..... zł** (słownie złotych...../100) plus podatek **VAT 23%**

## ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ

w wysokości ..... zł (słownie złotych: ...../100) co daje kwotę **brutto** ..... zł (słownie złotych: ...../100).

2. Na wskazaną w ust. 1 wartość składa się cena:
  - 1) pierwszego samochodu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1), w wysokości netto ..... zł (słownie złotych: ...../100) plus podatek VAT 23 % w wysokości ..... zł (słownie złotych: ...../100) co daje kwotę brutto ..... zł (słownie złotych: ..... 00/100),
  - 2) drugiego samochodu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 2), w wysokości netto ..... zł (słownie złotych: ...../100) plus podatek VAT 23 % w wysokości ..... zł (słownie złotych: ...../100) co daje kwotę brutto ..... zł (słownie złotych: ..... 00/100),
  - 3) trzeciego samochodu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 3), w wysokości netto ..... zł (słownie złotych: ...../100) plus podatek VAT 23 % w wysokości ..... zł (słownie złotych: ...../100) co daje kwotę brutto ..... zł (słownie złotych: ..... 00/100).

### §5

#### Warunki płatności

1. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT najpóźniej w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, jednak nie później niż do dnia 29.12.2023 r. pod warunkiem dostarczenia faktury do dnia 27.12.2023 r.
2. Należność za zrealizowanie przedmiotu umowy uregulowana zostanie przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....
3. Podstawą do wystawienia faktury i zapłaty za nią będzie protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie całości przedmiotu umowy (zgodny z wymogami § 3 ust. 8 i 10) dołączony przez Wykonawcę do faktury i zaakceptowany bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego. Faktura bez protokołu nie będzie realizowana.
4. Wykonawca dostarczy fakturę niezwłocznie po podpisaniu protokołu odbioru przez Zamawiającego.
5. Za datę uregulowania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku opóźnienia płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.
7. **ZAMÓWIENIE FINANSOWANE JEST ZE ŚRODKÓW WOJEWÓDZKIEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W WARSZAWIE.**

### §6

#### Gwarancja i rękojmia

1. Przedmiot umowy objęty jest gwarancją:
  - a) mechaniczną na okres ..... miesięcy, do limitu ..... kilometrów,
  - b) na powłokę lakiernicza na okres ..... miesięcy,
  - c) na perforację nadwozia, na okres ..... miesięcy.
2. Termin gwarancji będzie liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
3. Szczegółowe warunki gwarancji określa książka gwarancyjna dostarczona wraz z pojazdem.
4. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach wynikających z Kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem, że okres odpowiedzialności za wady fizyczne jest równy wskazanemu w ust. 1 okresowy gwarancji.
5. W wypadku nieuzasadnionej odmowy naprawy samochodu w ramach gwarancji lub rękojmi Zamawiającemu przysługuje prawo do zlecenia zastępczej naprawy samochodu osobie trzeciej (bez upoważnienia sądu) na koszt i ryzyko Wykonawcy.

### §7

#### Kary, odszkodowania, odstąpienie i rozwiązanie umowy

Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotowej umowy, stronom przysługują kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wskazanej w § 4 ust. 1 łącznej wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminie wykonania przedmiotu umowy. Kara przysługuje za sam fakt zwłoki - niezależnie od wysokości poniesionej szkody.
2. Jeżeli Wykonawca nie wykona należycie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1, Zamawiający ma prawo odstąpić (bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu) od całości umowy lub niewykonanej części (zgodnie ze swoim wyborem). Prawo odstąpienia przysługuje Zamawiającemu w okresie 21 dni od dnia powstania uprawnienia, nie dłużej jednak niż do czasu należytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej (w tym od części umowy) przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wskazanej w § 4 ust. 1 łącznej wartości umowy brutto.
4. Łączna suma kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 30% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych, w tym ponad limit określony w ust. 4.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
7. W przypadku niedokonania potrącenia kary będą płatne na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od otrzymania noty.

### §8

#### Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony wzajemnie oświadczają, że dane osobowe udostępnione drugiej Stronie zgodnie z umową lub w związku z jej realizacją, przetwarzane będą przez każdą ze Stron na potrzeby wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania, z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji – w trybie i na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1) – dalej RODO oraz ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
2. Strona, która udostępniła dane osobowe drugiej Stronie, zobowiązuje się do wykonywania obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób, których dane udostępniła.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej umowy.

### §9

#### Zagrożenia w realizacji

Jeżeli w toku wykonywania umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności (również leżących po stronie Zamawiającego), które dają podstawę do oceny, że jakkolwiek część przedmiotu umowy nie zostanie wykonana w umówionym zakresie lub terminie, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o takim niebezpieczeństwie, wskazując przyczynę i prawdopodobny czas opóźnienia.

### §10

#### Zakaz cesji wierzytelności

Wierzytelności wynikające z umowy nie mogą być przedmiotem przelewu.

### §11

#### Odpowiedzialność stron

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że zawarcie umowy przez Wykonawcę, jej wykonanie, oraz korzystanie z przedmiotu umowy przez Zamawiającego, nie narusza praw innych osób, w szczególności Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jest uprawniony do rozporządzania przedmiotem umowy i jego elementami.

2. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z umową, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty od chwili wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniem wobec Zamawiającego, w tym koszty zastępstwa procesowego oraz odszkodowań.

### **§12**

#### **Zmiany umowy**

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i musi być zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych (dalej zwaną: ustawą Pzp).
2. Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość istotnej zmiany niniejszej umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) w przypadku wystąpienia omyłek pisarskich lub rachunkowych umowę można zmienić w zakresie sprostowania omyłek,
  - 2) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów, które mają wpływ na umowę w tym na wynagrodzenie dopuszczalna jest zmiana postanowień umowy w zakresie dostosowującym umowę do zmienionych przepisów.
3. Zamawiający przewiduje także możliwość zmian niniejszej umowy również w innych sytuacjach niż określone w ust. 2 jeżeli zmiany takie będą dopuszczalne w świetle powszechnie obowiązującego prawa.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają możliwości dokonywania zmian, o których mowa w innych postanowieniach umowy.

### **§ 13**

#### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy, objęty niniejszą umową:
  - 1) przy udziale podwykonawców w zakresie: .....
  - 2) osobiście w zakresie: .....
2. Wykonawca zawrze z podwykonawcami umowy na zakres określony w ust. 1 pkt 1 / W związku z faktem nie powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca nie zawiera umów z podwykonawcami.
3. Ewentualna zmiana zakresu podwykonawstwa poza zakres wskazany w ust. 1 jest możliwa wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności.
4. Warunki współpracy między Wykonawcą a Podwykonawcami:
  - 1) powierzenie do realizacji zamówienia dodatkowemu(ym) Podwykonawcy(om), zmiana Podwykonawcy(ów) lub zmiana zakresu zamówienia powierzonego Podwykonawcy(om), dopuszczalna jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego;
  - 2) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że Podwykonawca(y) wskazany(i) przez Wykonawcę nie będzie(ą) powierzał(li) wykonania całości lub części powierzonych jemu (im) prac dalszym Podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska od Zamawiającego pisemną zgodę na takie powierzenie.
5. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy(ów) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez Podwykonawcę(ów), jak za własne działania i zaniechania.

### **§14**

#### **Inne postanowienia**

1. Przez dni robocze strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Jeżeli w umowie jest mowa o dniach bez wskazania, że są to dni robocze, rozumiane jest to jako dni kalendarzowe.
2. Poszczególne tytuły paragrafów zastosowano w niniejszej umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają one wpływu na jej interpretację.

## **ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ**

3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania się o wszelkich zmianach adresów i danych korespondencyjnych/kontaktowych pod rygorem uznania wysłanej na nieaktualny adres korespondencji za skutecznie doręczoną.
4. W sprawach nieunormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy prawa obowiązującego w Polsce w szczególności Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
5. Integralną część umowy stanowi załącznik do umowy.
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

<p>..... (nazwa Wykonawcy)</p>	<p><b>OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA</b> o którym mowa w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, a także w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania</p>
------------------------------------	---

Będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Zakup samochodów dla WIOŚ w Warszawie do realizacji zadań ustawowych (znak: ATiZP.272.3.2023)**:

**I.**

\* Oświadczam, że Wykonawca **nie podlega wykluczeniu** z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

\* Oświadczam, że zachodzą w stosunku do Wykonawcy podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....(należy wpisać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ww. ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych Wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

.....

**\* - należy zaznaczyć odpowiednie pole wyboru, lub skreślić niewłaściwy zapis**

**II.**

Oświadczam, że Wykonawca **nie podlega wykluczeniu** z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w przepisach art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 129, z późn. zm.)<sup>1</sup>,

**III.**<sup>2</sup>

Oświadczam, że dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, pod adresem internetowym:

\*\* - <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu> (dotyczy podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego [KRS]),

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 7. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

<sup>2</sup> Oświadczenie wskazane w pkt III jest fakultatywne – Wykonawca nie ma obowiązku go składać.

## ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

\*\* - <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/Search.aspx> (dotyczy podmiotów wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej [CEIDG])

\*\* - ..... (wpisać odpowiedni adres internetowy w przypadku innych baz danych niż wyżej wskazane)

\*\* - proszę wybrać i zaznaczyć opcję właściwą dla danego rodzaju Wykonawcy

W związku z powyższym wnoszę o samodzielne pobranie przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, z ww. bazy danych.

---

kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany  
lub podpis osobisty

### UWAGA:

Oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (za pomocą odpowiednich narzędzi elektronicznych).

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW  
O ZAKRESIE WYKONANIA ZAMÓWIENIA PRZEZ WYKONAWCÓW  
WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**  
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)

**Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

.....  
.....

Oświadczam, że niżej wymienieni Wykonawcy wykonają zamówienie w następującym zakresie:

Nazwa Wykonawcy	Zakres dostaw/usług jakie wykona dany Wykonawca

Oświadczam/my\*, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\* *niewłaściwe skreślić*

**Uwaga:** Niniejsze oświadczenie wypełniają Wykonawcy w przypadku, gdy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... 2023 roku

(miejsowość)

(data)

\_\_\_\_\_  
kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis  
zaufany lub podpis osobisty