

Zamawiający :
Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie
ul. Bartycka 110A
00-716 Warszawa

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na dostawę nowego, ciężarowego samochodu dla Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie.

[Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia](#)

Warszawa, dnia 4 grudnia 2007 r.

Zatwierdzam:

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I	
INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW	
I.	ZAMAWIAJĄCY 3
II.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 3
III.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA..... 3
IV.	TERMINY REALIZACJI 3
V.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 3
VI.	DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ W OFERCIE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGANYCH WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POZOSTAŁE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO..... 3
VII.	WYMAGANIA DATYCZĄCE OFERTY I JEJ ZAWARTOŚĆ..... 4
VIII.	KRYTERIA OCENY 5
IX.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ 6
X.	MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT 6
XI.	MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT 6
XII.	INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT 6
XIII.	MODYFIKACJA I WYCOFANIE OFERTY..... 7
XIV.	SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ..... 7
XV.	OGŁOSZENIE WYNIKU PRZETARGU..... 7
XVI.	POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH..... 7
XVII.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ 8
ROZDZIAŁ II	
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 9	
ROZDZIAŁ III	
FORMULARZ OFERTY 11	
ROZDZIAŁ IV	
FORMULARZ CENOWY 12	
ROZDZIAŁ 4A - ZAŁĄCZNIK NR 1 DO FORMULARZA CENOWEGO : Tabela zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego.	
.	
ROZDZIAŁ V	
OGÓLNE WARUNKI UMOWY 15	
ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:	
ZAŁĄCZNIK NR 1: Oświadczenie z art. 22 Pzp.	

INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW

I. ZAMAWIAJĄCY

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie, ul. Bartycka 110 A,
tel. 651-07-07, fax. 651-06-76.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa jednego nowego samochodu posiadającego homologację ciężarową wyprodukowanego w 2007 r. dla Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie, zgodnego z wymaganiami znajdującymi się w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zawartym w rozdziale drugim SIWZ.

CPV: 34136100-0

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

III. TERMINY REALIZACJI

Zamawiający wymaga, aby realizacja zamówienia (dostawa i odbiór samochodu) odbyła się w terminie maksimum 2 dni od dnia zawarcia umowy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA

O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy :

1. Spełniają warunki z art. 22 ust.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych tj.:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania prac objętych zamówieniem,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i 2.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnienia ww. warunki na podstawie żądanych dokumentów wymienionych w Rozdziale I pkt V SIWZ. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: Wykonawca „spełnia” albo „nie spełnia” poszczególne warunki.

V. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ W OFERCIE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGANYCH WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POZOSTAŁE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej* (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji gospodarczej) zawierające aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy (w przypadku spółki cywilnej wymagana jest dodatkowo umowa spółki określająca

* - w zależności od formy prawnej firmy przystępującej do postępowania

sposób reprezentacji). **Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. (Dz. U. z 2006 r. nr 87 poz. 605) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane, za aktualny uważa się odpis wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

2. Oświadczenie o spełnieniu wymagań z art. 22 ust. 1 - wg wzoru podanego w załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Wypełniony i podpisany formularz oferty (Rozdział III SIWZ) **wraz z zawartymi w nim oświadczeniami.**
4. Wypełniony i podpisany formularz cenowy (Rozdział IV SIWZ) wraz z załącznikami:
- 4a. Wypełniona i podpisana tabela zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymogami Zamawiającego(załącznik nr 1 do formularza cenowego).

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY I JEJ ZAWARTOŚĆ

1. Oferta musi być napisana w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Zaleca się, aby oferta została napisana pismem maszynowym lub na komputerze.
2. Pożądane jest aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte lub zszyte oraz posiadały ponumerowane strony.
3. Oferta powinna zawierać:
 - nazwę i dokładny adres Wykonawcy,
 - dokumenty wg punktu V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - ceny jednostkowe i wartość oferty zgodnie ze szczegółowym wyliczeniem – wg Rozdziału IV Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.Wartość oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek od towarów i usług VAT.
4. Oferta nie powinna zawierać zmian, opuszczeń lub dodatków z wyjątkiem tych, które są potrzebne do wypełnienia instrukcji Zamawiającego lub koniecznych dla poprawienia błędów popełnionych przez Wykonawcę, w tym przypadku takie poprawki winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
5. Ofertę stanowią będą:
 - wypełniony FORMULARZ OFERTY wraz z oświadczeniami– wg wzoru – Rozdział III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - wypełniony i podpisany FORMULARZ CENOWY – wg wzoru – Rozdział IV Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikiem,
 - dokumenty i oświadczenia wymienione w punkcie V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Zamawiający nie uznaje oferty złożonej faxem.
7. Wymagany jest jeden egzemplarz oferty.

Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy Wykonawcy i składania w jej imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań. Ewentualne upoważnienie innych osób do podpisania oferty wraz z załącznikami musi być dołączone do oferty (w oryginale) i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy i składania w jej imieniu oświadczeń woli. Dopuszczalna jest kopia potwierdzona notarialnie.
8. Wykonawca może złożyć kopie wymaganych dokumentów, w tym przypadku muszą one być poświadczone na każdej zapisanej stronie za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione, o których mowa wyżej. Jest wskazane, aby poświadczenie za zgodność z oryginałem sporządzone było w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z pieczęcią imienną).

9. Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym cyframi i słownie w polskich złotych.
W ofercie należy podać również wartość netto, podatek VAT i wartość brutto.
10. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą zostać parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
12. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.
12. Pisząc ofertę, należy posługiwać się dokładnymi i precyzyjnymi sformułowaniami z uwagi na fakt, że Zamawiającemu nie wolno czytać „między wierszami”, czy interpretować. Musi bazować jedynie na informacjach zawartych w ofercie.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
15. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.

VII. KRYTERIA OCENY

Ocena ofert zostanie dokonana w 2 etapach:

I etap - sprawdzenie złożonych ofert w zakresie zgodności z ustawą Prawo zamówień publicznych i z wymogami określonymi w SIWZ;

II etap - oferty ważne, niepodlegające odrzuceniu, będą oceniane wg następujących kryteriów:

- 1) cena oferty - znaczenie kryterium **100%**

1 Cena oferty (K_{cena})

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją całości zamówienia.

Punkty za cenę oferty (wskaźnik P_c) oblicza się wg wzoru:

$$P_c = \text{cena najniższa} / \text{cena oferty badanej} \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:

Cena najniższa - to najniższa cena oferty spośród ofert ważnych i niepodlegających odrzuceniu.

Cena badana - cena ocenianej oferty.

Końcowa ocena oferty przy kryterium ceny to iloczyn punktów przyznanych przez Zamawiającego i znaczenia procentowego tego kryterium:

$$K_{cena} = P_{cena} \times 100\%$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu i będzie przedstawiała najniższą cenę.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Składający ofertę jest nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zabezpieczającej jej nienaruszalność, oznaczonej w następujący sposób:
 - „Oferta: przetarg nieograniczony dostawa samochodu ciężarowego”. „Nie otwierać przed 12.12.2007r., godz. 10³⁰”.
 - nazwa i adres Wykonawcy,
 - nazwa i adres Zamawiającego.
- Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, ul. Bartycka 110 A, w terminie do dnia 12.12.2007r do godz. 10⁰⁰.**
Liczy się **data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego**, a nie data stempla pocztowego.
Oferty złożone po tym terminie zostaną odesłane bez otwierania.

X. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi 12.12.2007r, o godz. 10³⁰ w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, ul. Bartycka 110A.

XI. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

- Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Firma (nazwa) i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także cena oferty, termin wykonania i okres gwarancji, ogłaszane są osobom obecnym oraz niezwłocznie odnotowywane w protokole postępowania przetargowego. Informacje te doręcza się Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich wnioski.
- W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- Ofertę odrzuca się, jeżeli:
 - jest niezgodna z ustawą,
 - jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy -Prawo zamówień publicznych, lub błędy w obliczeniu ceny,
 - wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował wyłącznie zasadami i kryteriami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

XII. MODYFIKACJA I WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może zmodyfikować lub wycofać ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia przed wyznaczonym terminem składania ofert.
2. Powiadomienia o modyfikacji lub wycofaniu muszą być przygotowane i oznaczone zgodnie z pkt. IX.1 i dodatkowo opisane "Modyfikacja" lub "Wycofanie".
3. Zmiany albo wycofanie oferty dokonane przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert są skuteczne.

XIII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest :
**Ewa Lorenc – Naczelnik Wydziału Administracyjno - Technicznego,
- pokój nr 3, tel.: (0 22) 651 07 07 w. 2008, w godz. 9⁰⁰ – 13⁰⁰.**
2. Wykonawca może wyłącznie na piśmie zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający odpowiada niezwłocznie na każde zapytanie, o ile wpłynie ono do Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Zamawiający jednocześnie prześle treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania. Informacje te zostaną również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść zapisów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonane w ten sposób uzupełnienie przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i jest ono dla nich wiążące. Modyfikacje oraz uzupełnienia zostaną również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

XIV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU

O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru.

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH

1. Wobec treści ogłoszenia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
3. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczące postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

4. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6, 7 Pzp.
7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
8. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
9. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
10. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
11. Uczestnikami postępowania protestacyjnego stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania w terminie i w sposób określony w art. 181 ust. 4 - 7 Pzp.
12. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu Zamawiający nie może zawrzeć umowy.
13. Ostateczne rozstrzygnięcie protestu następuje w wypadkach określonych w art. 182 ust. 2 Pzp.
14. Rozstrzygnięcie protestu wraz z jego uzasadnieniem zamawiający przekazuje podmiotowi, który wniósł protest oraz Wykonawcom, którzy przyłączyli się do protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja.
15. Szczegółowe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej zawiera ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych- Dział VI (Dz.U 2006 r Nr 164 poz. 1163 j.t.).

XVI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie**.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu **muszą być niezwłocznie potwierdzone pisemnie**.
3. Zamawiający nie dopuszcza innych sposobów porozumiewania się.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa nowego samochodu z homologacją ciężarową.

Dane uszczegóławiające przedmiot:

Samochód fabrycznie nowy z homologacją ciężarową.

Samochód minimum dwuosobowy, posiadający wszelkie wymagane prawem badania dopuszczające go do ruchu.

DANE OGÓLNE:

- rok produkcji 2007
- masa całkowita do 3,5 tony

SILNIK:

- spełnianie normy zanieczyszczenia powietrza przynajmniej Euro 4
- rodzaj paliwa - olej napędowy
- pojemność skokowa w przedziale 1400 cm³ - 1900 cm³
- bezpośredni wtrysk paliwa
- typ diesel z turbosprężarką
- moc maksymalna – nie mniejsza niż 60 kW

NADWOZIE:

- typ nadwozia kombi
- liczba drzwi 5, drzwi boczne w kabinie ładunkowej lewe i prawe odsuwane z szybą uchylaną.
- drzwi tylne przeszklone
- wycieraczka szyby tylnej
- zderzaki i lusterka w kolorze nadwozia
- maksymalna wysokość pojazdu nieobciążonego nie mniejsza niż 1750 mm i nie większa niż 2000mm,
- ilość miejsc siedzących min. 2 z kierowcą łącznie
- minimalna pojemność przestrzeni bagażowej -nie mniej niż 2000 dm³
- długość całkowita pojazdu nie mniejsza niż 4000 mm

WYGLĄD WEWNĘTRZNY I KOMFORT:

- obicie boczne wewnętrzne na całej długości pojazdu
- tapicerka dachu na całej długości pojazdu
- tapicerka materiałowa
- wykładzina podłogowa materiałowa, zintegrowana
- wykładzina bagażnika zintegrowana, gumowa
- szyby w drzwiach przednich podnoszone elektrycznie
- światłą przeciwmgielne (przednie i tylne)
- wysokość przestrzeni ładunkowej przedziału bagażowego min. 1000 mm

PODWOZIE:

- wspomaganie układu kierowniczego.
- felgi kół stalowe z kołpakami w kolorze srebrnym

UKŁAD PRZENIESIENIA NAPĘDU:

- skrzynia biegów manualna minimum 5-cio biegowa (+ bieg wsteczny).

WYMAGANE WYPOSAŻENIE:

- immobiliser
- autoalarm
- centralny zamek
- dywaniki gumowe z przodu
- uchwyty do mocowania ładunku w przedziale bagażowym minimum 2 sztuki,
- radio oraz zestaw minimalnie dwóch głośników,
- klimatyzacja
- lusterka elektryczne

BEZPIECZEŃSTWO:

- minimum dwie poduszki powietrzne przednie,
- trzypunktowe pasy bezpieczeństwa
- układ hamulcowy z systemem ABS.

OKRES GWARANCYJNY WYMAGANY:

- minimum na 24 miesiące na wszystko
- na perforacje minimum 10lat
- na lakier minimum 3 lata

Zamawiający:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska
w Warszawie
ul. Bartycka 110 A, 00-716 Warszawa
tel.: 651-06-60, 651-07-07, fax: 651-06-76

.....
(miejscowość, data)

Nazwa i adres Wykonawcy

Nr telefonu :

Nr fax. :

.....
(pieczęćka)

FORMULARZ OFERTY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę nowego samochodu z homologacją ciężarową dla WIOŚ w Warszawie, składamy ofertę na dostawę samochodu marki
typ/wersja.....zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia za wynagrodzeniem:

netto:.....zł(słownie złotych:.....
.....), plus podatek VAT w wysokości: zł
(słownie złotych:),
co daje kwotę brutto:.....zł(słownie złotych:.....
.....).

Ponadto:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych.
2. Oświadczamy, że przedstawione ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się – w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na tych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert.
4. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są :
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualny odpis zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) oświadczenie o spełnianiu wymagań art. 22 ust. 1 (wg wzoru- załącznik nr 1 do SIWZ);
 - c) wypełniony i podpisany formularz cenowy wraz z załącznikami:
 - wypełniona tabela zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymogami Zamawiającego (załącznik nr 1 do formularza cenowego),

.....
(Podpis/y i pieczęćka/ki upoważnionego/nych
przedstawiciela/li Wykonawcy)

Zamawiający :
 Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie
 ul. Bartycka 110 A, 00-716 Warszawa
 tel. 651-07-07, fax.: 651-06-76

FORMULARZ CENOWY

Nazwa i adres Wykonawcy

Nr telefonu

Nr fax.:

.....
 (pieczęćka firmowa)

Zgodnie z wymogami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia i formularzem oferty oraz SIWZ przedstawiamy ofertę cenową na dostawę samochodu ciężarowego dla Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie.

Nazwa	Cena jednostkowa netto	Ilość sztuk	Wartość podatku VAT 22% od wartości netto.	Wartość brutto samochodu
1. Samochód ciężarowy marka typ..... wersja..... wraz z wymaganym wyposażeniem		1		

ŁĄCZNA WARTOŚĆ OFERTY

Łączna wartość oferty z podatkiem VAT wynosi słownie złotych :

.....

Uwaga!

Wszelkie upusty czy rabaty winny być uwzględnione w cenach jednostkowych podanych w formularzu. Niedopuszczalne jest przy podawaniu ceny w formularzu wprowadzanie zapisu typu : „na podane ceny udzielam 5 % rabatu”. Tak podany zapis nie będzie uwzględniony przez Zamawiającego przy ocenie ofert.

....., dn.

(miejsce)

.....
 (podpis osoby/ób upoważnionego/nych do reprezentacji Wykonawcy)

Tabela zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego oraz tabela z informacjami służącymi do oceny oferty.

*Należy zakreślić znakiem X odpowiednią kratkę: pod „tak” jeżeli oferowany przedmiot spełnia dane wymaganie(parametr) lub pod „nie” jeżeli go nie spełnia.

Lp.	Parametry oraz wymogi	Potwierdzenie spełnienia parametrów	
		tak*	nie*
1.	samochód fabrycznie nowy		
2.	minimum dwuosobowy z homologacją ciężarową, posiadający wszelkie wymagane prawem badania dopuszczające go do ruchu		
3	rok produkcji 2007		
4	masa całkowita do 3,5 tony		
5	<u>SILNIK:</u> <ul style="list-style-type: none"> - spełnianie normy zanieczyszczenia powietrza przynajmniej Euro 4 - rodzaj paliwa - olej napędowy - pojemność skokowa w przedziale 1400 cm³ - 1900 cm³ - bezpośredni wtrysk paliwa - typ diesel z turbosprężarką - moc maksymalna – nie mniejsza niż 60 kW 		
6	<u>NADWOZIE:</u> <ul style="list-style-type: none"> - typ nadwozia kombi - liczba drzwi 5, drzwi boczne w kabinie załadunkowej lewe i prawe odsuwane z szybą uchylaną. - drzwi tylne przeszklone - wycieraczka szyby tylnej - zderzaki i lusterka w kolorze nadwozia, - maksymalna wysokość pojazdu nieobciążonego nie mniejsza niż 1750 mm i nie większa niż 2000mm, - ilość miejsc siedzących min. 2 z kierowcą włącznie - minimalna pojemność przestrzeni bagażowej -nie mniej niż 2000 dm³ - długość całkowita pojazdu nie mniejsza niż 4000 mm 		
7	<u>WYGLĄD WEWNĘTRZNY I KOMFORT:</u> <ul style="list-style-type: none"> - obicie boczne wewnętrzne na całej długości pojazdu - tapicerka dachu na całej długości pojazdu - tapicerka materiałowa 		

	<ul style="list-style-type: none"> - wykładzina podłogowa materiałowa, zintegrowana - wykładzina bagażnika zintegrowana, gumowa - szyby w drzwiach przednich podnoszone elektrycznie - światła przeciwmgielne (przednie i tylne) - wysokość przestrzeni ładunkowej przedziału bagażowego min. 1000 mm 		
8	<u>PODWOZIE:</u> <ul style="list-style-type: none"> - wspomaganie układu kierowniczego. - felgi kół stalowe z kołpakami w kolorze srebrnym 		
9	<u>UKŁAD PRZENIESIENIA NAPĘDU:</u> <ul style="list-style-type: none"> - skrzynia biegów manualna minimum 5-cio biegowa (+ bieg wsteczny). 		
10	<u>WYMAGANE WYPOSAŻENIE:</u> <ul style="list-style-type: none"> - immobilizer - autoalarm - centralny zamek - dywaniki gumowe z przodu - uchwyty do mocowania ładunku w przedziale bagażowym minimum 2 sztuki, - radio oraz zestaw minimalnie dwóch głośników, - klimatyzacja - lusterka elektryczne 		
11	<u>BEZPIECZEŃSTWO:</u> <ul style="list-style-type: none"> - minimum dwie poduszki powietrzne przednie, - trzypunktowe pasy bezpieczeństwa - układ hamulcowy z systemem ABS. 		
12	<u>GWARANCJA:</u> <ul style="list-style-type: none"> - minimum 24 miesiące na wszystko - na perforacje minimum 10 lat - na lakier minimum 3 lata 		

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

§ 1.

Przedmiot umowy

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć nowy, wyprodukowany w 2007r, samochód z homologacją ciężarową marki.....typ/wersja.....o wyposażeniu technicznym i parametrach zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia oraz złożoną ofertą.

§ 2.

Miejsce dostawy

Miejscem odbioru samochodu jest miejsce wskazane przez Zamawiającego znajdujące się na terenie Warszawy.

§ 3.

Termin realizacji dostawy

1. Zamawiający wymaga, aby realizacja zamówienia (dostawa i odbiór samochodu) odbyła się w terminie **2 dni od daty zawarcia umowy**.
2. Dostawę przyjmuje się za wykonaną w dniu odbioru samochodu przez Zamawiającego.

§4.

Wartość umowy

1. Łączna wartość umowy wynosi netto zł.zł + podatek VAT 22%
tj.:.....zł co daje łączną wartość bruttozł.
2. Cena, o której mowa w pkt 1 obejmuje cenę samochodu oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy.

§ 5.

Warunki płatności

1. Należność za dostarczony samochód uregulowana zostanie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu fakturę przy odbiorze samochodu.
3. W przypadku opóźnienia płatności Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w wysokości przewidzianej ustawą.

§ 6.

Warunki gwarancji

Wykonawca udziela gwarancji na sprzedany samochód na zasadach określonych w warunkach gwarancji przedstawionych przez Wykonawcę w książce gwarancji, jednakże na okres nie krótszy niż:

- 24 miesiące na wszystko,
- 10 lat na perforację,
- 3 lata na lakier.

§ 7.

Kary umowne i odszkodowania

Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotowej umowy, stronom przysługują kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 20 % wartości umowy brutto w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
 - 1 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki w terminie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości:
 - 20% wartości umowy brutto w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Wykonawca.
3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8.

Rozstrzyganie sporów

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r – Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, tj. trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią SIWZ i oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....
(pieczęć)
Numer REGON:.....
Numer NIP:.....

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 164 z 2006 r. poz. 1163 j.t.) oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności¹⁾, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
Pieczęć i podpis Wykonawcy

..... dnia 2007 r.

¹⁾ dotyczy czynności objętych przedmiotem zamówienia.